



**KLINI KI BOLNI KI CENTAR OSIJEK**

**Osijek, Josipa Huttlera 4**

**POZIV ZA NADMETANJE**

u postupku nabave

**RADOVI NA SPUŠTANJU STROPA HODNIKA ISPRED NEUROLOŠKE  
POLIKLINIKE**

**Klini kog bolni kog centra Osijek**

**Evidencijski broj nabave: B - 243/15.**

Osijek, rujan 2015. godine

## Sadržaj

1. OP I PODACI.....	4
1.1. Podaci o Naru itelju .....	4
1.2. Osobe ili služba zadužena za kontakt .....	4
1.3. Evidencijski broj nabave .....	5
1.4. Popis gospodarskih subjekata sukladno lanku 13. Zakona o javnoj nabavi: .....	5
1.5. Vrsta postupka javne nabave .....	5
1.6. Procijenjena vrijednost nabave.....	5
1.7. Vrsta ugovora o nabavi.....	5
1.8. Navod o neprovo enju elektroni ke dražbe .....	5
2. PODACI O PREDMETU NADMETANJA .....	6
2.1. Predmet nabave .....	6
2.2. Opis i tehni ka specifikacija predmeta nabave.....	6
2.3. Troškovnik.....	6
2.4. Mjesto izvršenja radova predmeta nabave .....	6
2.5. Rok izvršenja/ispunjenja ugovornih obveza.....	7
3. RAZLOZI ISKLJU ENJA PONUDITELJA .....	7
3.1. Obvezni razlozi isklju enja ponuditelja .....	7
3.2. Ostali razlozi isklju enja ponuditelja .....	8
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....	9
4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja.....	9
4.2. Uvjeti tehni ke i stru ne sposobnosti .....	10
5. PODACI O PONUDI.....	10
5.1. Sadržaj ponude i na in izrade.....	10
5.2. Na in dostave ponude .....	11
5.2.2. Elektroni ka dostava ponuda.....	11
5.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	11
5.4. Cijena ponude.....	11
5.5. Naknada za izradu ponude.....	12
5.6. Kriterij za odabir ponude.....	12
5.7. Rok valjanosti ponude .....	12
5.8. Rok, na in i uvjeti pla anja .....	12
5.9. Jezik i pismo ponude .....	12
5.10 Prijedlog Ugovora o izvo enju radova.....	12
6. OSTALE ODREDBE.....	13
6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja.....	13

6.2. Odredbe koje odnose na podizvoditelje .....	13
6.3. Jamstva .....	14
6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude .....	14
6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slu aj povrede ugovornih obveza .....	14
6.3.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku .....	15
6.4. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda.....	15
6.5. Rok za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju .....	15
6.6. Ostali bitni uvjeti za nabavu i drugi potrebni podaci.....	15
1. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA.....	17
2. PRIJEDLOG UGOVORA O IZVO ENJU RADOVA.....	20
3. Izjava o nekažnjavanju .....	28
4. Izjava o izvršenom o evidu prostora.....	29
5. Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku .....	30

Sukladno Naputku za provedbu nabave roba, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13. i 13/14. - Odluka USHR br: U-I-1678/2013, od 19. prosinca 2013.g., dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi) Klini kog bolni kog centra Osijek, Urbroj: 22-7/4/2014., od 13. velja e 2014.g., temeljem lanka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi, Klini ki bolni ki centar Osijek, J. Huttlera 4, 31000 Osijek, šalje

## **POZIV**

**u postupku nabave**

### **RADOVI NA SPUŠTANJU STROPA HODNIKA ISPRED NEUROLOŠKE POLIKLINIKE Klini kog bolni kog centra Osijek**

## **DIO I.**

### **1. OP I PODACI**

#### **1.1. Podaci o Naru itelju**

Naziv i sjedište Naru itelja:  
Klini ki bolni ki centar Osijek, Osijek, J. Huttlera 4  
OIB: 89819375646, MBS: 3018822  
Broj telefona: +385-031/511-111  
Broj telefaksa: +385-031/512-210  
Internetska adresa: [www.kbo.hr](http://www.kbo.hr)

#### **1.2. Osobe ili služba zadužena za kontakt**

Za pripremu i provedbu postupka nabave zadužena je Služba za poslove nabave KBC-a Osijek i stru na osoba Službe za tehni ke poslove KBC-a Osijek. Upiti u svezi postupka nabave, pojašnjenje dokumentacije i sli no upu uje se:

Služba za poslove nabave, kontakt osobe:

**1. Boris Flegar, dipl. oec.**

e-mail: [boris.flegar@gmail.com](mailto:boris.flegar@gmail.com)  
tel: +385-031/511-111

**2. Jasna Redlih, univ. bacc. oec.**

e-mail: [redlih.jasna@kbcos.hr](mailto:redlih.jasna@kbcos.hr)  
tel: +385-031/511-088

Broj telefaksa: +385 (031) 512-210

Služba za tehni ke poslove, kontakt osoba:

**1. Tihomir Steindel, dipl.ing. gra .**

e-mail: [steindel.tihomir@kbcos.hr](mailto:steindel.tihomir@kbcos.hr)  
tel: 091/46-00-244

**1.3. Evidencijski broj nabave:** B-243/15.

**1.4. Popis gospodarskih subjekata sukladno lanku 13. Zakona o javnoj nabavi:**

Temeljem lanka 13. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 90/11, 83/13, 143/13. i 13/14. - Odluka USRH) **Klini ki bolni ki centar Osijek** ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa slijede im gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, lana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

- **USTANOVA PARK PRIRODE KOPA KI RIT, Ritska bb, Kopa evo**
- **LJEKARNA BELI MANASTIR, Imre Nagya 4, Beli Manastir**
- **TEGA d.o.o., Zagreba ka 7, Osijek**

**1.5. Vrsta postupka javne nabave**

Klini ki bolni ki centar Osijek provodi postupak nabave usluge sukladno Naputku za provedbu nabave roba, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon Klini kog bolni kog centra Osijek Ur.broj: 22-7/4/2014., od 13. velja e 2014. godine.

