**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**ZA POSTUPAK JAVNE NABAVE:**

**MOTORNO VOZILO ZA PRIJEVOZ RUBLJA**

**za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek**

**Evidencijski broj nabave: JN-20/29**

**Osijek, siječanj 2020.**

### SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

[1. OPĆI PODACI 3](#_Toc30490101)

[1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica te adresa 3](#_Toc30490102)

[elektroničke pošte 3](#_Toc30490103)

[1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt 4](#_Toc30490104)

[1.3. Evidencijski broj nabave 4](#_Toc30490105)

[1.4. Vrsta postupka nabave ili posebnog režima nabave 4](#_Toc30490106)

[1.5. Procijenjena vrijednost nabave 4](#_Toc30490107)

[1.6. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluge) 4](#_Toc30490108)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4](#_Toc30490109)

[2.1. Opis predmeta nabave 4](#_Toc30490110)

[2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave 5](#_Toc30490111)

[2.3. Količina predmeta nabave 5](#_Toc30490112)

[2.4. Tehničke specifikacije 5](#_Toc30490113)

[2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave 5](#_Toc30490114)

[2.6. Troškovnik 5](#_Toc30490115)

[2.7. Mjesto izvršenja ugovora 6](#_Toc30490116)

[2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora 6](#_Toc30490117)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 6](#_Toc30490118)

[3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje 6](#_Toc30490119)

[4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje 8](#_Toc30490120)

[ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta 8](#_Toc30490121)

[4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta 9](#_Toc30490122)

[5. PODACI O PONUDI 10](#_Toc30490123)

[5.1. Sadržaj i način izrade i dostave ponude 10](#_Toc30490124)

[5.2. Način određivanja cijene ponude 10](#_Toc30490125)

[5.3. Valuta ponude 11](#_Toc30490126)

[5.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio: 11](#_Toc30490127)

[5.6. Rok valjanosti ponude 11](#_Toc30490128)

[7. OSTALE ODREDBE 11](#_Toc30490129)

[***7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata*** 11](#_Toc30490130)

[***Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata*** 12](#_Toc30490131)

[***7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje*** 12](#_Toc30490132)

[7.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva 13](#_Toc30490133)

[7.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 14](#_Toc30490134)

[7.6. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda 14](#_Toc30490135)

[7.7. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora 14](#_Toc30490136)

[7.8. Rok, način i uvjeti plaćanja 15](#_Toc30490137)

[7.9. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima 15](#_Toc30490138)

[7.10. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima 15](#_Toc30490139)

[8. PRIJEDLOG UGOVORA 15](#_Toc30490140)

[9. OBRAZAC: Izjava o nekažnjavanju 20](#_Toc30490141)

# 1. OPĆI PODACI

## 1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica te adresa

## elektroničke pošte

Naziv: Klinički bolnički centar Osijek

Sjedište: J. Huttlera 4, 31000 Osijek

OIB: 89819375646

Broj telefona: +385-031/511-511

Broj telefaxa: +385-031/512-210

URL: <http://kbco.hr>

## 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Za pripremu i provedbu postupka nabave zadužena je Služba za poslove nabave KBC-a Osijek. Upite u svezi postupka nabave, dodatne informacije, pojašnjenja dokumentacije i/ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, gospodarski subjekti upućuju isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkom poštom na **e-adresu Službe za poslove nabave KBC-a Osijek:** [**javna.nabava@kbco.hr**](mailto:javna.nabava@kbco.hr)

Upiti u svezi pojašnjenja dokumentacije o nabavi – troškovnika upućuju se:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime i prezime:** | **Broj telefona:** | **e-mail adresa:** | **Telefax:** |
| **1. Boris Flegar,** dipl. oec. | +385-031/511-111 | [boris.flegar@gmail.com](mailto:boris.flegar@gmail.com) | +0385-031/512-210 |
| **4. Stela Novak,** oec. | +385-031/511-146 | [novak.stela@kbo.hr](mailto:novak.stela@kbo.hr) | +0385-031/512-210 |
| **2. Jasna Redlih,** mag.oec. | +385-031/511-088 | [redlih.jasna@gmail.com](mailto:redlih.jasna@gmail.com) | +0385-031/512-210 |
| **3. Sandra Dent** | +385-031-511-148 | [dent.sandra@kbo.hr](mailto:dent.sandra@kbo.hr) | +0385-031/512-210 |

