

Na temelju članka 58.a stavak 1, alineja 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11, 12/12 , 70/12, 144/12 i 82/13.) te članka 54., stavak 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93., 29/97., 47/99 i 35/08), Sanacijsko vijeće Kliničkog bolničkog centra Osijek, na sjednici održanoj dana 21. veljače 2014., donijelo je

S T A T U T
KLINIČKOG BOLNIČKOG CENTRA
OSIJEK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i djelatnost Kliničkog bolničkog centra Osijek (u nastavku teksta: KBC), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, tijela, financiranje KBC-a, opći akti, javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje KBC-a.

Članak 2.

KBC je počeo s radom 1874. godine u Osijeku.

Utemeljitelj je bila zaklada Huttler-Kohlhoffer-Monsperger.

Osnivač KBC-a je Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača ustanove obavlja Vlada Republike Hrvatske.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

KBC obavlja zdravstvenu, nastavnu i znanstvenu djelatnost a posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Klinički bolnički centar Osijek.

Skraćeni naziv KBC-a glasi: KBC Osijek.

Naziv Klinički bolnički centar Osijek istaknut je na objektima u kojima se obavlja djelatnost KBC-a.

Zaštitni znak KBC-a je romb koji tvore 25 krugova različite veličine, obojanih u različite nijanse plave boje, posloženi na način da su krugovi koje se nalaze bliže centru romba veće površine te tamnije nijanse plave boje.

Članak 4.

Sjedište KBC-a je u Osijeku, ulica Josipa Huttlera, broj 4.

O promjeni naziva i sjedišta KBC-a odlučuje osnivač na prijedlog Upravnoga vijeća KBC-a.

Članak 5.

KBC obavlja djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite te znanstveno – nastavnu djelatnost.

U okviru djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, pojedine djelatnosti bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, određuju se rješenjem Ministarstva zdravlja.

Osim djelatnosti iz stavka 2. ovoga članka KBC/KB/K može uz prethodnu suglasnost Ministarstva zdravlja obavljati i druge djelatnosti, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Članak 6.

KBC ima pečat okruglog oblika s upisanim nazivom i sjedištem KBC-a, koji sadrži tekst: Klinički bolnički centar Osijek, ulica Josipa Huttlera, broj 4, promjera 25 mm.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Štambilj KBC-a je četvrtastog oblika, dimenzija 60x30 mm., a sadrži naziv, sjedište KBC-a te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Štambilj se koristi u svakodnevnom poslovanju KBC-a.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**Članak 7.**

KBC je javna ustanova upisana u sudski registar.

KBC zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 8.

KBC posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 9.

Za obveze preuzete u pravnom prometu KBC odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač KBC-a solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Promet novčanih sredstava KBC-a obavlja se putem jedinstvenog žiro-računa.

IV. USTROJSTVO**Članak 10.**

Radi obavljanja zdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju ustrojstvene jedinice i organiziraju organizacijski oblici sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Radi obavljanja nezdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju posebne ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvo Bolnice propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

V. TIJELA KBC**1. Upravno vijeće****Članak 11.**

Upravno vijeće upravlja KBC-om i nadzire rad KBC-a.

Upravno vijeće KBC-a ima pet članova i čine ga predstavnici:

- osnivača na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje, (predsjednik i dva člana),
- radnika KBC-a (dva člana).

Jednog člana Upravnog vijeća iz podstavka 2. stavka 2. ovog članka imenuje Radničko vijeće KBC-a, a drugog člana Stručno vijeće KBC-a, iz redova radnika KBC-a s visokom stručnom spremom.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 12.

Članu Upravnog vijeća KBC-a prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slijedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opoziva,
- u slučaju prestanka radnog odnosa u KBC-u, ako se radi o predstavniku radnika KBC-a.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je imenovalo člana Upravnog vijeća.

Članak 13.