**1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 250.000,00 kn (bez PDV-a).

**1.7. Vrsta ugovora o nabavi**

Ugovor o izvo enju radova.

**1.8. Navod o neprovo enju elektroni ke dražbe**

Elektroni ka dražba se ne provodi.

Elektroni ka dostava ponuda nije dopuštena.

## **2. PODACI O PREDMETU NADMETANJA**

### **2.1. Predmet nabave**

Predmet nabave su radovi na spuštanju stropa hodnika ispred Neurološke poliklinike KBC-a Osijek. Opis iz Jedinstvenog rje nika javne nabave: CPV oznaka 45262600-7, opis: razni specijalizirani gra evinski radovi.

### **2.2. Opis i tehni ka specifikacija predmeta nabave**

Zahtjevi tehni ke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta, kvaliteta, minimalne karakteristike i koli ina iskazana je u troškovniku kao sastavnom dijelu ovog Poziva za nadmetanje.

Radovi obuhva aju slijede e radove:

- A. Radovi na spuštenom stropu
- B. Elektroinstalaterski radovi
- C. Radovi na izmjeni instalacije kanalizacije u spušenom stropu hodnika ispred Neurološke poliklinike

Odabrani izvo a radova mora voditi iznimnu brigu tijekom rada na kretanje osoblja i bolesnika KBC-a Osijek, odnosno rad mora biti podre en bolni kim uvjetima i usuglašen sa radom medicinskih djelatnika.

Svi navedeni materijali i proizvodi u troškovniku koji su definirani imenom proizvo a a, odnosno proizvoda nisu obvezuju i za ponuditelja, ve služe isklju ivo kao referentna tehni ka i estetska karakteristika za kona ni odabir proizvoda.

Ukoliko ponuditelj nudi drugi proizvod od navedenog u troškovniku, obvezan je na za to predvi enim praznim mjestima troškovnika (Napomena: Naziv modela proizvoda, naziv proizvo a a), prema odgovaraju im stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovaraju eg proizvoda, odnosno obvezan je popuniti praznu kolonu s nazivom nu enog materijala i nazivom proizvo a a.

Proizvodi koji su u Pozivu za nadmetanje navedeni kao primjeri smatraju se ponu enima, ako ponuditelj ne navede nikakve druge proizvode na za to predvi enim mjestu troškovnika predmeta nabave.

### **2.3. Troškovnik**

Troškovnik je sastavni dio Poziva za nadmetanje. Ponuditelj treba za svaku traženu stavku troškovnika ispuniti jedini nu cijenu stavke (po iskazanoj jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke bez PDV-a, te cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Troškovnik mora biti popunjen po svim stavkama. Troškovnik se obavezno dostavlja u pisanom obliku neizbrisivom tintom ili ra unalnim ispisom, ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe ponuditelja, te na CD ili DVD mediju kao sastavnom dijelu ponude u digitalnom formatu (excel datoteka). CD ili DVD medij se ulaže u prozirnu plasti nu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom ponudbenom dokumentacijom. Broj stranice se piše na košuljici u koju je CD ili DVD medij uložen.

Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima ovog Poziva, promijeni tekst ili koli ine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat e se da je takav Troškovnik nepotpun i nevaže i te e ponuda biti odbijena. Ponuditelj je obvezan, nakon što upiše u Troškovnik sve tražene podatke, pe atom i potpisom ovlaštene osobe potvrditi vjerodostojnost troškovnika.

### **2.4. Mjesto izvršenja radova predmeta nabave**

Klini ki bolni ki centar Osijek, prizemlje zgrade Maternitea, J. Huttlera 4, 31000 Osijek.

## 2.5. Rok izvršenja/ispunjenja ugovornih obveza

Ugovorne obveze Izvođač mora izvršiti u roku od **60 kalendarskih dana** od dana uvođenja u posao.

## 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

### 3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Temeljem članka 67. stavak 1. točke 1., 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

#### 3.1.1.

**Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države u kojoj je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:**

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ovog Poziva za nadmetanje, točke 3.1.1. a) i b) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu o nekažnjavanju**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. (Obrazac Izjave o nekažnjavanju prilog je Dijela II. Poziva, točka 3).

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. a) i b) ovog Poziva za nadmetanje od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije moguće pribaviti tu potvrdu, radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. a) i b) ovog Poziva javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeće:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države u kojoj je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi u kojoj je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za

zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovaraju u izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi u kojoj je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi u kojoj je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 3.1.1. a) i b).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

Temeljem članka 67. stavka 7. Zakona o javnoj nabavi okolnosti iz ove točke utvrđuju se i za sve podizvoditelje, što uključuje i ovlaštenje za provjeru sukladno članku 67. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi.

### **3.1.2.**

**Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako gospodarskom subjektu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgodapljanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. Poziva za nadmetanje gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

- a) **potvrdu Porezne uprave o stanju duga** koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- b) važeći i jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2. a), ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovaraju u izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2. a) ili jednakovrijedni dokument iz točke 3.1.2. b).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno. Temeljem članka 67. stavka 7. Zakona o javnoj nabavi okolnosti iz ove točke utvrđuju se i za sve podizvoditelje.

### **3.1.3.**

**Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata iz točke 3.1.1. i točke 3.1.2.**

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, okolnosti iz točke 3.1. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Temeljem članka 67. stavka 7. Zakona o javnoj nabavi okolnosti iz ove točke utvrđuju se i za sve podizvoditelje.