## 1.3. Evidencijski broj nabave

JN- 20/29

## 1.4. Vrsta postupka nabave ili posebnog režima nabave

Postupak jednostavne nabave sukladno čl. 15. ZJN 2016..

## 1.5. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 160.000,00 kn (bez PDV-a).

## 1.6. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluge)

Nakon donošenja odluke o odabiru naručitelj će sklopit ugovor o nabavi robe.

## 

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava motornog vozila za prijevoz rubljaza potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek.

## 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Opis i oznaka predmeta nabave prema Jedinstvenom rječniku javne nabave

(CPV): 34100000-8 Motorna vozila

Detaljan opis predmeta nabave se nalazi u obrascu Troškovnika, koji se nalazi u Excel tablici.

Zahtjeve tehničke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta, kvaliteta, minimalne karakteristike i količina iskazane u troškovniku kao sastavnom dijelu ove Dokumentacije, a ponuditelj ih mora ponuditi sukladno opisanim karakteristikama, odnosno ukoliko ponuditelj nudi drugi jednakovrijedan proizvod, isti treba minimalno imati karakteristike proizvoda na koji se naručitelj pozvao u troškovniku ovog postupka nabave.

## 2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana je u troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije.

## 2.4. Tehničke specifikacije

Opis predmeta nabave, odnosno tehničke specifikacije i karakteristike predmeta nabave sastavni su dio ove Dokumentacije.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupnu grupu predmeta nabave, za sve stavke na način kako je to definirano u Tehničkim specifikacijama/Troškovnikom.

## 2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Tehničke specifikacije ne upućuje na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju.

Ako ponuditelj nudi jednakovrijedni proizvod onome koji je točno naveden u Troškovniku, dužan je u ponudi dostaviti izjavu o jednakovrijednosti ponuđenog proizvoda s naznakom stavke iz Troškovnika u kojoj je ponudio jednakovrijedni proizvod.

## 2.6. Troškovnik

Obrazac Troškovnika nalazi se kao prilog ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Troškovnik se popunjava na sljedeći način:

1. Ponuditelj mora ponuditi sve dijelove Troškovnika i ispuniti sve stavke svakog dijela Troškovnika
2. Cijena svake pojedine stavke mora biti izrađena u nacionalnoj valuti zemlje naručitelja

(HRK), mora biti iskazana sa popustima te mora uključivati sve zavisne troškove

1. Ponuditelji moraju prikazati cijenu svoje ponude bez PDV-a i s PDV-om

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelji su dužni ispuniti troškovnik u formatu Excel datoteke**.**

## 2.7. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto isporuke robe je KBC Osijek, J. Huttlera 4, 31000 Osijek.

## 2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor o nabavi robe potpisati će se u roku od 30 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru.

Rok završetka izvršenja ugovora iznosi maksimalno 60 dana te počinje teći od dana obostranog potpisa ugovora

Odabrani ponuditelj obvezan je prije isporuke motornog vozila pisanim putem obavijestiti naručitelja o terminu isporuke.

**Primopredaja**

Prilikom primopredaje izvršit će se pregled automobila, sukladno Dokumentaciji i tehničkim specifikacijama, kojom prilikom će Naručitelj i odabrani ponuditelj sastaviti Zapisnik o primopredaji.

Odabrani ponuditelj će prilikom primopredaje priložiti svu dokumentaciju potrebnu za registraciju automobila, uputu o korištenju na hrvatskom jeziku, te servisnu i jamstvenu knjižicu. U jamstvenu knjižicu odabrani ponuditelj je obvezan upisati trajanje jamstva.