Upravno vijeće KBC-a:

- donosi Statut, uz suglasnost ministra nadležnog za zdravlje,
- donosi druge opće akte iz svoje nadležnosti,
- imenuje i razrješuje ravnatelja uz suglasnost ministra nadležnog za zdravlje,
- imenuje i razrješuje zamjenika ravnatelja, na prijedlog ravnatelja,
- zaključuje ugovor o radu s ravnateljem,
- donosi program rada i razvoja i nadzire njegovo izvršenje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- analizira financijsko poslovanje KBC-a najmanje jedanput mjesečno,
- prema potrebi, zadužuje ravnatelja za izradu posebnih periodičkih izvješća u vezi s pojedinim poslovima,
- u slučaju manjka prihoda nad rashodima u poslovanju bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- donosi plan i program mjera zaštite na radu,
- odlučuje o raspodjeli viška prihoda nad rashodima za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- odlučuje o pitanjima predviđenim općim aktima KBC-a u drugom stupnju odlučivanja,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- donosi Poslovnik o svojem radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada Upravnog vijeća koja nisu regulirana Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

Članak 14.

Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, donosi slijedeće opće akte KBC-a:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,

2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o zaštiti na radu,
4. Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
5. Pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica i zdravstvenih radnika KBC-a,
6. Pravilnik o kontroli kvalitete i osiguranju provođenja propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite,
7. Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija,
8. Odluke na temelju članka 13. ovoga Statuta,
9. Druge opće akte koji su temeljem posebnih propisa u nadležnosti Upravnog vijeća.

Članak 15.

Upravno vijeće ravnatelju daje prethodnu suglasnost za:

- zaključivanje svih ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za zdravlje, bez obzira na vrstu ugovora,
- zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna,
- zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- zaključivanje ugovora s osigurateljima koji pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja.

Članak 16.

Upravno vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, odnosno drugog nadležnog tijela, o stjecanju i otuđivanju nekretnina te o drugim stvarnopravnim raspolaganjima nekretninama, bez obzira na vrijednost nekretnine.

Članak 17.

Upravno vijeće KBC-a obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće KBC-a pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće KBC-a donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

2. Ravnatelj

Članak 18.

Ravnatelj KBC-a ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti KBC-a upisane u sudski registar, osim ako ovim Statutom ili drugim propisom nije određeno drugačije.

Članak 19.

U granicama svojih ovlasti ravnatelj može dati punomoć za zastupanje KBC-a u pravnom prometu.

Punomoć iz stavka 1. ovoga članka mora biti izdana u pisanom obliku.

Članak 20.

Ravnatelj KBC-a određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

Članak 21.

Ravnatelj predstavlja i zastupa KBC te organizira i vodi poslovanje KBC-a.

U provedbi nadležnosti iz stavka 1. ovog članka, ravnatelj obavlja poslove kao što su:

- odlučuje o nabavi i prodaji pokretnina i o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- zaključuje Ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore s osigurateljima koji pružaju dopunsko, dodatno i privatno zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad KBC-a i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima KBC-a,
- koordinira financijsko poslovanje KBC-a,
- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata KBC-a s odredbama odgovarajućih zakona i drugih propisa,
- nadzire primjenu zakona i drugih propisa u poslovanju KBC-a,
- predlaže osnove poslovne politike KBC-a,
- predlaže program rada i plan razvoja KBC-a,
- poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja KBC-a,
- osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,

- predlaže unutarnje ustrojstvo KBC-a,
- donosi odluku o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta i odluke o prestanku rada radnika,
- provodi izbore i razrješenja radnika na reizbornim radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima,
- pokreće postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika KBC-a,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće o cjelokupnom poslovanju KBC-a najmanje svaka tri mjeseca,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće po periodičnom obračunu i završnom računu,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- na traženje Upravnog vijeća podnosi i druga periodička izvješća,
- donosi opće akte KBC-a, osim onih koji su navedeni u članku 14. ovog Statuta i poslovnika donošenje kojih je ovim Statutom stavljeno u nadležnost drugim tijelima,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz njegove nadležnosti i naravi poslova ravnatelja KBC-a.

Članak 22.

Ravnatelja na temelju javnog natječaja imenuje i razrješuje Upravno vijeće, uz suglasnost ministra nadležnog za zdravlje.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Po isteku mandata ista osoba može, na temelju javnog natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Članak 23.