## **3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja**

Sukladno članku 68. stavku 1., 2. i 4. Zakona o javnoj nabavi naručitelj može isključiti iz postupka javne nabave ponuditelja:



### 3.2.1.

ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

### 3.2.2.

ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

### 3.2.3.

ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave ukinuo težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 3.2.1 i 3.2.2 ovog Poziva gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- 1) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- 2) važeći i jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod pod 1) u ovoj točki, ili ako izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili
- 3) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz 1) ili 2) ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Težak profesionalni propust u smislu točke 3.2.4. predstavlja propust koji je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ukinula u obavljanju svoje profesionalne djelatnosti, postupajući i protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima (primjerice, rad radnika bez ugovora o radu ili radnika neprijavljenih na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, neisplata minimalne plaće i/ili mirovinskog doprinosa) ili pravilima struke koji je primjerice utvrdilo nadležno upravno tijelo, ovlašteno nadzorno tijelo, strukovno ili profesionalno udruženje, ili propust vezan uz izvršenje ugovora koji je doveo do raskida tog ugovora od strane naručitelja ili do drugih težih posljedica.

**Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.**

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.2. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

## 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

### 4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja (članak 70. Zakona o javnoj nabavi)

#### 4.1.1.

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući i registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar se dokazuje dostavom u

ponudi odgovaraju ih izvoda, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt/ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost kako je navedeno pod točkom 4.1.1. u ovom Pozivu za nadmetanje i propisano člankom 70. stavkom 1. i 5. Zakona o javnoj nabavi.

#### **4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti (članak 72. Zakona o javnoj nabavi)**

Ponuditelj mora dokazati postojanje tehničke i stručne sposobnosti dostavom u ponudi slijedećih dokaza:

##### **4.2.1.**

Popis obrazovnih i stručnih kvalifikacija dobavljača i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za izvođenje radova (članak 72. stavak 4. točka 3. Zakona o javnoj nabavi). U popisu treba precizno utvrditi broj stručnog kvalificiranog kadra.

##### **4.2.2.**

Popis značajnih ugovora o radovima izvršenih u posljednjih pet godina sukladno članku 72. stavku 4. točkom 1. Zakona o javnoj nabavi. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o zadovoljavanju obaveza iz ugovora o izvođenju radova sadrži ili mu se prilaže barem jedna potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni najmanje u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Dokumente koje javni naručitelj zahtjeva u točkama 3. i 4. Poziva za nadmetanje ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje javni naručitelj zahtjeva u točkama 3. i 4. Poziva, javni naručitelj može sukladno članku 75. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi kao dokaz sposobnosti dokumente tražene u točkama 3. i 4. Poziva za nadmetanje, bit će isključen iz postupka javne nabave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno točkama 3. i 4. Poziva za nadmetanje. Ako je ponuditelj već u zahtjevu za sudjelovanje ili ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Odabrani ponuditelj obavezan je na zahtjev Naručitelja u roku od pet (5) dana od dana primitka istog dostaviti izvornike ili ovjerene preslike svih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) traženih u točkama 3. i 4. Poziva za nadmetanje.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. Sadržaj ponude i načina izrade**

Ponuda sadrži:

1. Ponudbeni list popunjen u skladu s obrascem koji je sastavni dio ove Dokumentacije, ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe ponuditelja.

2. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (točka 3.)
3. Dokazi sposobnosti (točka 4.)
4. Troškovnik - tehnička specifikacija predmeta nabave, koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje
5. Ispunjeni troškovnik na CD ili DVD mediju,
6. Potpisan i ovjeren prijedlog Ugovora o izvođenju radova,
7. Izjava o izvršenom o evidenciji prostora (točka 4., Dio II. Dokumentacije)
8. Izjava zajednice ponuditelja (u slučaju zajedničke ponude).
9. Izjava o jamstvu za izvedene radove (točka 5., Dio II. Dokumentacije)

Ponuda se izrađuje sukladno članku 11. Uredbe o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12.), zahtjevima i uvjetima ovog Poziva za nadmetanje koja je objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na službenoj internet stranici Narudbitelja. Tekst Poziva za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i na Pozivu za nadmetanje koji služi kao podloga za izradu ponude.

## **5.2. Način dostave ponude**

### **5.2.1. Dostava ponude u papirnatom obliku**

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku u zatvorenoj omotnici koju dostavlja na adresu Narudbitelja

#### **Na omotnici ponude mora biti naznačeno:**

- naziv i adresa narudbitelja,
- naziv, adresa i OIB ponuditelja,
- evidencijski broj nabave: B-243/15
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«

#### **Omotnica se dostavlja na adresu:**

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**  
**Služba za poslove nabave**  
**J. Huttlera 4**  
**31000 Osijek**

### **5.2.2. Elektronička dostava ponuda**

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

## **5.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude sukladno članku 14. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12). Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

## **5.4. Cijena ponude**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u hrvatskim kunama. Cijena ponude se piše brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti unati svi troškovi dobave, izrade i montaže, sav potreban materijal, pripomoć, zaštita radnog prostora, isplata po završenom poslu prostora s utovarom i odvozom otpadnog materijala i popusti.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

### **5.5. Naknada za izradu ponude**

Ponude se izrađuju bez naknade.

### **5.6. Kriterij za odabir ponude**

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom. Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije u Urudžbenom zapisniku KBC-a Osijek.

### **5.7. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 120 dana od dana otvaranja ponuda, s tim da Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponuda.

### **5.8. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj će plaćanje radova izvršiti temeljem ispostavljenog računa. Rok plaćanja je šezdeset (60) dana po prihvaćenom isporučenom računu.

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Izvođača da uoči nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Nema avansnog plaćanja. Rok, način i uvjeti plaćanja određeni su u prijedlogu Ugovora izvođenju radova koji je sastavni dio ovog Poziva za nadmetanje.

### **5.9. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### **5.10 Prijedlog Ugovora o izvođenju radova**

Prijedlog Ugovora je potrebno potpisati od strane odgovorne osobe ponuditelja i ovjeriti u znak slaganja s odredbama istoga. Potpisom prijedloga Ugovora iz ovog Poziva za nadmetanje ponuditelj prihvaća zadane uvjete ugovora koji će biti sklopljen kada odluka o odabiru ponude postane izvršna.

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajedni ka ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedni ke ponude koja mora sadržavati i sljede e podatke:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedni koj ponudi;
- naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedni ku ponudu i ugovor o javnoj nabavi;
- dio ugovora koji e izvršavati pojedini lan zajednice ponuditelja (predmet, koli ina, vrijednost i postotni dio).