# 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

## 3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

**3.1.1. je gospodarski subjekt** koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

b) korupciju, na temelju:

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevaru, na temelju:

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

***ili***

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. pod točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**Načini dokazivanja navoda iz točke 3.1.1.:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin, ne stariji od 3 mjeseca od dana otvaranja ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 3.1.1. koji se traže kao dokaz, ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

Nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji u slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, te subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

**3.1.2.** **gospodarski subjekt nije** ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

**Načini dokazivanja navoda iz točke 3.1.2.:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključivanje stavka 3.1.2. ove dokumentacije, ne stariju od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

Nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji u slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, te subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

## 4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje

## ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta

**4.1.1.** Gospodarski subjekt mora biti **upisan u odgovarajući sudski, strukovni, obrtni** ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

**Načini dokazivanja navoda iz točke 4.1.1.:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izvadak iz sudskog, strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca od dana otvaranja ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

## 4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta

**4.2.1.** Gospodarski subjekt navodi popis **glavnih isporuke robe** izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava točnu definiciju robe, vrijednost robe, datum i godinu izvršenja isporuke robe te naziv druge ugovorne strane za koju je isporuka izvršena.

**Načini dokazivanja navoda iz točke 4.3.1.:**

Dokaz iz ove točke mora biti razmjeran predmetu nabave, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je u 2019. godini i tijekom tri godine koje joj prethode uredno izvršio 1 (jedan) a maksimalno 3 (tri) ugovora čiji je zbrojeni iznos najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

**4.2.2.** Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **katalog i/ili prospekt proizvođača** ponuđenog proizvoda kojim se nedvojbeno dokazuje, a da Naručitelj može prepoznati, da ponuđeni proizvod odgovara navedenom u troškovniku (koji mogu biti i na drugom stranom jeziku samo uz uvjet da je priložen prijevod sudskog tumača na hrvatski jezik).

Uz svaku stavku u troškovniku potrebno je dopisati broj stranice kataloga i/ili prospekta na kojoj je naveden traženi podatak, a uz svaki podatak u katalogu i/ili prospektu potrebno je dopisati redni broj stavke troškovnika koja se dokazuje istim podatkom.

Iznimno, stavke troškovnika koje nisu vidljive iz kataloga i/ili prospekta proizvođača ponuđenog proizvoda moraju biti dokazane originalnom izjavom i/ili potvrdom proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača.

**4.2.3.**

**Izjavu o ovlaštenom servisu**

Gospodarski subjekt mora kao dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti dostaviti **Izjavu o osiguranom ovlaštenom servisu i stručnim osobama –** serviserima.

Budući da se automobil u jamstvenom roku mora održavati u ovlaštenim servisima za pojedinog proizvođača, marku automobila, te zbog nesmetanog obavljanja posla za Naručitelja za odvoz/dovoz automobila sa servisa/popravka i uz to vezanih zavisnih financijskih troškova, gospodarski subjekt daje izjavu o osiguranom ovlaštenom servisu i stručnim osobama osposobljenim za servisiranje ponuđenih vozila najdalje u krugu od 50 km od sjedišta Naručitelja.

**4.2.4.**

**Izjavu o jamstvenom roku vozila**

Ponuditelj mora dostaviti za ponuđenu marku i tip motornog vozila Izjavu o jamstvenom roku vozila, na ili sukladno Obrazac 10 ove Dokumentacije o nabavi.

U izjavi mora biti navedeno:

a. Da će jamstveni rok na ponuđeno motorno vozilo, a sve sukladno Tehničkoj specifikaciji, trajati minimalno 2 godine od dana isporuke robe, neograničeni broj kilometara.

b. Navedeno jamstvo podrazumijeva sve mehaničke, električne, elektroničke i limarske dijelove na vozilu (pogonsku grupu, lim, boju i sl.) te bilo kakve izvanredne kvarove koji mogu nastati kao posljedica redovitog korištenja predmeta nabave sukladno naputku proizvođača.

c. Navedeno jamstvo podrazumijeva i osiguranje zamjenskog vozila iste ili bolje kategorije vozila za cjelokupno trajanje otklanjanja nedostataka.