Za ravnatelja KBC-a može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni studij medicine,
- položen specijalistički ispit,
- znanstveno-nastavno zvanje profesor ili docent,
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci,

Uz prijavu na natječaj, kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja KBC-a za mandatno razdoblje.

Članak 24.

Ravnatelj KBC-a imenuje se na temelju javnog natječaja, prema postupku propisanom zakonom.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije 3 mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 23. ovoga Statuta,
- razdoblje na koje se ravnatelj imenuje iz članka 22. ovoga Statuta,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok u kojem će svi kandidati biti izvješteni o rezultatu natječaja koji ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Članak 25.

Ravnatelj KBC-a odgovoran je za zakonitost rada i poslovanje KBC-a.. Ravnatelj KBC-a odgovoran je i za stručni, nastavni i znanstveni rad KBC-a koji organizira i vodi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugim propisima.

Članak 26.

Ravnatelj ima:

- zamjenika,
- pomoćnika za kvalitetu,
- pomoćnika za pravne poslove,
- pomoćnika za financijsko poslovanje,
- pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru KBC-a.

Članak 27.

Ravnatelj KBC-a može imenovati radne, odnosno stručne skupine ili povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima KBC-a naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 28.

Ravnatelj KBC-a sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj KBC-a dužan je Upravno vijeće upozoriti :

- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata KBC-a,
- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s usvojenim programom rada KBC-a,
- da bi donošenje odluke bilo nesvršishodno.

3. Reizborna radna mjesta

Članak 29.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnici ravnatelja,
- predstojnici klinika, kliničkih zavoda, centara, i Bolničke ljekarne.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

Odluku o izboru, imenovanju i razrješenju radnika koji obavljaju poslove koji podliježu reizboru donosi ravnatelj, osim za zamjenika ravnatelja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Po isteku mandata, moguće je ponovno imenovanje na reizborno radno mjesto.

Općim aktom KBC-a koji donosi Upravno vijeće mogu se odrediti i druga radna mjesta koja podliježu reizboru.

Članak 30.

Uvjeti koje moraju ispunjavati zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu, pomoćnik ravnatelja za financijske poslove, pomoćnik ravnatelja za pravne poslove i pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo-glavna sestra KBC-a su:

Za zamjenika ravnatelja:

- završen sveučilišni diplomski studij (medicinski, pravni i ekonomski ili srodni fakultet),
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za kvalitetu:

- završen sveučilišni diplomski studij - medicinski fakultet,
- položen specijalistički ispit,

- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za pravne poslove:

- završen sveučilišni diplomski studij- pravni fakultet,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za financijsko poslovanje:

- završen sveučilišni diplomski studij- ekonomski ili srodni fakultet,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za sestrinstvo-glavnu sestru KBC-a:

- završen diplomski specijalistički ili sveučilišni studij sestrinstva,
- tri godine radnog iskustva u sestrinstvu.

Članak 31.

Predstojnici klinika, kliničkih zavoda i zavoda iz članka 10. stavak 1. ovoga Statuta moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- završen diplomski studij na medicinskom, stomatološkom ili farmaceutsko-biokemijskom fakultetu,
- fakultetski nastavnik na Medicinskom, Stomatološkom, odnosno Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu zavisno od djelatnosti klinike, odnosno kliničkog zavoda,
- znanstveno-nastavno zvanje,
- odobrenje za samostalan rad,
- specijalizacija iz grane medicine iz djelatnosti klinike, odnosno kliničkog zavoda,
- pet godina radnog iskustva u struci.

Članak 32.

Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ravnatelj je dužan razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata za koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima KBC-a ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima,

- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči KBC-u veću štetu,
- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova KBC-a,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima KBC-a.

3. Stručno vijeće

Članak 33.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga voditelji ustrojstvenih jedinica KBC-a iz članka 10. ovog Statuta, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća, na vrijeme od dvije godine.

Ravnatelj KBC-a sudjeluje u radu Stručnog vijeća KBC-a, ali ne može biti njegov predsjednik niti član.