Ako zajednica ponuditelja druga ije ne odredi, Naru itelj pla a neposredno svakom lanu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

U slu aju zajednice ponuditelja svi lanovi zajednice ponuditelja moraju pojedina no dokazati nepostojanje okolnosti iz to ke 3. ovog Poziva, te dokazati pravnu i poslovnu sposobnost sukladno to ki 4. Poziva

Pri utvr ivanju zajedni ke sposobnosti zbrojit e se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedni ke ponude.

Zajedni ka ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom to kom, biti e isklju ena iz daljnjeg postupka odabira.

### 6.2. Odredbe koje odnose na podizvoditelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljede e podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj ra una podizvoditelja, i
- predmet, koli inu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 1. ove to ke biti e navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naru itelj neposredno e pla ati podizvoditelju za izvedene radove, isporu enu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom ra unu, odnosno situaciji priložiti ra une, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naru itelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvo enje jednog ili više novih podizvoditelja iji ukupni udio ne smije prije i 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz navedeni zahtjev odabrani ponuditelj mora javnom naru itelju dostaviti podatke iz lanka 86. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Javni naručitelj može prije odobravanja zahtijeva od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvođač ispunjava uvjete tražene ovom Dokumentacijom za nadmetanje:

- uvjete iz članka 67. i članka 68. Zakona o javnoj nabavi,
- uvjete iz članka 72. Zakona o javnoj nabavi ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvođača kojeg mijenja,
- posvjedovanje važećeg ovlaštenje ili članstva sukladno članku 70. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, ako je primjenjivo.

Sudjelovanje podizvođača ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### **6.3. Jamstva**

#### **6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelji moraju dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice u visini do 5% (pet posto) od ukupno procijenjene vrijednosti za predmetne radove sukladno roku valjanosti ponude sukladno članku 76. točki 1. Zakonu o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 12.400,00 kuna dostavlja se u obliku bjanko zadužnice naznačene na iznos do 50.000,00 kn sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne Novine 115/12.)

Sukladno članku 77. stavku 7. Zakona o javnoj nabavi ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na žiro-račun naručitelja broj: 24070001100401308, IBAN: HR4424070001100401308, kod OTP banke d.d., opis plaćanja: Novčani polog javna nabava. Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti dokaz o uplati.

Ovo jamstvo naručitelj će aktivirati u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi roba, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom ponudbenom dokumentacijom. Broj stranice ne piše se na jamstvu, već na košuljici u koju je jamstvo uvezano (numerira se kao jedna stranica).

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima novčani polog ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

#### **6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**

Sukladno članku 76. točki 2. Zakona o javnoj nabavi odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i ugovora koji će biti sklopljen, a sukladno prijedlogu Ugovora o izvođenju radova koji je sastavni dio Poziva za nadmetanje. Jamstvo se dostavlja u roku od osam (8 dana) od dana potpisivanja Ugovora o izvođenju radova u obliku bjanko zadužnice u iznosu od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti.

Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka osam (8) dana od dana potpisivanja ugovora, predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora.

Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršenjem ugovornih obveza.

### **6.3.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Kao jamstvo na izvedene radove i ugra enu robu izvo a je dužan dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti radova. Ovo jamstvo Naru itelj e aktivirati u slu aju da Izvo a u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Jamstveni rok za izvedene radove, odnosno na kvalitetu obavljenog posla iznosi dvije godine (2 godine) od dana predaje izvršenih radova Naru itelju. Jamstvo na izvedene radove i ugra enu robu izvo a je dužan dostaviti u roku od osam (8) dana od dana potpisa Primopredajnog zapisnika.

Dan završetka radova smatra se dan potpisivanja primopredajnog zapisnika odnosno dan kada su otklonjeni svi nedostaci utvr eni prilikom primopredaje radova. Ponuditelj u sklopu ponude mora dostaviti izjavu o jamstvenom periodu potpisanu od odgovorne osobe ponuditelja te ovjerenu pe atom s kojom potvr uje jamstvo za nu ene radove.

### **6.4. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda**

Ponude moraju biti dostavljene, bez obzira na na in dostave, putem Urudžbenog zapisnika KBC-a Osijek do **18. rujna 2015. godine do 12:00 sati**.

Otvaranje ponuda održat e se **18. rujna 2015. godine u 12:00 sati u Službi za poslove nabave Klini kog bolni kog centra Osijek, Josipa Huttlera 4, 31000 Osijek.**

Ponude e biti otvorene u nazo nosti ovlaštenih predstavnika Naru itelja, a ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika Naru itelja.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Ovlaštene predstavnici predaju svoje ovlasti neposredno prije javnog otvaranja ponuda.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naru itelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku ne upisuju se u Upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentiraju kod Naru itelja kao zakašnjele, ne e se otvarati i vra aju se pošiljatelju bez odgode.

### **6.5. Rok za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju**

Rok za donošenje Odluke o odabiru po injete i danom isteka roka za dostavu ponude. Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluka o odabiru ili Odluka o poništenju, s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavlja se bez odgode svim ponuditeljima na dokaziv na in (dostavnica, povratnica).

U slu aju poništenja postupka javne nabave na temelju odredaba lanka 100. stavka 4. to ke 3. Zakona o javnoj nabavi, Odluka o poništenju se temeljem lanka 101. stavka 9. Zakona o javnoj nabavi objavljuje u Elektroni kom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

### **6.6. Ostali bitni uvjeti za nabavu i drugi potrebni podaci**

#### **6.6.1.**

Ponuditelj ima obvezu izvršiti o evid u prostor u kojem e se izvoditi radovi, o emu mora priložiti ovjerenu Izjavu Naru itelja (to ka 4. iz Dijela II. Poziva za nadmetanje)

#### **6.6.2. Novi i dodatni radovi**

Ako dodatni radovi nisu bili uklju eni u po etni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredvi enih okolnosti postali nužni za izvo enje radova opisanih u njima, Naru itelj zadržava pravo provesti pregovara ki postupak javne nabave bez prethodne objave sukladno lanku 26. stavku 2. to ki 4. Zakona o javnoj nabavi, ukoliko su ispunjeni svi Zakonom predvi eni uvjeti. Potreba za novim i dodatnim radovima utvr uje se pisanim izvješ em nadzornog inženjera.