# 5. PODACI O PONUDI

## 5.1. Sadržaj i način izrade i dostave ponude

### 5.1.1. Sadržaj ponude

* Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje
* Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta sposobnosti
* Popunjeni izvorni obrazac Troškovnika koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi
* Potpisan prijedlog ugovora o nabavi robe
* Ostalo traženo Dokumentacijom o nabavi i/ili Troškovniku

**5.1.2.** ***Način izrade i dostave ponude***

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

**Ponuditelji dostavljaju ponudu u papirnatom obliku** u omotnici na adresu naručitelja, u roku za dostavu ponuda.

**Na omotnici mora biti naznačeno:**

* **naziv i adresa naručitelja,**
* **naziv, adresa i OIB ponuditelja,**
* **evidencijski broj nabave: JN-20/29**
* **naziv predmeta nabave: „Nabava motornog vozila za prijevoz rublja za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek“**
* **naznaka »NE OTVARAJ«**

**Omotnica se dostavlja u Urudžbeni zapisnik KBC-a Osijek, na adresu:**

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**

**J. Huttlera 4**

**31000 Osijek**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave dijela ponude.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjeli i neotvoren se bez odgode vraća pošiljatelju.

## 5.2. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj je obvezan:

* navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku troškovnika (bez PDV-a, iznos PDV -a i ukupna cijenu s PDV-om)
* cijenu ponude iskazati u kunama, brojkama
* cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada u Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

## 5.3. Valuta ponude

Cijena mora biti iskazana u apsolutnom iznosu u nacionalnoj valuti zemlje naručitelja (HRK).

***5.4. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija***

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)** čiji relativni ponder cijene je 100%.

Najpovoljniji je onaj ponuditelj čija ponuda zadovoljava uvjete iz Dokumentacije o nabavi i ima najnižu cijenu.

## 5.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio:

Ponuda sa svim traženim prilozima te popratni dokumenti i dokazi koje će dostavljati gospodarski subjekt moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a ukoliko to nisu isti moraju biti prevedeni na hrvatski jezik od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik, u kojem slučaju moraju biti ovjereni Potvrdom stalnog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

Iznimno, korištenje posuđenica u hrvatskom jeziku, kao npr. anglizama, internacionalizama, prevedenica i sl., ne mora biti popraćeno prijevodom ovlaštenog sudskog tumača.

## 5.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda, s tim da naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponuda.

# 7. OSTALE ODREDBE

***7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata***

Zajednica gospodarskih subjekata može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Članovi zajednice gospodarskih subjekata između sebe biraju nositelja zajedničke ponude koji je zadužen za komunikaciju s naručiteljem.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata (predmet, količina, vrijednost).

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponuda. Nakon sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata, naručitelj može zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje ugovora.

***Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata***

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Naručitelj će od ponuditelja koji se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata tražiti dostavu Izjave o prihvaćanju obveze dane od strane gospodarskog subjekta na čiju sposobnost se ponuditelj oslanja.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

***7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje***

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. ovoga stavka moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor;
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije;
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja prema članku 225. ZJN 2016:

1. ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) su obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

## 7.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

**7.4.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti najkasnije u roku od 8 radnih dana od dana sklapanja ugovora o nabavi u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju 10 dana nakon isporuke.

U slučaju da je ponuditelj zajednica gospodarskih subjekata, u zadužnici ili bjanko zadužnici moraju biti navedeni svi članovi zajednice.

Neovisno o traženom jamstvu za uredno ispunjenje ugovora, ponuditelj može dati umjesto traženog jamstva i novčani polog u traženom iznosu u korist naručitelja.

Naručitelj daje mogućnost da svaki član zajednice uplati dio novčanog pologa, koji u zbroju moraju biti u traženom iznosu.

**7.4.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Sukladno odredbi članka 214. stavka 1. točke 5. ZJN 2016 gospodarski subjekt koji bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, dužan je u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Primopredajnog zapisnika, dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice ili bankarske garancije na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om.

Ovim jamstvom odabrani ponuditelj jamči ispravno funkcioniranje robe koja je predmet ove nabave te da će na zahtjev korisnika opreme o svojem trošku otkloniti kvarove i nedostatke koji bi bili posljedica tvorničke greške i koji bi nastali u jamstvenom roku pri normalnoj uporabi uređaja uz poštivanje svih tehničkih naputaka.

Jamstveni rok za isporučenu robu iznosi minimalno dvadeset četiri (24) mjeseca te počinje teći od trenutka potpisivanja Primopredajnog zapisnika sa puštanjem u punu funkciju rada uređaja.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

## 7.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude.

## 7.6. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude trebaju biti dostavljene najkasnije **do 05.02.2020. godine do 12:00 sati** na adresu: **KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK, J. Huttlera 4, 31000 Osijek**

Otvaranje ponuda nije javno te započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda.

Ponude otvaraju najmanje 2 člana stručnog povjerenstva za nabavu.

## 7.7. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Gospodarski subjekt je dužan u svojoj ponudi dostaviti:

### *Prijedlog ugovora o nabavi*

Potpisom i ovjerom Prijedloga ugovora o nabavi ponuditelj prihvaća zadane uvjete ove Dokumentacije i ugovora koji će biti sklopljen kada odluka o odabiru najpovoljnije ponude postane konačna i izvršna.

* ***Katalog***

Ponuditelji su obvezni dostaviti označene kataloge i/ ili prospekte ponuđenog proizvoda kojim se nedvojbeno dokazuje, a da naručitelj može prepoznati, da ponuđeni proizvod odgovara navedenom u tehničkoj specifikaciji.

Katalog ili prospekt proizvoda koji se odnosi na zahtjeve navedene u pogledu svojstava predmeta nabave, a kako je opisano i traženo u tehničkoj specifikaciji ove Dokumentacije. Uz svaku stavku opisane minimalne tehničke karakteristike predmeta nabave potrebno je dopisati broj stranice kataloga ili prospekta originalnih tehničkih podataka na kojoj je naveden traženi podatak, a uz svaki podatak o originalnim tehničkim podacima potrebno je upisati redni broj stavke troškovnika/tehničke specifikacije koja se dokazuje istim podatkom u katalogu ili prospektu.

Iznimno, neke tražene tehničke karakteristike ponuđenog uređaja koje se ne nalaze u originalnim tehničkim podacima moraju biti dokazane originalnom Izjavom proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača medicinske opreme u Republici Hrvatskoj. Na Izjavi mora biti naznačeno ime i prezime ovlaštene osobe, funkcija koju ta osoba obavlja te detaljni kontakt podaci ovlaštene odgovorne osobe proizvođača ili ovlaštenog zastupnika koja potpisuje i pečatom ovjerava Izjavu.

Katalog/prospekt proizvoda može biti, osim na hrvatskom jeziku, dostavljen i na engleskom jeziku, no ponuditelji su dužni, ukoliko zaprime pisani zahtjev naručitelja, u traženom zakonskom roku dostaviti prijevode dijelova kataloga ovjerene od strane ovlaštenog sudskog tumača.

## 7.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Nema avansnog plaćanja, kao ni traženja garancija i mjeničnih izjava. Naručitelj će uredno izvršiti plaćanje na temelju ispostavljenog računa za isporučenu robu, sukladno ugovornim jediničnim cijenama iz ponude i potpisanog ugovora o nabavi, u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa u Urudžbeni zapisnik KBC-a Osijek, na račun (IBAN) odabranog ponuditelja/ člana zajednice gospodarskih subjekata/podugovaratelja.

## 7.9. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Gospodarski subjekt je dužan, na zahtjev naručitelja, prije donošenja odluke o odabiru dostaviti:

## 7.10. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

**7.10.1. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi**

* Dokumentacija o nabavi dostupna je na internetskim stranicama naručitelja
* Naručitelj ne traži od gospodarskog subjekta naknadu troškova za izradu i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi.
* Gospodarski subjekt ne ostvaruje pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

# 8. PRIJEDLOG UGOVORA

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**, Osijek, J. Huttlera 4, OIB 89819375646, kojeg zastupa ravnatelj doc.dr.sc. Željko Zubčić, dr.med. (u daljnjem tekstu Naručitelj)

i

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kojeg zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu Isporučitelj) zaključuju

**UGOVOR O NABAVI**

**MOTORNO VOZILO ZA PRIJEVOZ RUBLJA**

**za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek**

**Evidencijski broj nabave: JN-20/29**

**I PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

**1.1.**

Naručitelj povjerava, a Isporučitelj se obvezuje da prema uvjetima ovog Ugovora i odabranoj ponudi sa tehničkom specifikacijom predmeta nabave: Motorno vozilo za prijevoz rublja za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek, broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.g., iz dokumentacije o nabavi, broj \_\_\_\_\_ , isporuči predmet ovog Ugovora za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek.

**II VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA**

**Članak 2.**

**2.1.**

Ugovorna vrijednost predmeta nabave za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru, fco KBC Osijek, isporučeno i ocarinjeno, instalirano i stavljeno u funkciju iznosi:

**MOTORNO VOZILO ZA PRIJEVOZ RUBLJA**

**za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek**

|  |  |
| --- | --- |
| **CIJENA PONUDE U KN (bez PDV-a)** |  |
| **+ 25% PDV** |  |
| **UKUPNA CIJENA PONUDE U KN (s PDV-om)** |  |

Ugovornom vrijednošću obuhvaćeni su slijedeći troškovi:

1. Vozilo mora biti prilikom isporuke spremno za registraciju sa svom potrebnom dokumentacijom
2. isporuka tehničke dokumentacije na hrvatskom jeziku,
3. atestna dokumentacija.

**2.2.**

Na ugovorenu vrijednost ne mogu utjecati eventualne promjene okolnosti na bilo kojoj od strana ovog Ugovora, kao niti okolnosti koje su bez utjecaja bilo koje od ugovornih strana.

**III ROKOVI ISPORUKE I STAVLJANJA U FUNKCIJU**

**Članak 3.**

**3.1.**

Naručitelj je suglasan da se isporuka, instalacija i stavljanje u punu funkciju predmeta nabave ovog Ugovora za potrebe KBC-a Osijek izvrše u cijelosti, nakon čega se sastavlja Zapisnik o primopredaji sukladno odredbama čl. 7 ovog Ugovora.

Završetkom posla smatra se dan potpisivanja Zapisnika o primopredaji iz članka 7. ovog Ugovora.

**3.2**.

Isporučitelj je suglasan da će ugovorne obveze isporuke, predmeta nabave za potrebe KBC-a Osijek izvršiti u roku od 30 dana od dana sklapanja Ugovora.

**3.3.**

Isporučitelj se obvezuje za izvršenu isporuku ispostaviti račun u skladu s ugovorenom cijenom.

**IV NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 4.**

**4.1.**

Plaćanje će se izvršiti u roku od 60 (šezdeset) dana po potpisanom Primopredajnom zapisniku i prihvaćenom ispostavljenom računu.

**4.2.**

U slučaju prekoračenja roka plaćanja iz stavka 4.1. ovog članka Isporučitelj ima pravo na naplatu zakonskih zateznih kamata.

**4.3.**

Plaćanje se vrši na žiro-račun broj IBAN: HR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kod banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**V PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA**

**Članak 5.**

**5.1**.

Isporučitelj je dužan izvršiti isporuku predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora za potrebe KBC-a Osijek prema zahtjevima Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.

**5.2.**

Isporučitelj je dužan odmah otkloniti nedostatke utvrđene prilikom primopredaje i nadoknaditi sve troškove i štete koje bi zbog nedostataka isporučenog predmeta nabave.

**5.3**.

Ukoliko Isporučitelj bez krivnje Naručitelja jednostrano prekine Ugovor, dužan je isplatiti Naručitelju sva novčana sredstva koje je Naručitelj isplatio Isporučitelju na ime ugovornih obveza, sa zakonskom zateznom kamatom do momenta raskida Ugovora i nadoknaditi Naručitelju nastalu štetu.

**5.4.**

U periodu od isporuke predmeta nabave do uspješno izvršene primopredaje, odgovornost i rizik glede slučajne propasti, oštećenja ili gubitka iz članka 1. ovog Ugovora, snosi Isporučitelj.

**5.5**.

Isporučitelj se obvezuje dostaviti bjanko zadužnicu za dobro izvršenje posla i bjanko zadužnicu za jamstveni period u iznosu od 10% (deset posto) ugovorene vrijednosti.

**VI PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA**

**Članak 6.**

**6.1.**

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i prije isteka roka na štetu Isporučitelja u slučaju:

* neopravdanog zakašnjenja izvršenja isporuke predmeta nabave iz članka I. ovog Ugovora većeg od deset (10) kalendarskih dana,
* opetovanog upozorenja Isporučitelja od strane Naručitelja na nekvalitetno izvršavanje ugovornih aktivnosti,

**6.2.**

Ukoliko Naručitelj bez krivice Isporučitelja raskine Ugovor dužan je platiti Isporučitelju dio, do tog trenutka završenih ugovorenih stavaka.

**VII TESTIRANJE I PRIMOPREDAJA**

**Članak 7.**

**7.1**.

Po završenoj isporuci predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora, Isporučitelj će o istom pismenim putem obavijestiti Naručitelja.

Primopredaju isporuke predmeta nabave između Naručitelja i Isporučitelja izvršit će Povjerenstvo imenovano od strane Naručitelja – ovlašteni predstavnici Naručitelja i Klinike/Odjela.

**7.2.**

Povjerenstvo iz točke 7.1. ovog članka sačinit će Primopredajni zapisnik o izvršenom preuzimanju kvalitete i količine izvršene isporuke predmeta nabave, te ispunjavanju ugovornih obveza.

Dan potpisivanja Primopredajnog zapisnika smatrat će se danom stupanja na snagu jamstva navedenog u članku 8. stavak 2 ovog Ugovora.

**7.3**.

Ukoliko Isporučitelj ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku navedenom u Primopredajnom zapisniku ovog članka ili otklanjanje traje duže od roka utvrđenog prilikom primopredaje, Naručitelj ima pravo angažirati drugog Isporučitelja na račun Isporučitelja.

**7.4.**

Isporučitelj je dužan prilikom primopredaje dostaviti:

* ateste i certifikate izvođača opreme,
* jamstvene listove
* komplet tehničke dokumentacije na hrvatskom jeziku (upute za rukovanje, instaliranje i servisiranje),
* popis ovlaštenih servisera,
* bjanko zadužnicu za jamstveni period na iznos od 10% od ugovorene vrijednosti,
* bjanko zadužnica mora glasiti na valutu ovog Ugovora.

Gore navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u jednom primjerku, koja će činiti sastavni dio Primopredajnog zapisnika iz stavka 7.2. ovog članka.

**VIII JAMSTVA**

**Članak 8.**

**8.1.**

Isporučitelj jamči da isporučeni predmet nabave iz članka 1. ovog Ugovora nema nedostataka u materijalu i izradi.

**8.2.**

Jamstveni rok iznosi minimalno dvadeset četiri (24) mjeseca od dana potpisivanja Primopredajnog zapisnika iz članka 7. stavak 7.2. ovog Ugovora.

Jamstveni rok se produžuje za vrijeme u tijeku kojeg se vrše popravci, ako se zato pokaže potreba.

**8.3.**

Isporučitelj se obvezuje izvršiti Naručitelju popravke besplatno u jamstvenom roku iz članka 8. stavak 8.2. ovog Ugovora.

**IX UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE**

**Članak 9.**

**9.1.**

Ukoliko Isporučitelj zakasni svojom krivnjom sa završetkom isporuke, instalacije i stavljanja u punu funkciju predmeta nabave za potrebe KBC Osijek, Naručitelj će na ime ugovorne kazne (penala) zadržati od ugovorne vrijednosti penale od 1‰ (jednog promila) za svaki dan zakašnjenja, a najviše 5% (pet posto) od ugovorne vrijednosti.

Također je dužan platiti svaku štetu koja je prouzročena zbog zakašnjenja predaje isporuke, motornog vozila za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek.

**X OSTALE ODREDBE**

**Članak 10.**

**10.1.**

Isporučitelj jamči naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi s povredama nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obaveza od strane Isporučitelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

**10.2.**

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Isporučitelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

**10.3.**

U slučaju bilo kakvih razlika između ugovorne dokumentacije, specifikacije i tehničkih karakteristika Isporučitelja i specifikacije i tehničkih karakteristika iz ponudbene dokumentacije Naručitelja, mjerodavna je ponudbena dokumentacija Naručitelja.

**10.4.**

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena, odnosno u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

**10.5.**

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

**10.6.**

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih po dva (2) pripadaju svakoj ugovornoj strani.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZA ISPORUČITELJA:** | **ZA NARUČITELJA:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **KLINIČKI BOLNIČKI CENTRA OSIJEK** |
| Direktor: | Ravnatelj: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Doc.dr.sc. Željko Zubčić, dr.med. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. godine Osijek, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. godine**

# 

# 9. OBRAZAC: Izjava o nekažnjavanju

Sukladno članku 265. stavak 2., a u vezi s člankom 251. ZJN 2016, dajem slijedeću

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdane od PP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta)

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv navedenog gospodarskog subjekta** nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih dijela:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. god.

Potpis davatelja izjave

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

m.p.

**Napomena:** Izjava se daje kao izjava pod prisegom ili, ako Izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, kao izjava davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**10. OBRAZAC – Izjava o jamstvenom roku**

**IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU**

**u postupku jednostavne nabave:**

**MOTORNO VOZILO ZA PRIJEVOZ RUBLJA**

**za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek**

**Evidencijski broj nabave: JN-20/29**

**Ponuditelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Sukladno uvjetima i odredbama Dokumentacije o nabavi u postupku jednostavne nabave male za nabavu motornog vozila za prijevoz rubljaza potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek*,* sukladno Tehničkoj specifikaciji,evidencijskog broja nabave: JN-20/29, izjavljujemo da nudimo duljinu trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koji iznosi:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mjeseca**

**od dana uspješno obavljene primopredaje sa stavljanjem u punu funkciju uređaja**.

U Dokumentaciji o nabavi Naručitelj je odredio minimalni jamstveni rok dvadeset četiri (24) mjeseca od dana uspješno obavljene primopredaje sa stavljanjem uređaja u punu funkciju.

|  |
| --- |
| Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja: |
| (ime i prezime) |

Poziv za dostavu ponude i troškovnik predmeta nabave objavljeni su sukladno odredbama Pravilnika o provedbi nabave robe, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Urbroj: R1/21860-1/2017 usvojenog na 15. sjednici Upravnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Osijek održanoj dana 21. prosinca 2017. te temeljem članka 12. stavka 1. točke 1. i članka 15. ZJN 2016 Kliničkog bolničkog centra Osijek na službenoj internet stranici KBC-a Osijek: [www.kbco.hr](http://www.kbco.hr).

S poštovanjem,

**Ravnatelj**

**Kliničkog bolničkog centra Osijek**:

Doc.dr.sc. Željko Zubčić, dr.med.