U radu Stručnog vijeća bez prava glasa mogu sudjelovati i drugi zaposlenici KBC-a, po odluci predsjednika Stručnog vijeća.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

Članak 34.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća KBC-a,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj. Ukoliko predsjednik Stručnog vijeća u tom roku ne sazove sjednicu, ravnatelj može sazvati sjednicu Stručnog vijeća.

Članak 35.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada KBC-a,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja KBC-a,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti KBC-a,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u KBC-u,

- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti u KBC-u,
- odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti KBC-u,
- predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada KBC-a s financijskim mogućnostima,
- predlaže ustrojstvo unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika te mjere za poboljšanje stručnog rada te skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe KBC-a,
- razmatra potrebu stručnog usavršavanja te predlaže ravnatelju upućivanje zdravstvenih radnika na stručno i znanstveno usavršavanje,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad zdravstvene ustanove.

4. Stručni kolegij

Članak 36.

Radi razmatranja pitanja iz područja stručnog rada, iz svake djelatnosti KBC-a iz članka 5. ovoga Statuta, osnivaju se stručni kolegiji.

Stručni kolegij čine najmanje:

- rukovoditelji svih ustrojstvenih jedinica svih razina u kojima se obavlja odnosna djelatnost,
- glavne sestre ustrojstvenih jedinica iz članka 10. ovoga Statuta u kojima se obavlja odnosna djelatnost.

Radom stručnog kolegija rukovodi predsjednik stručnog kolegija, kojega imenuje i razrješuje ravnatelj KBC-a.

Članak 37.

Stručni kolegij obavlja slijedeće poslove:

- razmatra pitanja vezana za stručni rad djelatnosti, zauzima mišljenja i prijedloge o načinu njihova rješavanja,
- raspravlja i predlaže Stručnom vijeću KBC-a potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,

- predlaže ravnatelju i Stručnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj ustrojstvene jedinice.

5. Etičko povjerenstvo

Članak 38.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti KBC-a na načelima medicinske etike i deontologije.

Članove Etičkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće.

Etičko povjerenstvo se sastoji od sedam članova, i to:

- šest radnika KBC-a, od kojih pet medicinske struke i jedan nemedicinske struke,
- jedna osoba nemedicinske struke koja nije radnik KBC-a, a koja se istakla svojim znanstvenim ili društvenim radom.

Predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi između sebe, iz reda članova Etičkog povjerenstva koji su radnici KBC-a.

Najmanje 40% članova Etičkog povjerenstva moraju biti spola koji je podzastupljen u Etičkom povjerenstvu.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva, prema jednakim kriterijima koji vrijede za imenovanje članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo KBC-a obavlja slijedeće poslove:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti KBC-a,
- odobrava znanstvena istraživanja u KBC-u,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti KBC-a.

Etičko povjerenstvo donosi poslovnik o svom radu.

6. Povjerenstvo za lijekove

Članak 39.

Povjerenstvo za lijekove KBC-a je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u KBC-u.

Povjerenstvo za lijekove ima osam članova i osam zamjenika članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine, stomatologije ili farmaceuta.

Članove Povjerenstva za lijekove i njihove zamjenike imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za lijekove obavlja poslove utvrđene Zakonom.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svom radu.

7. Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 40.

Povjerenstvo za kvalitetu KBC-a jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Članove Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće, a čine ga predstavnici svih djelatnosti koje se obavljaju u KBC-u.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu KBC-a:

- vodi registar KBC-a o umrlim pacijentima,
- vodi registar KBC-a o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije KBC-a,
- obavlja i druge poslove temeljem posebnih propisa.

8. Povjerenstvo za unutarnji nadzor

Članak 41.

Unutarnji nadzor i kontrolu rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor i kontrolu koju imenuje na vrijeme od četiri godine ravnatelj.

Povjerenstvo ima pet članova, od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Od pet članova u Povjerenstvu za unutarnji nadzor i kontrolu je najmanje jedan diplomirani pravnik, odnosno magistar prava.

Članak 42.

Način obavljanja unutarnjeg nadzora i kontrole provodi se temeljem Pravilnika o unutarnjem nadzoru i kontroli rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika te godišnjeg Plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

9. Kolegij medicinskih sestara

Članak 43.

Kolegij medicinskih sestara koordinira djelatnost sestrinstva i saniteta na razini KBC-a, a čine ga glavne sestre odnosno tehničari ustrojstvenih jedinica iz članka 10. ovog Statuta.

Radom Kolegija rukovodi glavna sestra KBC-a -pomoćnica ravnatelja za sestrinstvo.

Kolegij svojim radom pomaže glavnoj sestri KBC-a -pomoćnici ravnatelja za sestrinstvo u organizaciji i provedbi poslova u sestrinstvu i sanitetu.

VI. FINANCIRANJE I VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

Članak 44.

Sredstva za rad i poslovanje KBC stječe:

- iz sredstava osnivača u skladu s aktom o osnivanju,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima osiguravajućih društava koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko -konzilijarnog liječenja koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i s osiguravajućim društvima koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, a KBC ih je pružio građanima,
- naplatom participacija od osiguranika Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i osiguranika dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja,
- ugovorom s ministarstvom, odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna Republike Hrvatske i
- ugovorom s jedinicom područne (regionalne) samouprave,
- ugovorom s jedinicom lokalne samouprave,
- ugovorom s pravnom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u zdravstvenoj ustanovi u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju,
- ugovorima s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih programa,
- ugovorom s fakultetima i drugim visokim učilištima zdravstvenog usmjerenja,

- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- na druge zakonom dopuštene načine.

Članak 45.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s pružateljima usluga zdravstvenog osiguranja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje na prijedlog ravnatelja utvrđuje Upravno vijeće KBC-a.

Članak 46.

Ukoliko KBC ostvari višak prihoda nad rashodima, ostvareni iznos dobiti usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti KBC-a, kao što je na primjer nabava opreme, uređenje prostora, edukacija i stručno osposobljavanje.

VII. JAVNOST RADA

Članak 47.

Rad KBC-a je javan.

KBC će pravodobno i istinito izvješćivati javnost o organizaciji rada, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

O svojem radu, unutrašnjem ustroju i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga KBC obavještava javnost putem svoje web stranice.

Osobni podaci o pacijentima i o radnicima KBC-a, a osobito podaci o liječenju i o zdravstvenom stanju pacijenata, ne mogu se bez njihove pismene suglasnosti učiniti javnima.

VIII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 48.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju KBC-a ili štetilo njezinom poslovanju.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama može priopćiti ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

Članak 49.

Profesionalnom tajnom smatra se ono što zdravstveni i ostali radnici KBC-a saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika te posebnim propisom zaštićeni podaci sadržani u zbirka podataka koje o bolesnicima i zaposlenicima vodi KBC.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

IX. SANACIJA KBC-a**Članak 50.**

Vlada Republike Hrvatske donijela je dana 31. ožujka 2013., Odluku o sanaciji Kliničkog bolničkog centra Osijek, Klasa: 022-03/13-04/105, Urbroj: 50301-04/04-13-2. Odlukom o sanaciji uređeno je trajanje sanacije te postupak i način provođenja sanacije KBC-a.

Članak 51.

Za vrijeme postupka sanacije i za vrijeme od dvije godine od dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije KBC Osijek, primjenjivat će se odredbe Glave IX. ovoga Statuta, a tijela upravljanja KBC-om će biti Sanacijsko vijeće i sanacijski upravitelj.

U vremenu iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se i sve ostale odredbe ovoga Statuta, osim ako su u suprotnosti s odredbama Glave IX. ovoga Statuta.

U vremenu iz stavka 1. ovoga članka analogno će se primjenjivati:

- na Sanacijsko vijeće odredbe ovoga Statuta koje se odnose na Upravno vijeće,
- na sanacijskog upravitelja odredbe ovoga Statuta koje se odnose na ravnatelja, a
- na Stručno vijeće, stručne kolegije, Etičko povjerenstvo, Povjerenstvo za lijekove, Povjerenstvo za kvalitetu i na Povjerenstvo za unutarnji nadzor, odredbe ovoga Statuta koje se odnose na ta tijela,

osim ako su u suprotnosti s odredbama Glave IX. ovoga Statuta.