Cijene dodatnih radova utvrdit e se ponudom Izvo a a, a obra unat e se temeljem analize cijena prema prosje nim normama u graditeljstvu i jedini nim cijenama, uz ovjeru nadzornog inženjera.

Radovi koji se sastoje od ponavljanja sličnih radova su novi radovi. U slučaju pojave novih radova Naručilac zadržava pravo provesti pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave sukladno članku 26. stavku 2. točki 5. Zakona o javnoj nabavi ukoliko su ispunjeni svi Zakonom predviđeni uvjeti. Potreba za novim radovima utvrđuje se pismenim izvješćem nadzornog inženjera.

Cijene novih radova utvrđuju se se ponudom Izvođača, a obračunava se sukladno jediničnim cijenama iz troškovnika dostavljenog u provedenom postupku javne nabave, uz ovjeru nadzornog inženjera



## DIO II.

### 1. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA

u postupku nabave  
**RADOVA NA SPUŠTANJU STROPA HODNIKA ISPRED  
NEUROLOŠKE POLIKLINIKE**  
Klini kog bolni kog centra Osijek  
Evidencijski broj nabave: B-243/15

PONUDA BROJ: \_\_\_\_\_

#### 1.1. PONUDITELJ

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA	NE
Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:		
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:		
OIB:		
Odgovorna osoba ponuditelja:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		
Adresa e-pošte:		
Broj žiro-ra una, banka:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE

#### 1.2. NARU ITELJ

**Naziv:** Klini ki bolni ki centar Osijek  
**Sjedište:** J.Huttlera 4, Osijek  
**OIB:** 89819375646

**1.3. LANOVI ZAJEDNICE PONUDITELJA:**  
(ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)

Naziv i sjedište :	
Adresa:	
OIB:	
Odgovorna osoba:	
Osoba za kontakt:	
Broj telefona:	
Broj faksa:	
Adresa e-pošte:	
Broj žiro-računa, banka:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a: (zaokružiti):	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

\*ukoliko ima više članova zajednice ponuditelja Ponuditelj smije dodati na obrazac ponude onoliko tablica sa traženim podacima koliko ima članova zajednice ponuditelja pri čemu ne smije mijenjati sadržaj tablice

**1.4. PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODIZVODITELJIMA**  
(ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)

Red. Br.	Podizvoditelj (naziv, adresa, OIB)	Dio ugovora koji će izvršiti podizvoditelj	Vrijednost radova koje će izvršiti podizvoditelj (bez PDV-a i sa PDV-om) te postotni dio od ukupne vrijednosti	Broj žiro računa, banka

\*ukoliko ima više podizvoditelja Ponuditelj smije dodati na obrazac ponude onoliko redaka koliko ima podizvoditelja.

## 1.5. CIJENA PONUDE

u postupku nabave  
**RADOVA NA SPUŠTANJU STROPA HODNIKA**  
**ISPRED NEUROLOŠKE POLIKLINIKE**  
Klini kog bolni kog centra Osijek  
Evidencijski broj nabave: B-243/15

Ponuda broj: \_\_\_\_\_

<b>Iznos ponude izražen brojkama u HRK (bez PDV-a)</b>	
<b>Iznos PDV-a izražen u HRK</b>	
<b>Ukupan iznos ponude izražen brojkama u HRK (s PDV-om)</b>	

Iskazana cijena ponude u Ponudbenom listu sukladna je jedini nim cijenama i cijeni ponude navedenima u Troškovniku koji ini sastavni dio ove ponude.

Rok valjanosti ponude je **120 dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2015.

**M.P.**

## **2. PRIJEDLOG UGOVORA O IZVO ENJU RADOVA**

**(obavezno popuniti, ovjeriti i potpisati)**

**KLINI KI BOLNI KI CENTAR OSIJEK**, OSIJEK, Josipa Huttlera 4, OIB: 89819375646, kojeg zastupa sanacijski upravitelj Prof.dr.sc. Sven Kurbel, dr.med. (u daljnjem tekstu Naru itelj) i

\_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_, sa sjedištem: \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ kojeg zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu Isporu itelj), sklapaju

### **UGOVOR O IZVO ENJU RADOVA NA SPUŠTANJU STROPA HODNIKA ISPRED NEUROLOŠKE POLIKLINIKE Klini kog bolni kog centra Osijek Evidencijski broj nabave: B-243/15.**

#### **I. PREDMET UGOVORA**

##### **lanak 1.**

##### **1.1.**

Ovaj Ugovor se temelji na provedenom postupku nabave za izvo enje radova spuštanju stropa hodnika ispred Neurološke poliklinike Klini kog bolni kog centra Osijek, koji se vodi pod evidencijskim brojem B-243/15, Odluke o odabiru, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine i ponudi Izvo a a broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine koja je u navedenom postupku javne nabave odabrana kao najpovoljnija ponuda,

##### **1.2.**

Predmet ovoga Ugovora je izvo enje radova na adaptaciji renoviranju Klinike za unutarnje bolesti, Klini kog bolni kog centra Osijek, sukladno troškovniku i ponudi Izvo a a iz 1.1. ovoga Ugovora, i to:

- A. Radovi na spušenom stropu
- B. Elektroinstalaterski radovi
- C. Radovi na izmjeni instalacije kanalizacije u spušenom stropu hodnika ispred Neurološke poliklinike

##### **1.3.**

Izvo a e sa svim pravima i obvezama izvo a a radova za preuzeto izvo enje radova koji ine predmet ugovora, izvesti sve radove iz to ke 2. ovog lanka prema tehni koj specifikaciji Poziva za nadmetanje, pravilima struke i važe im zakonima, propisima i normama, te uputama proizvo a a opreme do potpune funkcionalnosti gra evinske lokacije i primopredaje obnovljenog prostora Klinike za unutarnje bolesti KBC-a Osijek.

