|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK****Služba za poslove nabave****Voditelj Službe:****Boris Flegar, dipl.oec.****Josipa Huttlera 4****31000 Osijek, Hrvatska****Tel: 031/511-111****E-mail: boris.flegar@gmail.com** | http://www.kbco.hr/wp-content/uploads/2016/10/KBC-Fotka.jpg | **UNIVERSITY HOSPITAL OSIJEK****Department of Supply****Head of Department****Boris Flegar, B. Sc. (Econ.)****Josipa Huttlera 4****31000 Osijek, Hrvatska****Phone: +385 31 511 111****E-mail: boris.flegar@gmail.com** |

 **SVIM ZAINTERESIRANIM**

 **GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

Urbroj: R6- 11329/17

U Osijeku, 26. lipnja 2017.

Na temelju članka 198., stavka 4. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016.; u daljnjem tekstu: ZJN 2016), javni naručitelj, Klinički bolnički centar Osijek, na prijedlog dokumentacije o nabavi za predmet nabave **Medicinski potrošni materijal za pedijatriju**, objavljuje

# IZVJEŠĆE O PRIHVAĆENIM I NEPRIHVAĆENIM PRIMJEDBAMA I PRIJEDLOZIMA

Dana 07. lipnja 2017. godine Klinički bolnički centar Osijek je na svojim službenim internet stranicama, http://www.kbco.hr/informacije/javna-nabava/, objavio Poziv za savjetovanje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima u svrhu pripreme i provedbe otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma za razdoblje od dvije godine s jednim gospodarskim subjektom za **Medicinski potrošni materijal za pedijatriju** za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek. U sklopu Poziva javni naručitelj je objavio prijedlog Dokumentacije o nabavi i Troškovnik.

Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima trajalo je do 14. lipnja 2017. godine.

Tijekom prethodnog savjetovanja svoje primjedbe i prijedloge na objavljenu dokumentaciju dostavilo je četiri gospodarska subjekta.

**Javni naručitelj daje slijedeće izvješće o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima**:

**Ad1)**

„Vezano uz prethodno savjetovanje za provedbu posdtupka javne nabave - MEDICNSKI POTROŠNI MATERIJAL ZA PEDIJATRIJU, evidencijski broj nabave: VV-17/18, Urbroj: R6-10270/17 od 06. lipnja 2017., molimo za grupu 19. izdvajanje stavaka 1., 2. 3. i 4. u zasebnu grupu:

|  |
| --- |
| **GRUPA 19** |
| **Redni broj** | **NAZIV ROBE** | **Jedinica mjere** | **Planirana  2-godišnja potreba** |
| 1 | Jednokratni adhezivni senzori za praćenje somatske i cerebralne oksigenacije za , sa LED diodom koja emitira svjetlo valne duljine bliske infracrvenom spektru (730 i 810 nanometara) i dva fotodetektora   (površinski i dubinski), hipoalergeni, ne smiju sadržavati latex. | KOM | 30 |
| 2 | Nosna kanila za mjerjenje etCO2. Za dugotrajnu upotrebu sa Nafionom. Mora biti kompatibilna sa Microstream tehnologijom. Kanila mora imati 2 zakrivljena nosna nastavka samo za uzorkovanje etCO2 iz nosa. Hidrofobni filtar mora biti integriran u cijevčicu kanile. Za odrasle i djecu. | KOM | 10 |
| 3 | Set za CO2 monitoring za intubirane pacijente za dugotrajnu upotrebu | KOM | 20 |
| 4 | Jednokratni SpO2 senzor za nedonoščad adhezivni, sterilno pakiran, sa elektroničkim ovojem za zaštitu od interferencija okolinskog svjetla. Treba sadržavati digitalni memorijski komunikacijski čip. | KOM | 10 |

**ODGOVOR: Stručne osobe Naručitelje ne prihvaćaju sugestije i izdvajanje stavaja 1, 2, 3 i 4 u zasebnu grupu.**

**Ad2)**

“U točki 2.2.2. dokumentacije o nabavi navedeno je kako je naručitelj odredio okvirne **dvogodišnje** količine predmeta nabave.

U priloženom Troškovniku za Grupu 4 je navedena okvirna **godišnja** količina, pa predlažemo naručitelju da u predmetnom četvrtom stupcu Troškovnika za Grupu 4 navede planirana 2-godišnja potreba kao u ostalim Troškovnicima za sve ostale grupe.“

**ODGOVOR: Ovlaštene osobe Naručitelja ispravljaju Naziv stupca „okvirna godišnja količina“ u „planirana 2-godišnja potreba“**

**Ad3)**

1. „Naručitelj je u točki 6.3.1. tražio dostavu jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice ili novčanog pologa.

S obzirom da se za pojedine grupe radi o malom iznosu jamstva, a da se bjanko zadužnica mora izdati na unaprijed određene iznose (do 5.000,00 kn; 10.000,00 kn; 50.000,00 kn; itd.) predlažemo naručitelju da također dozvoli dostavu jamstva za ozbiljnost ponude i u obliku **zadužnice** popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008, 125/2011 i 78/2015) koja može glasiti na točan propisani iznos jamstva.

Prema navedenome, predlažemo da točka 6.3.1. dokumentacije o nabavi glasi:

„Gospodarski subjekt je obvezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016., neprihvaćanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude gospodarski subjekt dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude ili u obliku **bankarske garancije** u visini u visini do 3% (tri posto) procijenjene vrijednosti za grupu predmeta nabave sukladno roku valjanosti ponude izdane od poslovne banke ili u obliku **bjanko zadužnicu za svaku grupu predmeta nabave** za koju podnose ponudu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12) ili **zadužnicu za svaku grupu predmeta nabave** sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008, 125/2011 i 78/2015), u visini do 3% (tri posto) procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave.Ukoliko gospodarski subjekt podnosi ponude za više grupa predmeta nabave u ovom predmetnom postupku, gospodarski subjekt može dostaviti jednu bjanko zadužnicu **ili zadužnicu** u visini do 3% (tri posto) sukladno zbrojenom iznosu procijenjenih vrijednosti grupa predmeta nabave za koje podnose ponude.

Procijenjene vrijednosti za svaku grupu predmeta nabave iskazane su u točki 1.6. Dokumentacije.

|  |  |
| --- | --- |
| **Grupa predmeta nabave:** | **Apsolutni iznos jamstva do 3% procijenjene vrijednosti:** |
| 1. Grupa 1 | 16.800,00 kn |
| 2. Grupa 2 | 600,00 kn |
| 3. Grupa 3 | 7.380,00 kn |
| 4. Grupa 4 | 10.500,00 kn |
| 5. Grupa 5 | 2.400,00 kn |
| 6. Grupa 6 | 210,00 kn |
| 7. Grupa 7  | 7.500,00 kn |
| 8. Grupa 8  | 750,00 kn |
| 9. Grupa 9 | 1.800,00 kn |
| 10. Grupa 10 | 8.100,00 kn |
| 11. Grupa 11 | 600,00 kn |
| 12. Grupa 12 | 300,00 kn |
| 13. Grupa 13 | 150,00 kn |
| 14. Grupa 14 | 600,00 kn |
| 15. Grupa 15 | 150,00 kn |
| 16. Grupa 16 | 600,00 kn |
| 17. Grupa 17 | 30,00 kn |
| 18. Grupa 18 | 30,00 kn |
| 19. Grupa 19 | 1.200,00 kn  |
| 20. Grupa 20 | 210,00 kn |
| 21. Grupa 21 | 30,00 kn |
| 22. Grupa 22 | 60,00 kn |

Sukladno članku 214. stavku 4. ZJN 2016. gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u naznačenom iznosu na žiro - račun Naručitelja broj: 2407000 - 1100401308, IBAN: HR4424070001100401308, kod OTP banke d.d., opis plaćanja: Novčani polog javna nabava, VV-17/18, Grupa predmeta nabave: \_\_\_\_. Dokaz o uplati jamstva (skenirano) gospodarski subjekt prilaže kao dio dokumenta e-ponude.

Rok trajanja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti sukladan roku valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od gospodarskog subjekta produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U tu svrhu naručitelj gospodarskom subjektu daje primjeren rok. Naručitelj ima pravo od odabranog ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti bankovnog jamstva za ozbiljnost ponude i roka valjanosti ponude do trenutka predaje bankovnog jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, koji ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem, i slično).

Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, poštom ili osobnom dostavom, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci sukladno točki 5.2. ove Dokumentacije te u roku za dostavu ponuda.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, a presliku bankovnog jamstva pohraniti sukladno članku 217. ZJN 2016..

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima novčani polog ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.“

1. Naručitelj je u točki 6.3.2. i čl. 8.1. prijedloga okvirnog sporazuma tražio dostavu jamstva za uredno izvršavanje okvirnog sporazuma u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice.

S obzirom da se za pojedine grupe radi o malom iznosu jamstva, a da se bjanko zadužnica mora izdati na unaprijed određene iznose (do 5.000,00 kn; 10.000,00 kn; 50.000,00 kn; itd.) predlažemo naručitelju da također dozvoli dostavu jamstva za uredno izvršavanje okvirnog sporazuma i u obliku **zadužnice** popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008, 125/2011 i 78/2015) koja može glasiti na točan propisani iznos jamstva.

Prema navedenome, predlažemo da točka 6.3.2. dokumentacije o nabavi i čl. 8.1. prijedloga okvirnog sporazuma sada glase:

„Gospodarski subjekt čija ponuda bude odabrana za pojedinu grupu predmeta nabave, u roku od deset (10) dana od dana sklapanja Okvirnog sporazuma obvezan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma u obliku **bankarske garancije ili bjanko zadužnice ili zadužnice** na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti okvirnog sporazuma bez PDV-a, za slučaj povrede ugovornih obveza.

Garancija banke mora glasiti na valutu ugovora. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i da će „na prvi poziv korisnika garancije, bez prigovora“ banka isplatiti iznos jamstva.

**Ukoliko se dostavlja zadužnica, mora biti popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008, 125/2011 i 78/2015). Ukoliko se dostavlja bjanko zadužnica, ista mora biti popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012).**

Ukoliko ugovorena vrijednost nabave po pojedinačno sklopljenom Okvirnom sporazumu bude manja od 10.000,00 kn (deset tisuća kuna), Naručitelj neće tražiti dostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.“

**8.1**.

Odabrani ponuditelj obvezan je u roku od deset (10) dana od sklapanja Okvirnog sporazuma dostaviti Naručitelju, jamstvo za izvršavanje Okvirnog sporazuma u obliku garancije banke ili bjanko zadužnice **ili zadužnice** na iznos od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti bez PDV-a, za slučaj povrede ugovornih obveza.

Rok valjanosti garancije mora biti do isteka okvirnog sporazuma.“

**ODGOVOR: Ovlaštene osobe Naručitelja ne prihvaćaju sugestije. Jamstva je potrebno dostaviti sukladno dokumentaciji o nabavi ili u obliku bankarske garancije, ili u obliku bjanko zadužnice ili u obliku novčanog pologa.**

**Ad4)**

**„**Molimo cijenjenu struku da prihvati naš prijedlog za slijedeće izmjene:

Za grupu br.12 – molimo Vas da se:

Za stavku br.1, br.6, br.7 dozvoli brisanje stavke NAPOMENE: dostava uzoraka

(\*Poredak brojeva u grupi br.12 ne ide po redu)“

**ODGOVOR: Stručne osobe Naručitelja prihvaćaju dio sugestija i za stavke 6 i 7 GRUPE 12 (ispravkom poretka brojeva to su stavke 4 i 5) nije potrebno dostaviti uzorke. Za ostale stavke troškovnika GRUPE 12 potrebno je dostaviti uzorke.**

**Korekcijom rednih brojeva GRUPA 12 sada ima 5 stavaka.**

**Ad5)**

„Za grupu br.13 – molimo Vas da se: Stavka br.1 odvoji iz grupe br.13 i prebaci u grupu br.12.“

**ODGOVOR: Stručne osobe Naručitelja ne prihvaćaju sugestije i izdvajanje stavke 1 iz GRUPE 13 i prebacivanje u GRUPU 12 uz obrazloženje da se time automatski mijenja procijenjena vrijednost predmetnih grupa.**

**Ad6)**

**„**Troškovnik Grupe 3 obuhvaća potrošni materijal za respiratore, monitore i inkubatore, proizvođača xxxxxxx. Uvidom smo uočili da se radi o istovjetnom troškovniku iz prethodnog Ugovora predmeta: Medicinski potrošni materija za kliniku za pedijatriju,evidencijski broj nabave: MV-21/15,Grupa 2 iz 2015. godine kojim nije obuhvaćen cjelokupni potrošni materijal i sve potrebne veličine namijenjene za postojeće uređaje na Klinici za pedijatriju, a koji su korisnici naručivali tijekom zadnje dvije godine. Nadalje, dio stavaka ima navedenu krivu jedinicu mjere, a dio materijala različitih veličina i broja za narudžbu se nalazi pod istim rednim brojem, što je stvaralo dodatne poteškoće prilikom naručivanja.

S obzirom na količinu potrebnih izmjena, a u cilju obuhvaćanja svih potreba krajnjih korisnika i pojednostavljenja procesa nabave, kao zainteresirani subjekt predlažemo izmjenu cijelog troškovnika Grupe 3.“

**ODGOVOR: Stručne osobe Naručitelja prihvaćaju sugestije i čine izmjene GRUPE 3 predmeta nabave. GRUPA 3 sada sadrži 73 stavke.**

**Javni naručitelj razmotrio je i prihvatio dio prijedloga zainteresiranih gospodarskih subjekta zatraženih do 14.06. 2017.g., te načinio ispravke u troškovnicima i Dokumentaciji o nabavi.**

Svi ispravci bit će vidljivi objavom Poziva za nadmetanje u EOJN.

S poštovanjem,

 Voditelj Službe za poslove nabave: Boris Flegar, dipl.oec.