Članak 52.

Sanacijsko vijeće, sanacijski upravitelj i Ministarstvo zdravlja provode Program sanacije sukladno svojim nadležnostima, u vremenu od dvanaest mjeseci od dana donošenja Programa sanacije.

1. Sanacijsko vijeće**Članak 53.**

Sanacijsko vijeće upravlja KBC-om i nadzire rad KBC-a.

Sanacijsko vijeće sastoji se od 3 člana i čine ga predstavnici:

- ministarstva nadležnog za zdravlje (predsjednik),

- ministarstva nadležnog za financije (1 član),
- radnika zdravstvene ustanove (1 član).

Članove Sanacijskog vijeća imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje (predstavnik ministarstva zdravlja i zdravstvene ustanove) i ministra nadležnog za financije (predstavnik ministarstva financija).

Mandat članova sanacijskog vijeća započinje danom stupanja na snagu odluke o imenovanju članova sanacijskog vijeća i traje dvije godine od dana stupanja na snagu odluke o završetku sanacije.

Članovi sanacijskog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij.

Članak 54.

Osim poslova definiranih u člancima 13. do 16. ovoga Statuta i drugim propisima, a koje obavlja temeljem članka 51. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće donosi Prijedlog programa sanacije KBC-a i nadzire njegovo izvršenje.

Sanacijsko vijeće donosi odluke jednoglasno.

2. Sanacijski upravitelj

Članak 55.

Sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove imenuje i razrješuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje.

Sanacijski upravitelj mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij te najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako sanacijski upravitelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Mandat sanacijskog upravitelja traje od dana stupanja na snagu odluke o njegovom imenovanju te dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije KBC-a.

Sanacijski upravitelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, u zakonom propisanim slučajevima.

Članak 56.

Sanacijski upravitelj KBC-a ima zamjenika i pomoćnike definirane člankom 26. ovoga Statuta.

Zamjenika sanacijskog upravitelja te pomoćnike sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove imenuje i razrješuje Sanacijsko vijeće na prijedlog sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove.

Stupanjem na snagu odluke Sanacijskog vijeća o imenovanju zamjenika i pomoćnika sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove prestaje mandat dotadašnjem zamjeniku i pomoćnicima ravnatelja zdravstvene ustanove.

Mandat zamjenika sanacijskog upravitelja i pomoćnika sanacijskog upravitelja traje od dana stupanja na snagu odluke o njihovom imenovanju te dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije zdravstvene ustanove.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

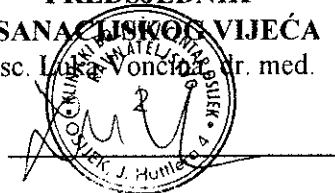
Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut KBC-a, donesen dana 19. siječnja 2010. odlukom Upravnog vijeća KBC Osijek Urbroj:24/5-163/2009-ICS i izmjenjen dana 4. srpnja 2011. odlukom Upravnog vijeća KBC Osijek UrBroj: 24/5-5492/2011-ICS.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti ministra nadležnog za zdravlje, osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči.

Dvije godine od dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije KBC-a, prestaje primjena Glave IX. ovoga Statuta.

Ovaj Statut Kliničkog bolničkog centra Osijek dostavlja se u registar Trgovačkog suda u Osijeku kao jedino važeći.

**PREDSJEDNIK
SANACIJSKOG VIJEĆA**
dr.sc. Luka Vončina, dr. med.



Ministar nadležan za zdravlje je dana 26.02.2014. dao suglasnost na ovaj Statut.

Potvrđuje se da je Statut objavljen na oglasnoj ploči Kliničkog bolničkog centra Osijek dana 07.04.2014. te je stupio na snagu dana 15.04.2014.



SANACIJSKI UPRAVITELJ
dr.sc. Saša Lamza, dipl. oec.