## II. VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA

### lanak 2.

#### 2.1.

Ugovorna vrijednost predmeta ugovornih radova iz lanka 1. ovog Ugovora, po izvo enju svih obveza po ovom Ugovoru, iznosi:

### RADOVI NA SPUŠTANJU STROPA HODNIKA ISPRED NEUROLOŠKE POLIKLINIKE

Klini kog bolni kog centra Osijek  
Evidencijski broj nabave: B-243/15.

<b>CIJENA PONUDE U HRK (BEZ PDV-a):</b>	
<b>+ 25% PDV:</b>	
<b>UKUPNA CIJENA PONUDE U HRK (S PDV-om):</b>	

#### 2.2.

Ugovorne strane ugovaraju nepromjenjivost jedini nih cijena navedenih i upisanih u ponudbenom Troškovniku te je ugovorena cijena iz stavka 1. ovog lanka fiksna i nepromjenjiva tijekom cijelog vremena trajanja Ugovora do izvršenja radova koji su predmet ovog Ugovora, a kona an obra un izvršiti e se na temelju stvarno izvedenih radova, primjenom ugovorenih jedini nih cijena.

#### 2.3.

U cijenu iz stavka 1. ovog lanka ura unati su svi radovi, troškovi materijala, opreme, dobave, izrade i montaže, vanjskog i unutarnjeg transporta, pristojbe, porezi, troškovi tehni ke zaštite, troškovi nastali eventualnim produženim ili no nim radom, pripremni radovi, iš enje po završenom poslu prostora s utovarom i odvozom otpadnog materijala, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, kao i svi drugi mogu i izdaci potrebni za dovršenje kompletnih radova do potpune funkcionalnosti objekta.

#### 2.4.

Izvo a je dužan prije po etka radova pripremljenu dokumentaciju i objekt detaljno prou iti i Naru itelja upozoriti na mogu e nedostatke ili nejasno e i u svezi s tim tražiti pismene upute.

## III. NA IN I ROK PLA ANJA UGOVORENE CIJENE

### lanak 3.

#### 3.1.

Naru itelj se obvezuje isplatiti Izvo a u ukupno ugovoreni iznos iz lanka 2. ovoga Ugovora temeljem ispostavljenih ra una, odnosno privremenih i okon ane situacije ovjerenih od strane nadzornog inženjera i stru ne osobe Naru itelja u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja ra una, odnosno privremenih i okon ane situacije, na žiro ra un Izvo a a: \_\_\_\_\_ kod banke: \_\_\_\_\_ .

Pla anje po okon anoj situaciji vršiti e se na žiro ra un Izvo a a nakon dostave jamstva na izvedene radove i ugra enu robu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Raun, odnosno privremene i konačna situacija moraju biti zaprimljene putem Uredbenog zapisnika Kliničkog bolničkog centra Osijek, bez obzira na način dostave.

Naručilac ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Izvođača da uoči nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručilac zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

#### **IV. ROK IZVOĐENJA RADOVA**

##### **članak 4.**

###### **4.1.**

Izvođač se obvezuje s izvođenjem radova započeti odmah nakon potpisivanja Ugovora, odnosno uvođenja u posao, a završiti s izvođenjem istih najkasnije u roku od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

###### **4.2.**

Izvođač se obvezuje radove izvoditi i u poslijepodnevnom vremenu kao i subotama uz prethodni dogovor s nadzornim inženjerom i sanacijskim upraviteljem.

###### **4.3.**

Naručilac se obvezuje uvesti Izvođača u posao odmah po zaključenju ovog Ugovora, što će potvrditi upisom u građevinski dnevnik.

###### **4.4.**

Iznimno rok izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka može se iznimno produžiti u slučaju nastupa slijedećih okolnosti:

- ako Izvođač zbog nastupa izvanrednih događaja koji su nastupili nakon sklapanja ovog Ugovora, više sile ili propusta Naručilca, a koji se prilikom sklapanja ovog Ugovora, nisu mogli predvidjeti, spriječiti ili otkloniti, nije mogao izvoditi radove ili mu je izvođenje radova u znatnoj mjeri otežano;
- ako nastupe nepovoljne vremenske prilike koje onemogućuju izvođenje radova ili u znatnoj mjeri otežavaju njihovo izvođenje, što će se utvrditi po nadzornom inženjeru i upisati u građevinski dnevnik te potkrijepiti evidencijom meteoroloških uvjeta;
- ako je nastupilo izricanje mjere predviđene aktima nadležnih tijela;
- ako je Naručilac izdao pisani nalog o trajnoj ili privremenoj obustavi radova.

###### **4.5.**

O nastupu okolnosti iz prethodnog stavka Izvođač je obavezan odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana od dana nastupa okolnosti, pisanim putem obavijestiti Naručilca i nadzornog inženjera te zatražiti suglasnost za produženje roka izvođenja radova.

###### **4.6.**

U slučaju zahtjeva iz prethodnog stavka ovog članka Izvođač je dužan priložiti svu dokumentaciju kojom dokazuje nastup, trajanje i prestanak okolnosti temeljem kojih traži produženje roka izvođenja radova.

###### **4.7.**

U slučaju da Naručilac ocijeni opravdanim zahtjev Izvođača za produženjem roka izvođenja radova, rok izvođenja radova će se produžiti za onoliko dana koliko je trajala smetnja uzimajući u obzir i vrijeme potrebno za ponovnu organizaciju i nastavak radova.

#### **4.8.**

Ukoliko krivnjom Izvo a a do e do prekora enja ugovornog roka izvo enja radova, Naru itelj ima pravo od Izvo a a naplatiti ugovornu kaznu za prekora enje roka te naknadu štete nastale zbog neurednog izvršenja preuzetih obveza.

Utvr ena kazna se utvr uje u visini od 1‰ (jednog promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekora enja roka:

### **V. PRIMOPREDAJA RADOVA**

#### **lanak 5.**

##### **5.1.**

Odmah nakon završetka radova Izvo a je obavezan obavijestiti Naru itelja o izvedenim radovima i zatražiti primopredaju radova te mu dostaviti svu potrebnu dokumentaciju, certifikate i garancije za izvršene radove i ugra enu opremu.

Pod danom završetka radova smatra se dan uspješno obavljene primopredaje radova o emu se sastavlja zapisnik.

##### **5.2.**

Primopredaja radova se smatra uspješno obavljena ako na izvedene radove nema primjedbi od strane nadzornog inženjera i Naru itelja.

##### **5.3.**

Ukoliko se u postupku primopredaje utvrde nedostaci na izvedenim radovima i ugra enoj opremi, Izvo a je dužan te nedostatke otkloniti u primjerenom roku koje mu odredi Naru itelj.

Ukoliko Izvo a u ostavljenom roku ne postupi po zahtjevu Naru itelja za otklanjanjem nedostataka Naru itelj e nedostatke otkloniti po drugome izvo a u, a na teret ugovorenog Izvo a a radova po ovom Ugovoru te Naru itelj u tom slu aju zadržava pravo naknade štete koju je pretrpio radi neurednog izvršenja Ugovora.

### **VI. SUDJELOVANJE PODIZVODITELJA**

#### **lanak 6.**

##### **6.1.**

Sukladno podnesenoj ponudi Izvo a a iz lanka 1. ovog Ugovora, a temeljem lanka 86. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13. i 13/14. - Odluka USHR br: U-I-1678/2013, od 19. prosinca 2013.g), Izvo a dio Ugovora o javnim radovima daje u podugovor podizvoditeljama koje je naveo u svojoj ponudi iz lanka 1. ovog Ugovora kako slijedi:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

##### **6.2.**

Naru itelj e za izvedene radove koje je temeljem podugovora izveo podizvoditelj platiti neposredno podizvoditelju. Odabrani ponuditelj mora svom ra unu, odnosno situaciji priložiti ra une, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

### **6.3.**

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost Izvođača za izvršenje ugovora.

Ukoliko se u tijeku izvršenja ovog Ugovora utvrdi da Izvođač koristi podizvoditelja kojega nije naznačio u svojoj ponudi, ili za kojega nije naknadno dobio odobrenje Naručiitelja, ili na drugi način postupajući suprotno odredbama članka 86. Zakona o javnoj nabavi, Naručiitelj zadržava pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor i naplatiti naknadu štete koju je pretrpio radi neurednog izvršenja ovog Ugovora.

## **VII. NADZOR**

### **članak 7.**

#### **7.1.**

Naručiitelj je dužan osigurati stalni stručni nadzor nad izvođenjem radova te pravovremeno obavijestiti Izvođača o osobi nadzornog inženjera koja će vršiti nadzor nad izvođenjem radova.

#### **7.2.**

Nadzorni inženjer koji će u ime Naručiitelja vršiti stručni nadzor nad izvođenjem radova ima sva prava i obveze u provedbi stručnog nadzora sukladno Zakonu o gradnji, a Izvođač mu je obavezan omogućiti nesmetano obavljanje nadzora.

#### **7.3.**

Izvođač je obavezan imenovati voditelja radova i prije započinjanja radova obavijestiti naručitelja o osobi voditelja radova. Voditelj radova bit će odgovorna osoba koja vodi izvođenje predmetnih radova i provedbu drugih obaveza iz ovog Ugovora, odgovoran je za cjelovitost i međusobnu usklađenost radova i provedbu propisa kojima se uređuje sigurnost i zdravlje radnika na gradilištu.

## **VIII. OBVEZE UGOVORNIH STRANA**

### **članak 8.**

#### **8.1.**

Izvođač se obvezuje Naručitelju izvesti sve radove koji su predmet ovog Ugovora, te se pri izvođenju istih radova obvezuje pridržavati ugovorenog roka izvođenja radova, dinamike izvođenja radova i kvalitete izvođenja radova u skladu s odredbama ovog Ugovora, tehničkom dokumentacijom, tehničkim i općim uvjetima Dokumentacije za nadmetanje, važećim zakonskim i podzakonskim aktima i pravilima struke.

#### **8.2.**

Izvođač je obavezan na gradilištu provoditi mjere zaštite na radu te druge mjere za zaštitu života i zdravlja ljudi te mjere zaštite okoliša, zaštite od požara i eksplozije, mjere zaštite od buke i druge mjere propisane posebnim propisima cilj kojih je pravovremeno otklanjanje opasnosti za sigurnost radova, opreme, materijala, radnika, prolaznika, prometa, susjednih građevina, imovine, posjetitelja, a posebno pacijenata.

#### **8.3.**

Izvođač je obavezan u svrhu pripreme gradilišta osigurati i ograditi gradilište na propisan način radi sigurnosti prolaznika i sprečavanja neovlaštenog pristupa na gradilište, te označiti gradilište pločom, u svemu prema zakonom propisanim zahtjevima.

#### **8.4.**

Izvođač radova mora voditi iznimnu brigu tijekom radova na kretanje osoblja i bolesnika KBC-a Osijek, dakle rad mora biti potpuno bezbolni i bezopasni u uvjetima.



### **8.5.**

Naručilatelj je obavezan uvesti Izvođača u posao, predati mu svu potrebnu tehničku dokumentaciju, osigurati stalni stručni nadzor nad izvođenjem radova, te platiti cijenu iz članka 2. ovog Ugovora.

## **IX. JAMSTVA**

### **članka 9.**

#### **9.1.**

Izvođač je dužan danom potpisa Ugovora, a najkasnije u roku od osam (8) dana od dana potpisa Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obaveza. Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice u iznosu od 10% (deset posto) ukupno ugovorene vrijednosti predmeta nabave, uključivo s porezom na dodanu vrijednost, s rokom valjanosti trideset (30) dana od dana isteka ugovorenog roka za obavljanje radova.

#### **9.2.**

Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora je trideset (30) dana nakon isteka ugovorenog roka za obavljanje radova, odnosno do predaje Naručitelju Jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (u obliku bjanko zadužnice).

#### **9.3.**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice naplatit će se u slučaju da Izvođač uredno ne ispuni ugovorom preuzete obaveze ugovorene kvalitete i kvantitete u ugovorenom roku, ne izvede radove koji su predmet nabave sukladno projektnoj dokumentaciji, odnosno tehnici kojim se specifikaciji i troškovniku priloženima u odabranoj ponudi, a u slučaju neizvršenja predmeta nabave sukladno projektnoj dokumentaciji iz ove dokumentacije, odnosno tehnici kojim se specifikaciji i troškovniku priloženima u odabranoj ponudi.

#### **9.4.**

Izvođač se obavezuje prilikom primopredaje radova predati Naručitelju bjanko zadužnicu kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ponude, bez PDV-a, i mora imati rok važenja od jedne (1) godine, odnosno do sastavljanja Zapisnika o otklonjenim nedostacima.

#### **9.5.**

Jamstveni rok za izvedene radove, odnosno na kvalitetu obavljenog posla iznosi dvije godine (2 godine) od dana predaje izvršenih radova Naručitelju.

Izvođač je obavezan ukloniti sve utvrđene nedostatke i reklamacije, tijekom jamstvenog roka, u roku od deset (10) dana od dana zaprimanja pisane obavijesti o nedostatku, na vlastiti trošak, bez obzira da li je nedostatak nastao radom Izvođača ili podizvođača.

#### **9.6.**

Jamstva navedena u ovom Ugovoru, odnosno bjanko zadužnice moraju biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Izdavanjem Zapisnika o otklonjenim nedostacima Naručitelj će vratiti Izvođaču u bjanko zadužnicu kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

## **X. RASKID UGOVORA**

### **članak 10.**

#### **10.1.**

Ako se tijekom izvršavanja ovog Ugovora pokaže da se Izvođač ne drži uvjeta Ugovora ili da izvedeni radovi imaju nedostatke ili bi ih mogli imati, Naručilatelj će na navedene okolnosti pisanim putem na dokaziv način upozoriti Izvođača i odrediti mu primjeren rok da svoj rad uskladi sa svojim obvezama po ovom Ugovoru.

#### **10.2.**

Ako u ostavljenom roku Izvođač ne uskladi svoje ponašanje s obvezama preuzetim po Ugovoru, Naručilatelj će jednostrano raskinuti ovaj Ugovor i zahtijevati naknadu štete koju je pretrpio zbog ponašanja Izvođača.

#### **10.3.**

Naručilatelj može raskinuti Ugovor i bez ostavljanja naknadnog primjerenog roka iz stavka 1. ovog članka ukoliko iz držanja Izvođača proizlazi da on obveze po ovom Ugovoru neće izvršiti ili svoje ponašanje neće uskladiti s Ugovorom niti u naknadno ostavljenom primjerenom roku.

## **XI. OSTALE ODREDBE**

### **članak 11.**

#### **11.1.**

Izvođač jamči Naručilatelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi s povredama nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obaveza od strane Izvođača, isključujući slučajevima kada je šteta nastala krivnjom Naručilatelja.

#### **11.2.**

Naručilatelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Izvođaču u neovisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

#### **11.3.**

U slučaju bilo kakvih razlika između ugovorne dokumentacije, specifikacije i tehničkih karakteristika Izvođača i specifikacije i tehničkih karakteristika iz Naručilateljeve Dokumentacije za nadmetanje, mjerodavna je Naručilateljeva Dokumentacija za nadmetanje.

#### **11.4.**

Na sve ostalo što nije regulirano odredbama ovog Ugovora primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima, Zakona o gradnji, Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, Zakona o građevnim proizvodima i ostalih zakonskih i podzakonskih pozitivnih propisa koji uređuju djelatnosti gradnje.

#### **11.5.**

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena, odnosno u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

**11.6.**

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču i pobijati.

**11.7.**

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih po dva (2) pripadaju svakoj ugovornoj strani.

**ZA IZVOĐAČA:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ZA NARUČIOŠTE:**

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**

Sanacijski upravitelj:

Prof.dr.sc. Sven Kurbel, dr.med.

\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2015.g.

U Osijeku, \_\_\_\_\_ 2015. g.

### 3. Izjava o nekažnjavanju

Temeljem članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) dajem

#### IZJAVU

Ja \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice izdane od)

\_\_\_\_\_

kao ovlaštena osoba za zastupanje u gospodarskom subjektu

\_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

\_\_\_\_\_

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću u izjavljujem da ja niti gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države u kojoj je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevaram (članak 236.), prijevaram u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevaram (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločin u druženju (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločin u druženju (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevaram (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevaram u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2015. g.

Potpis:

\_\_\_\_\_

#### **4. Izjava o izvršenom o evidu prostora**

Ovjerom Korisnika potvrđujemo da je izvršen o evid prostora u Kliničkom bolničkom centru Osijek, J. Huttlera 4, Osijek, koji je namijenjen za izvršenje predmetnih radova.

**POTPIS I PE AT PONUDITELJA:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Potpis odgovorne osobe ponuditelja

**POTPIS I PE AT KORISNIKA:**

\_\_\_\_\_  
Klinički bolnički centar Osijek, J. Huttlera 4, Osijek

U Osijeku, \_\_\_\_\_ 2015.g.

## 5. Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za nabavu radova na spuštanju stropa hodnika ispred Neurološke poliklinike Kliničkog bolničkog centra Osijek, evidencijski broj nabave: B-243/15., dostaviti naručitelju u roku od osam (8) dana od dana potpisa Primopredajnog zapisnika jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjelomoćne zadužnice od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovorenog iznosa.

Jamstveni rok za izvedene radove, odnosno na kvalitetu obavljenog posla, iznosi dvije (2) godine.

**POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovorne osobe ponuditelja

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine