

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**

**Josipa Huttlera 4**

**31000 Osijek**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti:**

**OPREMA ZA DNEVNE BOLNICE I DNEVNE KIRURGIJE TE OBJEDINJENI HITNI BOLNIČKI PRIJEM - STRECHERI I MEDICINSKI NAMJEŠTAJ (ponovljeni postupak)**

**Evidencijski broj nabave:MV-23/95**

****

***Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj.***

**Osijek, kolovoz 2023. godine**

SADRŽAJ

[1. OPĆI PODACI 4](#_Toc143770371)

[1.1. Podaci o Naručitelju 4](#_Toc143770372)

[1.2. Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima 4](#_Toc143770373)

[1.3. Evidencijski broj nabave 5](#_Toc143770374)

[1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa 5](#_Toc143770375)

[1.5. Vrsta postupka javne nabave 5](#_Toc143770376)

[1.6. Procijenjena vrijednost nabave 5](#_Toc143770377)

[1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi 6](#_Toc143770378)

[1.8. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave 6](#_Toc143770379)

[1.9. Dodatni podaci o postupku javne nabave 6](#_Toc143770380)

[1.10. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima 6](#_Toc143770381)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 7](#_Toc143770382)

[2.1. Opis predmeta nabave 7](#_Toc143770383)

[2.2. Količina predmeta nabave 8](#_Toc143770384)

[2.3. Tehničke specifikacije i odredbe o jednakovrijednosti 8](#_Toc143770385)

[2.4. Troškovnik 10](#_Toc143770386)

[2.5. Mjesto izvršenja ugovora 10](#_Toc143770387)

[2.6. Rok početka i završetka ugovora 10](#_Toc143770388)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 13](#_Toc143770389)

[3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno članku 251. ZJN 2016 13](#_Toc143770390)

[3.2. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno članku 252. ZJN 2016 16](#_Toc143770391)

[3.3. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta 17](#_Toc143770392)

[3.4. Mjere ograničavanja s obzirom na djelovanje Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini 18](#_Toc143770393)

[4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti) 19](#_Toc143770394)

[4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 19](#_Toc143770395)

[4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine 19](#_Toc143770396)

[4.2.2 Uzorci (Grupa 2) 21](#_Toc143770397)

[4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata 21](#_Toc143770398)

[4.4. Pravila dostave dokumenata 22](#_Toc143770399)

[5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (EUROPEAN SINGLE PROCUREMENT DOCUMENT – ESPD) 22](#_Toc143770400)

[5.1. Upute za popunjavanje eESPD obrasca 23](#_Toc143770401)

[6. PODACI O PONUDI 23](#_Toc143770402)

[6.1. Sadržaj i način izrade ponude 23](#_Toc143770403)

[6.1.1. Način dostave ponude 24](#_Toc143770404)

[6.1.2. Način određivanja cijene i valuta ponude 25](#_Toc143770405)

[6.1.3. Izmjena i/ili dopuna ponude 25](#_Toc143770406)

[6.1.4. Nedostupnost EOJN RH tijekom roka za dostavu ponuda 26](#_Toc143770407)

[6.1.5. Način dostave ponude ili dijelova ponude sredstvima koja nisu elektronička 26](#_Toc143770408)

[6.2. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude te relativni ponder kriterija 28](#_Toc143770409)

[6.3. Jezik i pismo ponude 31](#_Toc143770410)

[6.4. Rok valjanosti ponude 31](#_Toc143770411)

[7. OSTALE ODREDBE 31](#_Toc143770412)

[7.1. Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem 31](#_Toc143770413)

[7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta (ponuditelja ili natjecatelja) 32](#_Toc143770414)

[7.3. Odredbe koje odnose na podugovaratelje 32](#_Toc143770415)

[7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva 34](#_Toc143770416)

[7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude 34](#_Toc143770417)

[7.4.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora 35](#_Toc143770418)

[7.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka 36](#_Toc143770419)

[7.5. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda 37](#_Toc143770420)

[7.6. Nedostupnost EOJN RH u trenutku ili tijekom javnog otvaranja ponuda 38](#_Toc143770421)

[7.7. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti natjecateljima ili ponuditeljima. 38](#_Toc143770422)

[7.8. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora 39](#_Toc143770423)

[7.9. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci) 39](#_Toc143770424)

[7.10. Podaci o tijelima od kojih natjecatelj ili ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje de biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje de se pružati za vrijeme trajanja ugovora 39](#_Toc143770425)

[7.11. Rok za donošenje odluke o odabiru 39](#_Toc143770426)

[7.12. Rok, način i uvjeti plaćanja 40](#_Toc143770427)

[7.13. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni skladno posebnim propisima ili stručnim pravilima 41](#_Toc143770428)

[7.13.1. Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode 41](#_Toc143770429)

[7.13.2. Potvrda o sukladnosti 41](#_Toc143770430)

[7.14. Odredbe vezane za mogućnost izmjene ugovora o javnoj nabavi 42](#_Toc143770431)

[7.15. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela 43](#_Toc143770432)

[7.16. Trošak ponude i preuzimanje Dokumentacije o nabavi 44](#_Toc143770433)

[7.17. Tajnost podataka 44](#_Toc143770434)

[7.18. Završne odredbe 45](#_Toc143770435)

[7.19. Popis priloga 45](#_Toc143770436)

[**Prilog 8. IZJAVA O MJERAMA OGRANIČAVANJA** 51](#_Toc143770437)

Ova Dokumentacija o nabavi izrađena je sukladno članku 3. stavku 3., članku 4. i članku 200. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/2016, 114/22 dalje u tekstu: ZJN 2016) i članku 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (''Narodne novine'', broj 56/2017, 75/2020, dalje u tekstu: Pravilnik o dokumentaciji) te čini podlogu za izradu ponude u ovom postupku javne nabave.

# 1. OPĆI PODACI

## 1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: Klinički bolnički centar Osijek

Sjedište: Josipa Huttlera 4, 31000 Osijek

OIB: 89819375646

Tel.: 031/511-511

Faks: 031/512-222

Internetska adresa: <http://www.kbco.hr/>

Adresa elektroničke pošte: [ravnateljstvo@kbco.hr](mailto:ravnateljstvo@kbco.hr)

IBAN: HR1210010051863000160

Odgovorna osoba Naručitelja: ravnatelj doc. dr. sc. Željko Zubčić, dr. med.

U smislu ZJN 2016 Naručitelj je javni naručitelj.

## 1.2. Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Za pripremu i provedbu postupka javne nabave zadužena je Služba za poslove javne nabave Kliničkog bolničkog centra Osijek, adresa elektroničke pošte: [javna.nabava@kbco.hr](mailto:javna.nabava@kbco.hr), broj telefaksa: +385-031/512-210.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima komunikacije sukladno članku 59. ZJN 2016, putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) .

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>. Iznimno, u skladu s člankom 63. ZJN 2016, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi u otvorenom postupku javne nabave uključuju Dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Naručitelj će Dokumentaciju o nabavi i svu moguću dodatnu dokumentaciju neograničeno i u cijelosti elektronički staviti na raspolaganje putem EOJN RH.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi ovog predmeta nabave. Naručitelj će odgovoriti na svaki pojedinačni pravodoban zahtjev na hrvatskom jeziku i odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom **šestog** dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Odgovori će se staviti na raspolaganje gospodarskim subjektima na istovjetan način kao i osnovna dokumentacija o nabavi, putem EOJN RH. Pravodobnim se smatra onaj zahtjev koji je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **osmog** dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

## 1.3. Evidencijski broj nabave

**MV-23/95**

## 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Temeljem čl. 75-81 ZJN 2016, postoji sukob interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. MIPES consulting, obrt za usluge, F. Šepera 14, 31431 Čepin
2. MIPES d.o.o, F. Šepera 14, 31431 Čepin
3. Poliklinika Sveti Ante d.o.o., Zrinjevac 4, 31000 Osijek
4. Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek, Tadije Smičiklasa 2, 31000 Osijek
5. CESTING d.o.o., Vinkovačka 63a, 31000 Osijek
6. DOM ZDRAVLJA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE, Park Kralja Petra Krešimira IV/6, 31000 Osijek

## 1.5. Vrsta postupka javne nabave

Klinički bolnički centar Osijek provodi otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti

## 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Naručitelj je prethodno proveo otvoreni postupak javne nabave opreme za dnevne bolnice i dnevne kirurgije te objedinjeni hitni bolnički prijem za potrebe KBC-a Osijek u 15 grupa (broj objave na EOJN 2023/S 0F2-0014853), slijedom čega su donesene Odluke o odabiru za sve grupe osim za grupe 10 i 14 gdje su donesene Odluke o poništenju. Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosila je 564.978,43 EUR bez PDV-a, te je proveden otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti. Naručitelj predmetni postupak nabave provodi kao otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti sukladno odredbama čl. 23. st. 3. tč. 1. ZJN 2016.

Ukupna procijenjena vrijednost nabave ponovljenih grupa iznosi 65.808,77 EUR bez PDV-a.

Predmet nabave je podijeljen u **2 (dvije)** grupe predmeta nabave čija je procijenjena vrijednost navedena u nastavku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupa** | **Naziv grupe** | **Procijenjena vrijednost grupe u EUR bez PDV-a** |
| 1. | Medicinski namještaj | 5.733,63 |
| 2. | Strecheri | 60.075,14 |

## 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Nakon donošenja odluke o odabiru i isteka roka mirovanja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti Naručitelj će sklopiti zaseban Ugovor o javnoj nabavi robe s odabranim ponuditeljem za svaku grupu predmeta nabave.

## 1.8. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave

Dinamički sustav nabave se neće provoditi u slučaju svih grupa predmeta nabave.

## 1.9. Dodatni podaci o postupku javne nabave

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Elektronička dražba se ne provodi.

Ne uspostavlja se elektronička dražba.

Elektronička dostava ponuda je obvezna.

Varijante ponude nisu dopuštene.

Opcije i moguće obnavljanje ugovora nisu predviđeni.

## 1.10. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

Naručitelj je dana 29. kolovoza 2023.g. javnom objavom na internetskoj stranici EOJN RH: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/ te na službenoj internetskoj stranici: <http://www.kbco.hr/> na prethodno savjetovanje zainteresiranim gospodarskim subjektima stavio nacrt Dokumentacije o nabavi, u trajanju do 05. rujna 2023.g.

~~Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je na EOJN RH dana XX. XX. 2023. te se zainteresirane gospodarske subjekte upućuje se da posjete internetsku stranicu EOJN RH i pročitaju navedeno Izvješće.~~

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava opreme za dnevne bolnice i dnevne kirurgije te objedinjeni hitni bolnički prijem za potrebe KBC-a Osijek u 2 grupe (Strecheri i Medicinski namještaj). Cjelokupan predmet nabave je detaljno opisan u Troškovniku i Tehničkim specifikacijama za svaku grupu predmeta nabave, koji čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj je prethodno proveo otvoreni postupak javne nabave opreme za dnevne bolnice i dnevne kirurgije te objedinjeni hitni bolnički prijem za potrebe KBC-a Osijek u 15 grupa (broj objave na EOJN 2023/S 0F2-0014853), slijedom čega su donesene Odluke o odabiru za sve grupe osim za grupe 10 i 14 gdje su donesene Odluke o poništenju. Naručitelj stoga pokreće predmetni postupak javne nabave za dvije grupe koje nisu ugovorene u prethodno provedenom postupku javne nabave, pri čemu je kod istih ažurirao određene aspekte Dokumentacije o nabavi koje su bile nužne, a da bi se u potpunosti zadovoljile potrebe naručitelja.

Ponuditelji su dužni ponuditi predmet nabave sukladno zahtjevima i potrebama Naručitelja opisanim u ovoj Dokumentaciji o nabavi, Tehničkim specifikacijama za svaku grupu predmeta nabave, kao i svim ostalim uvjetima navedenima u Dokumentaciji o nabavi.

Ovaj postupak javne nabave provodi se u sklopu Projekta izgradnje i opremanja objedinjenog hitnog bolničkog prijema i dnevnih bolnica/dnevnih kirurgija KBC-a Osijek (dalje u tekstu: Projekt). Projekt se sufinancira iz Europskog fonda za regionalni razvoj kroz dva ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koja je KBC kao Korisnik bespovratnih sredstava 21. rujna 2018. godine potpisao s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije te Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije. Potpisan je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ''Unapređenje objedinjenog hitnog bolničkog prijema u sklopu KBC-a Osijek'' (broj ugovora: KK.08.1.1.03.0006) te ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ''Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica i dnevnih kirurgija u sklopu KBC-a Osijek'' (broj ugovora: KK.08.1.2.03.0033).

Projektom se nastoji poboljšati djelovanje hitne medicinske službe izgradnjom i opremanjem zgrade za hitni bolnički prijem, kao i doprinijeti poboljšanju učinkovitosti i dostupnosti bolničkog liječenja osnivanjem i opremanjem dnevnih bolnica i dnevnih kirurgija.

Naručitelj u pojedinim grupama nabave nabavlja opremu kako slijedi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Br. grupe** | **Naziv grupe** | **Naziv stavke** | **Količina stavke** |
| 1. | Medicinski namještaj | Ormar za centralno skladištenje lijekova | 2 komada |
| Kolica za previjanje s ladicama i posudom za nečisto i izvlačnom tacnom | 1 komad |
| 2. | Strecheri | Strecher s visinskim podešavanjem i bočnim ogradama | 22 komada |

CPV oznake predmeta nabave:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Br. grupe** | **Naziv grupe** | **CPV oznake predmeta nabave** | |
| 1. | Medicinski namještaj | 33192000-2 | Medicinski namještaj |
| 2. | Strecheri | 33190000-8 | Razne medicinske naprave i proizvodi |

Sukladno članku 204. stavku 3. ZJN 2016, ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, nekoliko ili sve grupe predmeta nabave.

Sukladno članku 10. stavku 3. Pravilnika o dokumentaciji ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu.

Sva ugovorena i isporučena oprema mora biti **nova i nekorištena te uključuje isporuku, instalaciju te puštanje u punu funkciju rada predmeta nabave, edukaciju korisnika o rukovanju i radu s uređajima te redovno održavanje uređaja tijekom jamstvenog perioda.**

## 2.2. Količina predmeta nabave

U slučaju svih grupa predmeta nabave, Naručitelj određuje točnu količinu predmeta nabave koja je iskazana u Troškovnicima za svaku grupu predmeta nabave, a isti čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

## 2.3. Tehničke specifikacije i odredbe o jednakovrijednosti

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Tehničke specifikacije su specificirane u zasebnim dokumentima za svaku grupu predmeta nabave, a iste čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Tehničke specifikacije ne upućuju na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju.

Sukladno članku 211. stavku 2. ZJN 2016 u slučaju korištenja mogućnosti upućivanja na specifikacije iz članka 209. stavka 2. ZJN 2016, Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom, što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Za slučaj da uz upućivanje na norme u specifikacijama nije naznačen izraz „ili jednakovrijedno“, ovom se općom odredbom određuje da je nuđenje jednakovrijednog rješenja dopušteno i za slučaj da izraz „ili jednakovrijedno“ nije naznačen uz normu. U slučaju da se u specifikacijama upućuje na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, isto je opravdano budući da se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati sukladno članku 209. ZJN 2016. U navedenom slučaju je uputa popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“; odnosno, ako nije popraćena istim izrazom, ovom se općom odredbom određuje da se za svaku takvu uputu ima uzeti da je popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ te da je uvijek dopušteno nuđenje jednakovrijednog.

Za slučaj upućivanja kako je navedeno u prethodnom odlomku ove točke, kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti su određeni tehničkim specifikacijama, odnosno specifikacije opisane uz predmet nabave za koji je navedena marka, izvor ili proces smatraju se propisanim kriterijima mjerodavnim za ocjenu jednakovrijednosti. U slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda, ponuditelj može dokazati jednakovrijednost tehničkih karakteristika tog proizvoda bilo kojim prikladnim sredstvom, što znači da dokaz jednakovrijednosti mogu biti primjerice tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, izvješća o testiranju, atesti i druge potvrde koje odgovaraju osnovnim karakteristikama izdržljivosti, čvrstoće, sigurnosti, otpornosti, kvalitete ili druge karakteristike čija se jednakovrijednost dokazuje; odnosno drugo prikladno sredstvo po ocjeni ponuditelja. Dokazi jednakovrijednosti dostavljaju se uz ponudu.

Zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama u slučaju svih grupa nabave predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati. Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti sve što je traženo u obrascu Tehničkih specifikacija za pojedinu grupu nabave na način da se nudi minimalne tražene tehničke karakteristike ili bolje od traženog.

U slučaju svih grupa nabave ponuditelj u Tehničkim specifikacijama **obavezno popunjava** stupac **«Ponuđene specifikacije»** definirajući detaljno tehničke specifikacije ponuđene robe. Pri tome, ponuditelj popunjava tehničke specifikacije **upisujući točne karakteristike ponuđene robe**, izbjegavajući pri tome popunjavanje stupca samo riječima kao što su npr. „zadovoljava“, „DA“ ili „odgovara traženom“).

Stupac **«Bilješke, napomene, reference na tehničku dokumentaciju»** ponuditelj **može** popuniti ukoliko smatra potrebnim, no isto nije obvezno.

Stupac **«Ocjena DA/NE»** ponuditelj **ne popunjava,** s obzirom na to da je stupac predviđen za ocjene naručitelja.

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti odgovarajući dokaz da predmet koji nudi udovoljava zahtjevima iz tehničke specifikacije.

Odgovarajući dokaz može biti bilo koje prikladno sredstvo za dokazivanje sukladnosti ponuđenog predmeta nabave sa zahtjevima i kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama, primjerice tehnička dokumentacija proizvođača ili zastupnika proizvođača, tehnički listovi, katalozi, fotografije, izvješća o testiranju i sl.

Iz dostavljene dokumentacije mora biti jasno vidljivo da ponuđena roba u cijelosti udovoljava traženim karakteristikama iz Tehničke specifikacije, odnosno, svaka karakteristika robe određena u Tehničkim specifikacijama mora biti označena u tehničkoj dokumentaciji proizvođača ili zastupnika proizvođača, tehničkom listu, katalogu, fotografiji, izvješću o testiranju i sl. na način da se upiše redni broj stavke tehničke specifikacije koja se dokazuje upisanim podatkom kako bi bilo razvidno što se nudi.

**Priložena dokumentacija može biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u ponuđenim tehničkim specifikacijama, naručitelj zadržava pravo provjere navedenih podataka bilo kojim prikladnim sredstvom / načinom (npr. provjerom podataka objavljenih na internetskim stranicama proizvođača, distributera ili se može obratiti proizvođaču i sl.).

## 2.4. Troškovnik

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Troškovnik za svaku grupu predmeta nabave je priložen kao zaseban dokument te čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Isti se ispunjava elektronički u formatu u kojem je objavljen u EOJN RH.

Ponuditelj ne smije mijenjati tekst ili količine navedene u Troškovniku.

Cijena se izražava u valuti EUR te se zaokružuje na dvije decimale. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Jedinična cijena troškovničkih stavki nepromjenjiva je za cijelo vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati cijenu ponude sa PDV-om.

Prilikom ispunjavanja Troškovnika ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Ponuditelj mora iskazati cijenu ponude jer je ugovor o javnoj nabavi naplatni ugovor.

## 2.5. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto isporuke robe u slučaju svih grupa predmeta nabave je Klinički bolnički centar Osijek, J. Huttlera 4, 31000 Osijek.

## 2.6. Rok početka i završetka ugovora

Kako je istaknuto pod točkom 2.1. ove Dokumentacije o nabavi, ovaj postupak javne nabave provodi se u sklopu Projekta izgradnje i opremanja objedinjenog hitnog bolničkog prijema i dnevnih bolnica/dnevnih kirurgija KBC-a Osijek, pri čemu je potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava oznake KK.08.1.1.03.0006 „Unapređenje objedinjenog hitnog bolničkog prijema u sklopu KBC-a Osijek“ te Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava oznake KK.08.1.2.03.0033 „Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica i dnevnih kirurgija u sklopu KBC-a Osijek“. U sklopu Projekta obuhvaćeni su i radovi na izgradnji zgrade Objedinjenog hitnog bolničkog prijema te Dnevnih bolnica i Dnevnih kirurgija KBC-a Osijek, za koje je prethodno proveden postupak javne nabave EOJN oznake: 2019/S 0F2-0022925[[1]](#footnote-1), temeljem kojeg je 12.7.2021. potpisan ugovor s odabranom Zajednicom gospodarskih subjekata PROJEKTGRADNJA plus d.o.o. i TROMONT d.o.o.

Naručitelj u nastavku propisuje rok trajanja ugovora i rok isporuke za obje grupe predmeta nabave propisuje, pri čemu je rok isporuke unutar roka trajanja ugovora.

Rok za isporuku, montažu, puštanje u punu funkciju rada uređaja, edukaciju osoblja Naručitelja o načinu rukovanja i radu s opremom, te uredno izvršenu primopredaju isporučenog predmeta nabave, u slučaju ugovora za obje grupe ovog predmeta nabave počinje danom izdavanja pismene Obavijesti o početku isporuke robe od strane Naručitelja za pojedinu grupu predmeta nabave te je u nastavku naveden rok isporuke prema grupama predmeta nabave kako slijedi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupa** | **Naziv grupe** | **Indikativni rok isporuke** |
| 1. | Medicinski namještaj | 15 kalendarskih dana od dana primitka pisane Obavijesti putem elektroničke pošte |
| 2. | Strecheri | Maksimalno 21 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora\* |

\**U grupi 2 predmeta nabave rok isporuke će se ocjenjivati kao jedan od kriterija ekonomski najpovoljnije ponude te će rok isporuke odgovarati roku izraženom kroz kriterij kvalitete u okviru ekonomski najpovoljnije ponude.*

Naručitelj će izdati Obavijest o početku isporuke robe za pojedinu grupu predmeta nabave neovisno o dinamici izvršenja radova na izgradnji zgrade Objedinjenog hitnog bolničkog prijema te Dnevnih bolnica i Dnevnih kirurgija KBC-a Osijek.

Isporuka robe za pojedinu grupu predmeta nabave smatrat će se završenom primopredajom, o čemu će biti sastavljen Zapisnik o primopredaji.

Primopredaju sa stavljanjem u funkciju ugovorenog predmeta nabave izvršit će predstavnici Naručitelja i Isporučitelja, a predstavnik Naručitelja ujedno je i Voditelj Povjerenstva. Povjerenstvo iz ovog članka sastavit će i potpisati Zapisnik o primopredaji.

Ukoliko se u Zapisniku utvrde nedostaci na uređaju ili u njegovom radu, Isporučitelj je obvezan u roku koji ne može biti dulji od 5 (pet) dana od sastavljanja i potpisivanja Zapisnika pristupiti otklanjanju nedostataka. U protivnom, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u punom iznosu.

Datum potpisivanja Zapisnika u kojem je utvrđeno da je oprema koja je predmet ove nabave u funkciji i spremna za početak rada, smatrat će se datumom stupanja na snagu jamstvenog roka.

Prilikom primopredaje Isporučitelj je dužan dostaviti sljedeće:

1. ateste i certifikate nadležnih ovlaštenih institucija za isporučene uređaje,
2. upute za rukovanje na hrvatskom jeziku u papirnatom i elektroničkom obliku,
3. podatke o ovlaštenom servisu i ovlaštenim servisima: naziv, adresa, radno vrijeme i kontakt podaci (broj telefona i e-mail adresa),
4. dokaz o izvršenoj edukaciji osoblja, ovjeren od strane Naručitelja.

Predviđeno trajanje pojedinog ugovora je 6 (šest) mjeseci od dana obostranog potpisa ugovora. Prethodno navedeni rok trajanja ugovora moguće je produžiti slijedom opravdanih okolnosti, primjerice više sile uz prethodnu suglasnost Naručitelja, pri čemu je odabrani ponuditelj u slučaju svake grupe predmeta nabave obvezan dostaviti dokaze o razlozima za potrebom produžetka roka trajanja ugovora.

Izraz viša sila, kao što ga se ovdje koristi, pokriva sve nepredviđene događaje koji utječu na mogućnost Izvršitelja u isporuci opreme, a koji nisu pod kontrolom bilo koje strane te koje ispravno postupanje obiju strana ne može prevladati, kao što su štrajkovi, izgredi, nemiri i neredi od strane osoba koje nisu osoblje Izvršitelja, ratovi (bilo da su objavljeni ili ne), blokade, ustanci, pobune, epidemije, pandemije, posljedice epidemija i pandemija, odroni tla, potresi, oluje, gromovi, poplave, građanski nemiri, eksplozije i sl.

Ukoliko prilikom izvršenja ugovora nastanu opravdane okolnosti zbog kojih će biti potrebno produžiti rok izvršenja ugovora / isporuke robe, svaka izmjena provest će se sukladno primjenjivim odredbama ZJN 2016.

# 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

1. **PRIMJENJIVO ZA SVE GRUPE PREDMETA NABAVE**

Odredbe iz poglavlja **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**, utvrđuju se:

* **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
* **ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
* **ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje **podugovaratelja**, zatražiti će od gospodarskog **subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku**, ne kraćem od 5 (pet) dana.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje **subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta**, zatražiti će od gospodarskog **subjekta zamjenu tog subjekta u primjernom roku**, ne kraćem od 5 (pet) dana.

Sukladno odredbama Pravilnika o dokumentaciji, smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave. Nadalje, smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

## 3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno članku 251. ZJN 2016

Temeljem članka 251. ZJN 2016. javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

**3.1.1**. je gospodarski subjekt **koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

* **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju

1. članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
2. članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

* **korupciju**, na temelju
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
* **prijevaru**, na temelju
* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
* **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**, na temelju
* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
* **pranje novca ili financiranje terorizma**, na temelju
* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
* **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima**, na temelju
* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

**3.1.2**. je gospodarski subjekt **koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**3.1.3.** postoje osnove za isključenje iz podtočaka **3.1.1. i 3.1.2.** ove točke u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

* **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD): Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

|  |
| --- |
| **Obveza davanja informacija o državljanstvu:**  Gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske na zahtjev Naručitelja obvezni su dati informaciju o tome u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno podatak o državljanstvu. |

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj **može** prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje zatražiti sljedeće dokumente:

* **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra** ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje
* ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkama 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin. U tom slučaju gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

Sukladno članku 20. stavku 12. Pravilnika o dokumentaciji, izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Izjava mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika. (PRILOG 1 - Obrazac Izjave o nekažnjavanju - ogledni obrazac, ponuditelji mogu dostaviti svoj obrazac koji će sadržajno odgovarati propisanom.)

**3.1.4. Odredbe o ''samokorigiranju'':**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Takav gospodarski subjekt obvezan je u ESPD obrascu Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama opisati poduzete mjere vezano uz ''samokorigiranje''.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

* + - 1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
      2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
      3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja. Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene. Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi. Razdoblje isključenja ponuditelja kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije utvrđeno drukčije.

## 3.2. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno članku 252. ZJN 2016

Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016 ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio **obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**:

* u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
* u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

* **ispunjeni ESPD obrazac: Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj **može** prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 3.2. ove Dokumentacije o nabavi:

1. **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta** kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje,
2. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.2., oni mogu biti zamijenjeni **Izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### 3.3. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Temeljem članka 254. ZJN 2016. javni naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako:

1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

* **ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedene osnove za isključenje), za sve gospodarske subjekte u ponudi**

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 3.3. ove Dokumentacije o nabavi.

**Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke 3.3.:**

1. **izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta** kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.3.1., odnosno članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN-a 2016;
2. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz točke 3.3.. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti opisane točkom 3.3., odnosno člankom 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni **Izjavom pod prisegom** ili, ako Izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, Izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 254. stavkom 1. točkom 2. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 1. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave. Sukladno istom članku, smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

### 3.4. Mjere ograničavanja s obzirom na djelovanje Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini

Temeljem članka 1. stavka 23. Uredbe Vijeća (EU) 2022/576 od 8. travnja 2022. o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini i Odluke (ZVSP) 2022/578 od 8. travnja 2022. o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da se na gospodarski subjekt ili osobu, subjekt ili tijelo iz članka 5.k, stavka 1. Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini odnosi zabrana iz članka 5.k, stavka 1. Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini.

Naime, stavkom 1. članka 5.k Uredbe je propisano da se zabranjuje dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi ili ugovora o koncesiji koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva o javnoj nabavi, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članaka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članaka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:

(a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;

(b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili

(c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b) ovog stavka, uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva o javnoj nabavi.

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ovog poglavlja, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. **izjavu gospodarskog subjekta da se na njega i na sve osobe, subjekte ili tijela iz članka 5.k, stavka 1. Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja** s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini ne odnosi zabrana iz članka 5.k, stavka 1. Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini za sve gospodarske subjekte u ponudi (Prilog 8.: Izjava gospodarskog subjekta vezano uz članak 5.k, stavak 1. Uredbe (EU) br. 833/2014).

Navedenu izjavu Ponuditelji obavezno dostavljaju kao dio svoje ponude.

# 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti)

**PRIMJENJIVO ZA SVE GRUPE PREDMETA NABAVE**

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju:

* sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
* tehničku i stručnu sposobnost

## 

## 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

**4.1.1**. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

* **ispunjeni ESPD obrazac: Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1, za sve gospodarske subjekte u ponudi..**

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti utvrđuje se za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Profesionalnu sposobnost gospodarski subjekt ne može dokazati oslanjajući se na sposobnost drugog subjekta pa niti na podugovaratelja. Stoga se, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj **može** prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

* **Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

## 4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine

Sukladno članku 259. ZJN 2016. javni naručitelj u ovoj Dokumentaciji definira uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te potrebno iskustvo za izvršenje ugovornih obveza na odgovarajućoj razini kvalitete. Ponuditelj mora dokazati postojanje tehničke i stručne sposobnosti slijedećim dokazima:

**4.2.1. Tehnička sposobnost**

**GRUPA 1. Medicinski namještaj**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2023.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2022., 2021. i 2020.) **izvršio najmanje jednu (1), a najviše dvije (2) isporuke robe istih ili sličnih predmetu nabave** kumulativno u iznosu minimalno 5.733,63 EUR bez PDV-a.

**GRUPA 2. Strecheri**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2023.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2022., 2021. i 2020.) **izvršio najmanje jednu (1), a najviše četiri (4) isporuke robe iste ili slične predmetu nabave** kumulativno u iznosu minimalno 60.075,14EUR bez PDV-a.

Za potrebe utvrđivanja iznad navedenog u slučaju svih grupa predmeta nabave, gospodarski subjekt u ponudi za pojedinu grupu predmeta nabave dostavlja**:**

* **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10 (ako je primjenjivo).**

Ako su vrijednosti isporuka robe izražene u valuti različitoj od EUR, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u EUR koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu Obavijesti o nadmetanju za predmetni postupak.

U slučaju da je robu isporučila zajednica gospodarskih subjekata čiji član je sudionik u ovom postupku javne nabave, referenca u popisu glavnih isporuka robe treba sadržavati podatke koji se odnose samo na tog člana zajednice (navesti robu koju je isporučio član zajednice, a koja je vezana uz predmet nabave).

Sukladno odredbi iz članka 263. ZJN 2016, Naručitelj **može** prije donošenja Odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu za pojedinu grupu predmeta nabave zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti navedene u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokaz za predmetnu točku u slučaju svih grupa predmeta nabave je **Popis glavnih isporuka robe** koji sadrži minimalno:

– Naziv i sjedište druge ugovorne strane,

– Opis isporučene robe,

– Datum izvršenja isporuke,

– Vrijednost isporučene robe u EUR bez PDV-a.

## 4.2.2 Uzorci (Grupa 2)

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 10 (deset) dana, od dana poziva naručitelja, Stručnom povjerenstvu imenovanom od strane odgovorne osobe Naručitelja, dostavi i prezentira po 1 komad ponuđenih „Ležeća kolica za prijevoz pacijenata“ i „Mobilna transportna jedinica za prihvat opreme“ sa svom pripadajućom opremom, kako bi naručitelju dokazao da nuđena roba zadovoljava sve tražene tehničke karakteristike sukladno propisanim minimalnim tehničkim karakteristikama Dokumentacije o nabavi.

Prezentirane uzorke naručitelj ne zadržava.

Trošak dostave i povrata uzoraka snosi ponuditelj.

Za potrebe utvrđivanja iznad navedenog u slučaju svih grupa predmeta nabave, gospodarski subjekt u ponudi **za grupu 2 predmeta nabave** dostavlja**:**

* **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11.**

Napomena naručitelja: Ponuđeni uzorak proizvoda nije prototip ili probna verzija. Uzorak se odnosi na proizvod koji je od dana početka postupka nabave registrirana verzija sukladno važećoj zakonskoj regulativi zemlje podrijetla proizvoda, u skladu s MDR 2017/745 EU Medical device regulation te naručitelj zadržava pravo samostalne provjere svih činjenica u europskoj bazi podataka ili u bazi podataka zemlje podrijetla proizvoda

## 4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Gospodarski subjekt može se, u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Tada je ponuditelj dužan dostaviti Naručitelju potpisanu i ovjerenu Izjavu ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Isti se dostavljaju u obliku ažuriranog popratnog dokumenta, odnosno nije ih potrebno dostaviti u ponudi.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje, a ako na temelju provjere utvrdi da taj subjekt ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta i da postoje osnove za isključenje, zahtijevati će od gospodarskog subjekta da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja relevantnih kriterija za odabir.

## 4.4. Pravila dostave dokumenata

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Sukladno obvezi iz članka 263. ZJN 2016 Naručitelj će prije donošenja Odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Gospodarski subjekt ažuriranim popratnim dokumentima dokazuje da podaci koji su sadržani u tim dokumentima odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD obrascu.

Smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave, odnosno, smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno naprijed navedenom. Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz ove dokumentacije o nabavi, Naručitelj je obvezan odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Sukladno članku 262. ZJN 2016, naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

# **5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (EUROPEAN SINGLE PROCUREMENT DOCUMENT – ESPD)**

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

U cilju dokazivanja da Ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, Ponuditelj u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjen ESPD obrazac. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

* nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
* ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta,

U slučaju da:

1. gospodarski subjekt samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja samo jedan ESPD obrazac,
2. zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obavezni su dostaviti zasebni ESPD obrazac,
3. da gospodarski subjekt samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata (podugovaratelja ili treće osobe), u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zasebno ispunjen ESPD obrazac za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja
4. da gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora podugovaratelju, a na njegovu se sposobnost ne oslanja, u ponudi dostavlja zaseban ESPD obrazac za sebe i zaseban ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja.

ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kako sastavni dio ponude sukladno točki 5.1. ove Dokumentacije.

## 5.1. Upute za popunjavanje eESPD obrasca

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

U ponudi za svaku grupu predmeta nabave potrebno je priložiti ispunjeni eESPD obrazac.

Naručitelj je na temelju uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca te je kreirani e-ESPD zahtjev za grupe predmeta nabave priložio ovoj dokumentaciji o nabavi.

Gospodarski subjekti obvezni su u e-ESPD obrascu ( u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

Gospodarski subjekt ispunjava e-ESPD obrazac u poljima koja ja Naručitelj odredio kao „*Informacija se traži*“.

Upute za preuzimanje i ispunjavanje e-ESPD obrasca detaljno su opisane na poveznici: <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espd-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>

# 6. PODACI O PONUDI

## 6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Ponuda sadrži:

1. Ispunjen ponudbeni list, uključujući uvez ponude kreiran putem EOJN RH,
2. Ispunjen Troškovnik za grupu predmeta nabave za koju se ponuda podnosi,
3. Ispunjen e-ESPD obrazac za grupu predmeta nabave za koju se ponuda podnosi za sve gospodarske subjekte u ponudi, ukoliko je primjenjivo,
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se u roku za dostavu ponuda u papirnatom obliku u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi,),
5. Ispunjene Tehničke specifikacije za grupu predmeta nabave za koju se ponuda podnosi,
6. Tehnička dokumentacija proizvođača ili zastupnika proizvođača, tehnički listovi, katalozi, fotografije, izvješća o testiranju ili slična dokumentacija kojom se dokazuje ispunjenje Tehničkih specifikacija za grupu predmeta nabave za koju se podnosi ponuda,
7. Ispunjenu Izjavu o kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za grupu predmeta nabave za koju se ponuda podnosi
8. Izjava proizvođača o udovoljavanju traženim minimalnim tehničkim specifikacijama s nazivom naručitelja, nazivom ponuditelja, nazivom predmeta nabave i evidencijskim brojem nabave
9. Izjavu gospodarskog subjekta da se na njega i na sve osobe, subjekte ili tijela iz članka 5.k, stavka 1. Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstava za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima.

### 6.1.1. Način dostave ponude

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Za svaku grupu predmeta nabave podnosi se zasebna ponuda.

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN RH. Ponuditelj ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude, sukladno odredbama ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH. U slučaju nedostupnosti EOJN RH primijenit će se odredbe članaka 239. do 241. ZJN 2016.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će Stručno povjerenstvo Naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Ponuda dostavljena putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

### 6.1.2. Način određivanja cijene i valuta ponude

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Valuta ponude je euro (EUR).

U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima zaokružena na dvije decimale.

Cijena ponude daje se za cjelokupan predmet nabave.

Jedinična cijena je nepromjenjiva.

Ako ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelj nije u sustavu PDV-a, isto je potrebno naznačiti u ponudi.

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi na temelju koje će ponuditi usluge koji su predmet nabave.

### 6.1.3. Izmjena i/ili dopuna ponude

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („*uploadanjem*“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuditelj je obvezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi ako je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a javni naručitelj je obvezan vratiti ponuditelju ponudu ili njezine dijelove ponude ako su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička. Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u Elektroničkom oglasniku javne nabave, odabirom na mogućnost "Odustajanje".

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

### 6.1.4. Nedostupnost EOJN RH tijekom roka za dostavu ponuda

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

Nedostupnost tijekom roka za dostavu ponuda postoji ako zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH tijekom četiri sata prije isteka roka za dostavu nije moguće:

1. priložiti bilo koji dokument u podržanom formatu, uključujući troškovnik
2. kreirati ili priložiti uvez ponude
3. dostaviti ponudu

Nedostupnost, naručitelj ili gospodarski subjekt dužan je prijaviti Službi za pomoć EOJN RH pri Narodnim novinama d.d. od ponedjeljka do subote u vremenu od 6:00 do 20:00 sati. Po zaprimanju prijave Narodne novine d.d. će istu provjeriti te u slučaju utvrđene nedostupnosti obvezne su o tome bez odgode:

Iznimno, ako se nedostupnost otkloni u roku kraćem od 30 minuta od zaprimanja prijave te ako je od otklanjanja preostalo najmanje četiri sata do isteka roka za dostavu, smatra se da nedostupnost nije nastupila.

Ako se utvrdi nedostupnost EOJN RH rok za dostavu ne teče dok se ista ne otkloni. Nakon otklanjanja nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su bez odgode postupiti analogno članku 34. stavku 2. točkama 1., 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji.

Nakon zaprimanja obavijesti naručitelj je obvezan produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje ili ispravka poziva na dostavu ponuda.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, Ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

### 6.1.5. Način dostave ponude ili dijelova ponude sredstvima koja nisu elektronička

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Sukladno članku 60. ZJN 2016, elektronička sredstva komunikacije nisu obvezna ako:

* bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo posebne alate, opremu ili formate datoteka koji nisu opće dostupni ili nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije
* aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili općedostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje sustav zaštite vlasničke licencije te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu
* bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo specijaliziranu uredsku opremu koja nije široko dostupna naručiteljima
* se određeni predmeti kao što su uzorci, makete i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije
* izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije
* se na nabavu primjenjuje propis kojim se uređuje javna nabava za potrebe obrane i sigurnosti ili propis kojim se uređuje javna nabava za potrebe diplomatskih misija i konzularnih ureda Republike Hrvatske u inozemstvu.

Komunikacija se odvija putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima.

Stoga, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju izvornike dokumenata ili dokaza koje nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije, poput **jamstva za ozbiljnost ponude**, **uzoraka ponuđenih proizvoda, kataloga, brošura i slično**.

Dio ponude koji se dostavlja sredstvima koja nisu elektronička, dostavlja se u **zatvorenoj omotnici** na adresu naručitelja.

**Na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:**

**Klinički bolnički centar Osijek**

**J. Huttlera 4**

**31000 Osijek**

**naziv predmeta nabave: „OPREMA ZA DNEVNE BOLNICE I DNEVNE KIRURGIJE TE OBJEDINJENI HITNI BOLNIČKI PRIJEM - STRECHERI I MEDICINSKI NAMJEŠTAJ *“***

**Grupa predmeta nabave: \_\_\_\_**

**Evidencijski broj nabave: MV-23/95**

**naznaka »dio ponude (npr*. „jamstvo za ozbiljnost ponude“ i slično),* koji se dostavlja odvojeno od elektronički dostavljene ponude«**

**naznaka »*NE OTVARAJ“***

**Na omotnici ponuditelj mora naznačiti:**

* **naziv i adresa ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata**

Omotnica se dostavlja u Urudžbeni zapisnik KBC-a Osijek, na adresu:

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**

**J. Huttlera 4**

**31000 Osijek**

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti dostavljeni prije isteka roka za dostavu ponuda te se u tom slučaju ponuda smatra dostavljenom u trenutku dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuda ili njezin dio koji su dostavljeni nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u upisnik o zaprimanju ponuda te se neotvoreni vraćaju pošiljatelju bez odgode, a naručitelj je obvezan to navesti u zapisniku o pregledu i ocjeni.

## 6.2. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude te relativni ponder kriterija

Kriterij za odabir ponude u slučaju obje grupe predmeta nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovoj Dokumentaciji za pojedinu grupu predmeta nabave.

Naručitelj je sukladno predmetu nabave za svaku grupu predmeta nabave odredio kriterije koji su povezani s istim, kako je navedeno u nastavku za svaku pojedinu grupu predmeta nabave.

Ekonomski najpovoljnija ponuda za pojedinu grupu predmeta nabave je valjana ponuda s ukupno najvećom ocjenom dobivenom zbrojem svih kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Maksimalan broj bodova koje ponuda može dobiti u slučaju svake pojedine grupe predmeta nabave je 100 bodova.

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste za svaku grupu predmeta nabave rangirati prema broju bodova od one koja je ostvarila najveći broj bodova u toj grupi predmeta nabave pa nadalje, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude u slučaju svake grupe predmeta nabave odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova u toj grupi predmeta nabave.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude u pojedinoj grupi predmeta nabave, temeljem članka 302. stavak 3. ZJN 2016, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

**6.2.1. GRUPA 1. Medicinski namještaj**

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterij** | **Maksimalni broj bodova** | **Relativni ponder** |
| 1. Cijena ponude - C | 70 | 70% |
| 2. Duljina jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku - J | 30 | 30% |
| **Ukupno maksimalni broj bodova** | **100** | 100% |

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s ukupno najvećom ocjenom dobivenom zbrojem svih kriterija: U = C + J

**1. Cjenovni kriterij - C**

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Maksimalan broj bodova koji ponuda može dobiti po ovom kriteriju iznosi 70 (sedamdeset) bodova.

Valjana ponuda s najnižom cijenom dobit će maksimalan broj bodova, a svaka druga razmjerno manji broj bodova prema slijedećoj formuli:

**C\*70**

C - broj bodova ostvaren na temelju kriterija cijene promatrane ponude

CN - najniža cijena ponude u postupku nabave za Grupu 1

CP - cijena ponude koja se ocjenjuje za Grupu 1

70 - najviši ostvarivi broj bodova na temelju kriterija cijene za Grupu 1

**2. Duljina jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku – J**

Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti na temelju ovog kriterija iznosi 30 (trideset) bodova.

Sukladno odredbama točke 7.4.3. (Jamstvo za otklanjanja nedostataka) ove Dokumentacije o nabavi, Ponuditelj je u obvezi ponuditi minimalni jamstveni rok za uređaj u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci od dana uspješno obavljene primopredaje sa stavljanjem opreme u punu funkciju.

Dodatno trajanje jamstvenog roka povrh minimalno traženog od 12 (dvanaest) mjeseci bodovat će se na sljedeći način:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. MEDICINSKI NAMJEŠTAJ: ponuđena duljina trajanja jamstvenog roka jamstva za otklanjanje nedostataka** | **Broj bodova** |
| 12 mjeseci | 0 |
| 13 mjeseci – 23 mjeseca | 15 |
| 24 mjeseca i više | 30 |

Za potrebe ocjenjivanja ponuda prema predmetnom kriteriju ponuditelji u ponudi dostavljaju Izjavu o kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za Grupu 1, za što može biti korišten Prilog 2.1. ove Dokumentacije o nabavi ili Izjava u slobodnoj formi koja sadrži informacije potrebne za ocjenu ponude po predmetnom kriteriju.

Ukoliko iznad navedena Izjava o kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude ne bude dostavljena u ponudi, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalnu duljinu trajanja jamstvenog roka jamstva za otklanjanje nedostataka te će ponuda ostvariti 0 bodova po predmetnom kriteriju.

**6.2.2. GRUPA 2. Strecheri**

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterij** | **Maksimalni broj bodova** | **Relativni ponder** |
| 1. Cijena ponude - C | 75 | 75% |
| 2. Rok isporuke - J | 25 | 25% |
| **Ukupno maksimalni broj bodova** | **100** | 100% |

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s ukupno najvećom ocjenom dobivenom zbrojem svih kriterija: U = C + J

**1. Cjenovni kriterij - C**

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Maksimalan broj bodova koji ponuda može dobiti po ovom kriteriju iznosi 75 (sedamdesetpet) bodova.

Valjana ponuda s najnižom cijenom dobit će maksimalan broj bodova, a svaka druga razmjerno manji broj bodova prema slijedećoj formuli:

**C\*75**

C - broj bodova ostvaren na temelju kriterija cijene promatrane ponude

CN - najniža cijena ponude u postupku nabave za Grupu 2

CP - cijena ponude koja se ocjenjuje za Grupu 2

75 - najviši ostvarivi broj bodova na temelju kriterija cijene za Grupu 2

**2. Rok isporuke – J**

Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti na temelju ovog kriterija iznosi 25 (dvadesetpet) bodova.

Rok isporuke Strechera bodovat će se na sljedeći način:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. STRECHERI: ponuđena rok isporuke** | **Broj bodova** |
| ***Od 16 dana do 21 dana od potpisa ugovora*** | 0 |
| ***Od 8 dana do 15 dana od dana potpisa ugovora*** | 10 |
| ***Do 7 dana od dana potpisa ugovora*** | 25 |

Za potrebe ocjenjivanja ponuda prema predmetnom kriteriju ponuditelji u ponudi dostavljaju Izjavu o kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za Grupu 2, za što može biti korišten Prilog 2.2. ove Dokumentacije o nabavi ili Izjava u slobodnoj formi koja sadrži informacije potrebne za ocjenu ponude po predmetnom kriteriju.

Ukoliko iznad navedena Izjava o kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude ne bude dostavljena u ponudi, smatrat će se da ponuditelj nudi maksimalni rok isporukete će ponuda ostvariti 0 bodova po predmetnom kriteriju.

## 6.3. Jezik i pismo ponude

U slučaju svih grupa nabave ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Određeni dijelovi mogu biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže prijevod na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

U slučaju da dostavljeni (neovjereni) prijevod ostavlja dvojbe i nejasnoće koje sprečavaju naručitelja u donošenju nedvojbene odluke o presudnoj činjenici o kojoj može ovisiti meritum odluke o odabiru (poništenju), tada se smatra prikladnim, primjenom odredbe članka 263., stavka 2 ZJN 2016 u svrhu pojašnjenja i nadopune zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda isprava i potvrda taksativno navedenih u članku 265. ZJN 2016.

## 6.4. Rok valjanosti ponude

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 90 (devedeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda, s tim da Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponuda. Naručitelj propisuje prethodno navedeni rok valjanosti ponude zbog kompleksnosti predmeta nabave.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

# 7. OSTALE ODREDBE

## 7.1. Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem

Iste se ne primjenjuju u slučaju svih grupa predmeta nabave.

## 7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta (ponuditelja ili natjecatelja)

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). **Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice te se dostavlja Naručitelju najkasnije u roku od 8 (osam) dana od izvršnosti odluke o odabiru**. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice – dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje de izvršavati svaki član Zajednice, obveze svakog člana Zajednice u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještavanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji de dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju dostaviti zaseban ESPD i pojedinačno dokazati da:

* **nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi,**

skupno (zajednički) dokazati da:

* **ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (dokaze sposobnosti) iz ove Dokumentacije o nabavi.**

## 7.3. Odredbe koje odnose na podugovaratelje

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

* navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
* navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
* dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj je obvezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoje obvezene i ostale za isključenje iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoje osnove za isključenje podugovaratelja iz ove Dokumentacije o nabavi, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

* promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
* uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
* preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja navedene podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

* u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
* u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba de biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji de sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

## 7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

### 7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je obvezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se za grupu 2 predmeta nabave, dok za grupu 1 predmeta nabave nije potrebno dostavljati jamstvo za ozbiljnost ponude.

**Jamstvo za ozbiljnost za pojedinu grupu predmeta nabave potrebno je dostaviti u iznosima kako slijedi**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupa** | **Naziv grupe** | **Iznos jamstva u EUR:** |
| 1. | Medicinski namještaj | Ne dostavlja se jamstvo za ozbiljnost ponude |
| 2. | Strecheri | 1.800,00 |

Jamstvo za ozbiljnost ponude u slučaju grupe 2 predmeta nabave može biti dostavljeno u jednom od ispod navedenih oblika:

1. bankarske garancije, na kojoj mora biti navedeno da je Naručitelj korisnik garancije te se će korisniku jamstva bezuvjetno, neopozivo, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora biti isplaćen jamčeni iznos.
2. solemnizirane bjanko zadužnice sukladno odredbama Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22)
3. solemnizirane zadužnice sukladno odredbama Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22)
4. novčanog pologa u traženom iznosu u korist računa Naručitelja.

Sukladno članku 214. stavku 4. ZJN 2016. gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u naznačenom iznosu na račun Naručitelja, **IBAN:HR1210010051863000160 kod Hrvatske narodne banke, Model i poziv na broj: HR64 9725 - 26400 - OIB uplatitelja, opis plaćanja: „*Novčani polog javna nabava KBC Osijek, EBN:\_MV-23/95*, Grupa 2: Strecheri“.** Dokaz o uplati jamstva gospodarski subjekt može priložiti u ponudi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

1. Mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata, ili
2. Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice gospodarskih subjekata, ili
3. Svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa. U slučaju da garanciju banke ishodi i dostavi jedan član Zajednice gospodarskih subjekata tada u navedenoj garanciji banke mora biti navedeno da ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, odnosno da je Zajednica gospodarskih subjekata – PONUDITELJ u predmetnom postupku javne nabave, te da se svi gore navedeni razlozi za aktiviranje jamstva odnose na Ponuditelja (cijelu Zajednicu gospodarskih subjekata).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, koji ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem, i slično). Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, poštom ili osobnom dostavom, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci sukladno točki 6.2.4. ove Dokumentacije te u roku za dostavu ponuda, a skenirano jamstvo dostavlja se kao dio elektroničke ponude.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva pohraniti sukladno članku 217. ZJN 2016.

U slučaju uplate novčanog pologa u stranoj valuti, Naručitelj će koristiti srednji tečaj HNB-a za izračun iznosa u EUR na dan slanja Obavijesti o nadmetanju predmetnog postupka na objavu u EOJN.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, Naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
3. neprihvaćanje ispravka računske greške,
4. odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Sve prethodno navedene točke moraju biti taksativno nabrojene u dostavljenoj bankarskoj garanciji uz navode o mogućnosti naplate iste na prvi poziv i bez prava prigovora.

### 7.4.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Odabrani ponuditelj za pojedinu grupu predmeta nabave obvezan je dostaviti u roku od 10 (deset) dana od dana obostranog potpisa Ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza na iznos od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora u EUR bez PDV-a s, rokom važenja 30 (trideset) dana dužim od roka koji je predviđen za izvršenje ugovora.“ Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može biti dostavljeno u jednom od ispod navedenih oblika:

1. bankarske garancije, na kojoj mora biti navedeno da je Naručitelj korisnik garancije te se će korisniku jamstva bezuvjetno, neopozivo, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora biti isplaćen jamčeni iznos.
2. solemnizirane bjanko zadužnice sukladno odredbama Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22)
3. solemnizirane zadužnice sukladno odredbama Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22)
4. novčanog pologa u traženom iznosu u korist računa Naručitelja.

U slučaju da jamstvo glasi na drugu valutu, prilikom preračunavanja primijenit će se srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave, odnosno dan slanja Obavijesti o nadmetanju na objavu.

U slučaju da ugovaratelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude.

U slučaju produljenja roka izvršenja ugovora, ugovaratelj je dužan produžiti trajanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora na razdoblje produljenog trajanja ugovora.

U slučaju povećanja iznosa ugovora, ugovaratelj je dužan dostaviti novo jamstvo ili dodatak jamstvu za uredno ispunjenje ugovora sukladno prethodno navedenom.

U slučaju da ugovaratelj povrijedi ugovorne obveze, Naručitelj će ga pisanim putem obavijestiti o namjeri naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora te mu u istom pismenu odrediti primjeren rok za uredno ispunjenje ugovornih obveza. Ukoliko niti nakon u pismenu određenog primjerenog roka ugovaratelj ne postupi i ne postane uredan u ispunjenju ugovornih obveza, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Sukladno članku 214. stavku 4. ZJN 2016. gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja, IBAN: HR1210010051863000160 kod Hrvatske narodne banke, Model i poziv na broj: HR64 9725 - 26400 - OIB uplatitelja, opis plaćanja: „*Novčani polog za ugovor KBC Osijek, Evidencijski broj nabave:MV-23/95\_\_, Grupa predmeta nabave \_\_\_ .*“

Naručitelj je obvezan vratiti odabranom ponuditelju jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka primopredaje predmeta nabave i zaprimanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Novčani polog se vraća na račun ponuditelja. U slučaju uplate novčanog pologa u stranoj valuti, Naručitelj će koristiti srednji tečaj HNB-a za izračun iznosa u EUR na dan slanja Dokumentacije o nabavi predmetnog postupka na objavu u EOJN.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno izvršenje ugovora:

1. Mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata, ili
2. Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice gospodarskih subjekata, ili
3. Svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa. U slučaju da garanciju banke ishodi i dostavi jedan član Zajednice gospodarskih subjekata tada u navedenoj garanciji banke mora biti navedeno da ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, odnosno da je Zajednica gospodarskih subjekata – PONUDITELJ u predmetnom postupku javne nabave, te da se svi gore navedeni razlozi za aktiviranje jamstva odnose na Ponuditelja (cijelu Zajednicu gospodarskih subjekata).

Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju bankovno jamstvo za uredno izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, Naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora aktivirat će se u slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze.

### 7.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Sukladno odredbi članka 214. stavka 1. točke 5. ZJN 2016 gospodarski subjekt koji bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, dužan je u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Primopredajnog zapisnika, dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos od 10% (deset posto) od iznosa koji je iskazan na računu s PDV-om.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka može biti dostavljeno u jednom od ispod navedenih oblika:

1. bankarske garancije, na kojoj mora biti navedeno da je Naručitelj korisnik garancije te se će korisniku jamstva bezuvjetno, neopozivo, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora biti isplaćen jamčeni iznos.
2. solemnizirane bjanko zadužnice sukladno odredbama Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22)
3. solemnizirane zadužnice sukladno odredbama Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22)
4. novčanog pologa u traženom iznosu u korist računa Naručitelja.

Ovim jamstvom odabrani ponuditelj jamči ispravno funkcioniranje opreme koja je predmet ove nabave te da će na zahtjev korisnika opreme o svojem trošku otkloniti kvarove i nedostatke koji bi bili posljedica tvorničke greške i koji bi nastali u jamstvenom roku pri normalnoj uporabi uređaja uz poštivanje svih tehničkih naputaka.

Jamstveni rok za isporučenu robu i rok važenja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iznosi minimalno 12 (dvanaest) mjeseci, odnosno odgovara duljini jamstvenog roka izraženog kroz kriterij kvalitete u okviru ekonomski najpovoljnije ponude (za grupu 1), te počinje teći od trenutka potpisivanja Primopredajnog zapisnika sa puštanjem u punu funkciju uređaja. Jamstveni rok za isporučenu robu i rok važenja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iznosi 24 (dvadeset četiri) mjeseca za grupu 2 predmeta nabave Strecheri. Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Sukladno članku 214. stavku 4. ZJN 2016. gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja, IBAN: HR1210010051863000160 kod Hrvatske narodne banke, Model i poziv na broj: HR64 9725 - 26400 - OIB uplatitelja, opis plaćanja: Novčani polog za jamstveni rok opreme KBC Osijek, EBN: \_\_\_.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima novčani polog neposredno nakon isteka jamstvenog roka. Novčani polog se vraća na račun ponuditelja. U slučaju uplate novčanog pologa u stranoj valuti, Naručitelj će koristiti srednji tečaj HNB-a za izračun iznosa u EUR na dan slanja Dokumentacije o nabavi predmetnog postupka na objavu u EOJN.

## 7.5. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

U otvorenom postupku javne nabave ponuditelj dostavlja svoju ponudu u roku za dostavu ponuda.

Ponude moraju biti dostavljene elektroničkim putem **do xx.09.2023. godine do 12:00 sati**.

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od ponude, mogu se poslati poštom na adresu Naručitelja: Klinički bolnički centar Osijek, Josipa Huttlera 4, 31000 Osijek do zaključno dana do xx.09.2023. godine u 12:00 sati. U slučaju dostave dijela/dijelova ponude u papirnatom obliku u ostavljenom roku za dostavu ponuda, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

Javno otvaranje ponuda održat će se dana **xx.09.2023. godine u 12:00 sati u Službi za poslove nabave Kliničkog bolničkog centra Osijek, Josipa Huttlera 4, 31000 Osijek.**

Ponude otvaraju najmanje dva člana Stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Na otvaranju ponuda mogu prisustvovati i aktivno sudjelovati ovlašteni ili opunomoćeni predstavnici ponuditelja, uz uvjet predočenja pisanog dokaza o ovlasti (uključujući i članove uprave/direktore gospodarskog subjekta koji su dužni ponijeti i predočiti presliku izvatka iz sudskog registra i osobnu iskaznicu odnosno drugi odgovarajući identifikacijski dokument), a prisustvovati mogu i druge osobe.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja (članak 282. stavak 8. ZJN 2016).

## 7.6. Nedostupnost EOJN RH u trenutku ili tijekom javnog otvaranja ponuda

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Nedostupnost postoji ako u sustavu u trenutku ili tijekom javnog otvaranja ponuda nije moguće:

1. priložiti privatne ključeve
2. izvršiti uvid u upisnik elektronički dostavljenih ponuda - izvršiti uvid u uvez ponude, odnosno ponudbeni list.

Nedostupnost obvezno se prijavljuje Službi za pomoć EOJN RH pri Narodnim novinama d.d. od ponedjeljka do subote u vremenu od 6:00 do 20:00 sati. Po zaprimanju prijave, Narodne novine d.d. će istu provjeriti te u slučaju utvrđene nedostupnosti obvezne su o tome bez odgode:

1. obavijestiti putem elektroničke pošte ponuditelje i članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu u postupku javne nabave, ako je moguće
2. obavijestiti putem elektroničke pošte središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, i
3. objaviti obavijest o nedostupnosti EOJN RH na internetskim stranicama.
4. Iznimno, ako se nedostupnost otkloni u roku kraćem od 30 (trideset) minuta od zaprimanja prijave, smatra se da nedostupnost nije nastupila.

Ako se utvrdi nedostupnost EOJN RH u trenutku ili tijekom otvaranja, postupak otvaranja započinje istekom roka za dostavu ponuda te se zaustavlja dok se nedostupnost ne otkloni. Nakon otklanjanja nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su bez odgode postupiti analogno članku 38. stavku 2. točkama 1., 2. i 3. Pravilnika. Nakon zaprimanja obavijesti Naručitelj je obvezan nastaviti s otvaranjem ponuda najkasnije u roku od 48 sati od zaprimanja obavijesti, a ako taj rok ističe na dan na koji Naručitelj ne radi, otvaranje će se nastaviti prvi sljedeći radni dan. Naručitelj je obvezan bez odgode obavijestiti ponuditelje o mjestu i vremenu nastavka otvaranja ponuda ako je otvaranje ponuda javno. Od otklanjanja nedostupnosti do nastavka otvaranja ponuda, ponude se ne smiju mijenjati.

## 7.7. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti natjecateljima ili ponuditeljima.

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti. Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka. U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

## 7.8. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

U slučaju svih grupa predmeta nabave, u odnosu na podnošenje ponude i realizaciju ugovora, primjenjivat će se svi važeći propisi koji reguliraju područje javne nabave. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora primjenjuju se odgovarajuće odredbe važećeg Zakona o obveznim odnosima Republike Hrvatske, kao i pravo Republike Hrvatske.

Izvršitelj je obvezan tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Javni naručitelj obvezan je kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Ugovor o javnoj nabavi sklapa se u pisanom obliku, u roku od 90 (devedeset) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, sukladno članku 312. stavku 1 ZJN 2016.

Jezik ugovora je hrvatski, što znači da će se sva pisana i usmena komunikacija ugovornih strana odvijati na hrvatskom jeziku. Obveza je Izvršitelja da po potrebi za komunikaciju s Naručiteljem u sklopu izvršenja ugovora osigura stručno prevođenje o vlastitom trošku, koji mora biti uračunat u cijenu ponude.

## 7.9. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)

Tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi u slučaju svih grupa predmeta nabave neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

## 7.10. Podaci o tijelima od kojih natjecatelj ili ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje de biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje de se pružati za vrijeme trajanja ugovora

<http://psc.hr/>

## 7.11. Rok za donošenje odluke o odabiru

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Rok za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju postupka javne nabave zbog kompleksnosti predmeta nabave iznosi **60 (šezdeset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponude. Naručitelj je odredio dulji rok za donošenje odgovarajuće odluke od zakonskog minimuma od 30 dana s obzirom da se radi se o kompleksnom predmetu nabave podijeljenom na 2 grupe, što analizu pristiglih ponuda čini opsežnijom. Naručitelj očekuje više ponuda u predmetnom postupku javne nabave, a za detaljnu analizu i ocjenu ponuda, pregled i ocjena ponuda te bodovanje valjanih ponuda prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude iziskuje više vremena od zakonskog minimuma. Osim toga, ZJN 2016 predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računske greške, pojašnjenja neuobičajeno niske ponude, zamjene podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, mogućnost traženja ažuriranih popratnih dokumenata i sl., što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda. Naručitelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Rok od 60 (šezdeset) dana je maksimalni rok te će Naručitelj, ukoliko bude moguće, odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku, poštujući odredbe članka 4. stavka 1. ZJN 2016, jer Naručitelju je u interesu ovim postupkom postići učinkovitu javnu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava sukladno odredbi stavka 3. citiranog članka ZJN 2016.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će bez odgode dostaviti putem EOJN javnom objavom.

## 7.12. Rok, način i uvjeti plaćanja

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

U slučaju svih grupa predmeta nabave po urednoj isporuci stavki sukladno Troškovniku i Tehničkim specifikacijama, Naručitelj sastavlja Primopredajni zapisnik sa serijskim brojem isporučene robe (ukoliko je primjenjivo). Primopredajni zapisnik ovjeravaju Ovlaštenik imenovan od strane Naručitelja i Ovlašteni predstavnik Izvršitelja.

Uvjet za plaćanje je dostava jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice, garancije banke ili uplate novčanog pologa na iznos od 10% (deset posto) od iznosa koji je iskazan na računu s PDV-om.

Plaćanje će se izvršiti po računu koji će Izvršitelj Naručitelju ispostaviti po izvršenoj isporuci sve naručene robe (ukupne količine svih stavki) sukladno Troškovniku i Tehničkim specifikacijama, neovisno o tome je li roba dostavljena u jednom ili više navrata u ugovorenom roku.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u roku od deset dana od dana obostranog potpisa Primopredajnog zapisnika, Naručitelj može raskinuti ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj će valjani račun platiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa. Valjanim računom smatra račun izrađen i Naručitelju dostavljen na način u potpunosti sukladan važećim zakonskim odredbama u smislu odredbi Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) dostupnog na poveznici: <https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_10_94_1817.html> i ostalih relevantnih propisa važećih u trenutku izdavanja pojedinog računa za čitavo vrijeme trajanja ugovora.

Od 1. srpnja 2019. godine, gospodarski subjekti su javni naručiteljima obvezni poslati isključivo eRačun. U slučaju da je ponuditelj zajednica gospodarskih subjekata i/ili da su angažirani podugovaratelji, plaćanja prema njima će se vršiti izravno na račun članova zajednice gospodarskih subjekata i njihovih podugovaratelja.

## 7.13. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni skladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

### 7.13.1. Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode

1. **PRIMJENJIVO ZA SVE GRUPE PREDMETA NABAVE**

Za sve grupe predmeta nabave za koju podnosi ponudu gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje dozvolu Agencije za lijekove i medicinske proizvode, Zagreb, za prodaju i promet medicinskih proizvoda na veliko na tržištu Republike Hrvatske i moraju biti upisani u očevidnik veleprodaje medicinskih proizvoda temeljem Zakona o medicinskim proizvodima (NN broj 76/2013.).

Ponuditelj u svrhu dokazivanja traženog uvjeta **nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora dostavlja**:

* **Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode, Zagreb, o upisu u očevidniku veleprodaje medicinskih proizvoda** temeljem članka 47., članka 48., članka 51., članka 52. i članka 53. Zakona o medicinskim proizvodima (NN broj 76/2013.), za pravne i fizičke osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje obavljaju promet medicinskih proizvoda na veliko i pravne i fizičke osobe koje obavljaju uvoz medicinskih proizvoda iz trećih zemalja, a imaju zastupnika sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, odnosno važeći akt sukladno članku 91. i članku 92. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/2013.) Pravne i fizičke osobe sa sjedištem izvan Republike Hrvatske, a unutar EU, ne dostavljaju ovo Rješenje, nego važeće ovlaštenje ako je ono potrebno u državi njihovog sjedišta. Navedeno ovlaštenje odnosi se isključivo na gospodarske subjekte/ponuditelje sa sjedištem izvan RH, a unutar EU, odnosno da ponuditelji sa sjedištem u RH ne dostavljaju takvo ovlaštenje za proizvođača medicinskih proizvoda koje nude, a koji imaju sjedište izvan RH, a unutar EU.

### 7.13.2. Potvrda o sukladnosti

1. **PRIMJENJIVO ZA SVE GRUPE PREDMETA NABAVE**

Za sve grupe predmeta nabave za koju podnosi ponudu gospodarski subjekt mora dokazati da je nuđeni medicinski proizvod na tržištu sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (Narodne novine broj 76/2013) i Pravilniku o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, upisu proizvođača u očevidnik proizvođača, upisu medicinskih proizvoda u očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda (Narodne novine broj 84/2013), te ostalim propisima donesenim na temelju Zakona o medicinskim proizvodima (Narodne novine broj 76/2013), ili propisima Europske unije, da je označen oznakom „CE“.

Ponuditelj isto dokazuje **nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora,** za što dostavlja dokument:

* **Potvrdu o sukladnosti (*eng. CE-Certificate***) kojom prijavljeno tijelo za ocjenjivanje sukladnosti koje je dobilo identifikacijski broj Europske komisije jamči da je proizvodni postupak ili medicinski proizvod sukladan bitnim zahtjevima koji su odgovarajući sa zahtjevima određenim Zakonom o medicinskim proizvodima (Narodne novine broj 76/2013), Pravilnikom o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, upisu proizvođača u očevidnik proizvođača, upisu medicinskih proizvoda u očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda (Narodne novine broj 84/2013) i ostalim propisima donesenim na temelju Zakona o medicinskim proizvodima (Narodne novine broj 76/2013) ili propisima Europske unije.

Na dokumentu je potrebno jasno naznačiti za koju grupu predmeta nabave i artikl se potvrda odnosi. Potvrda o sukladnosti, tzv. *CE certifikati* može se dostaviti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ponuditelji su dužni ukoliko zaprime pisani zahtjev Naručitelja, dostaviti prijevode Potvrde o sukladnosti, tzv. *CE certifikata*.

Ukoliko ponuditelj nudi medicinske proizvode *Klase I* koje prema EU direktivama proizvođač sam označava bez učešća ovlaštenog tijela, a temeljem Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13), dostavlja *Izjavu* da proizvod spada u Klasu I te kao takav ne posjeduje CE certifikat.

Za proizvode koji su razvrstani u *in-vitro medicinske proizvode* – ostali prema Pravilniku o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, upisu proizvođača u očevidnik proizvođača, upisu proizvoda u očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda NN 84/2013), nije potrebno dostaviti Potvrdu o sukladnosti (CE certifikat) nego samo *Izjavu* da se radi o proizvodima razvrstanim u ovu skupinu.

Ukoliko se nude proizvodi koji ne spadaju u skupinu medicinskih proizvoda sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13), ponuditelji nisu dužni dostaviti ovaj dokaz već samo *Izjavu da se radi o nemedicinskim proizvodima* s naznačenim proizvodima na koje se to odnosi.

## 7.14. Odredbe vezane za mogućnost izmjene ugovora o javnoj nabavi

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članaka 314.-320. ZJN 2016. Javni naručitelj obvezan je provesti novi postupak javne nabave u skladu s odredbama ZJN 2016 u slučaju značajnih izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su izmjene, neovisno o njihovoj novčanoj vrijednosti, bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u dokumentaciji o nabavi u obliku odredaba o izmjenama ugovora, a koje mogu uključivati odredbe o promjeni cijene ili opcija.

Odredbe o izmjenama sadržavaju opseg i prirodu mogućih izmjena ili opcija te uvjete pod kojima se mogu primijeniti, ali ne smiju imati za posljedicu izmjenu cjelokupne prirode ugovora.

Sukladno članku 316. ZJN 2016, javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih roba i/ili usluga od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebni, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećanje troškova za javnog naručitelja

Svako povećanje cijena ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora.

Sukladno članku 317. ZJN 2016, javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 50% vrijednosti prvotnog ugovora.

Sukladno članku 318. ZJN 2016, javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ZJN 2016
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima

Sukladno članku 320. ZJN 2016, javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ovoga ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

## 7.15. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalbeni postupak vodi se prema odredbama ZJN 2016 i Zakona o općem upravnom postupku. Žalbeni postupak temelji se na načelima javne nabave i upravnog postupka.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (sustav e-Žalba). Žalba koja nije dostavljena kako je određeno u članku 405. ZJN 2016 će se odbaciti.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalba obvezno sadržava podatke navedene u članku 420. stavku 1. ZJN 2016.

U slučaju izjavljivanja žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili izmjenu Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će, sukladno članku 419. ZJN 2016, objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

## 7.16. Trošak ponude i preuzimanje Dokumentacije o nabavi

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji o nabavi).

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici:

<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

## 7.17. Tajnost podataka

Odredbe ove točke odnose se na sve grupe predmeta nabave.

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

**Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima***.*

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

## 7.18. Završne odredbe

U slučaju svih grupa predmeta nabave, za sve što nije regulirano ovom Dokumentacijom o nabavi primjenjuju se odredbe ZJN 2016 i podzakonski propisi doneseni temeljem istog.

## 7.19. Popis priloga

PRILOG 1. Obrazac Izjave o nekažnjavanju

PRILOZI 2.1. – 2.2. Izjave o kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za Grupe 1 – 2

PRILOG 3. Upute za korisnike sredstava: Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014. - 2020.

PRILOZI 4.1. – 4.2. Tehničke specifikacije za Grupe 1 - 2

PRILOZI 5.1. – 5.2. Troškovnici za Grupe 1 – 2

PRILOG 6. eESPD obrazac za Grupe 1 – 2

PRILOG 7. Prijedlog ugovora za Grupe 1 – 2

PRILOG 8. Izjava o mjerama ograničenja

**PRILOG 1. Obrazac Izjave o nekažnjavanju**

Sukladno članku 265. stavak 2., a u vezi s člankom 251. ZJN 2016, dajem slijedeću

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdane od PP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta)

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv navedenog gospodarskog subjekta** nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih dijela:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. god. Potpis davatelja izjave

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P.

**Napomena:** Izjava se daje kao izjava pod prisegom ili, ako Izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, kao izjava davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**PRILOG 2.1. Izjava o kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za Grupu 1**

**Naručitelj:** KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK, Josipa Huttlera 4, 31000 Osijek

**Evidencijski broj nabave: MV-23/95**

**Predmet nabave:** OPREMA ZA DNEVNE BOLNICE I DNEVNE KIRURGIJE TE OBJEDINJENI HITNI BOLNIČKI PRIJEM - MEDICINSKI NAMJEŠTAJ

**Grupa** 1- **Medicinski namještaj**

1. Izjavljujemo da za Grupu 1 predmeta nabave nudimo jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**\_\_\_\_** od:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mjeseci*

*(upisati broj)*

**PRILOG 2.2. Izjava o kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude za Grupu 2**

**Naručitelj:** KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK, Josipa Huttlera 4, 31000 Osijek

**Evidencijski broj nabave: MV-23/95**

**Predmet nabave:** OPREMA ZA DNEVNE BOLNICE I DNEVNE KIRURGIJE TE OBJEDINJENI HITNI BOLNIČKI PRIJEM - STRECHERI

**Grupa 2 - Strecheri**

1. Izjavljujemo da za Grupu 2 predmeta nabave nudimo rok isporuke od:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana*

*(upisati broj)*

**Prilog 8. IZJAVA O MJERAMA OGRANIČAVANJA**

IZJAVA/POTVRDA/OČITOVANJE

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime)*

iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(mjesto)*

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ponuditelja):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta),*

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izjavljujem sljedeće:

**Na gospodarski subjekt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kao i na sve osobe, subjekte ili tijela iz članka 5.k, stavka 1. Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja** s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini **ne odnosi se zabrana** iz članka 5.k, stavka 1. Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini za sve gospodarske subjekte u ponudi (Obrazac 1: Izjava gospodarskog subjekta vezano uz članak 5.k, stavak 1. Uredbe (EU) br. 833/2014).

M.P.

Za gospodarski subjekt:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(potpis osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe)*

**PRILOG 3. Upute za korisnike sredstava: Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014. - 2020.**

Isti se objavljuje kao zaseban prilog DON-a.

**PRILOZI 4.1. – 4.2. Tehničke specifikacije za Grupe 1 - 2**

Isti se objavljuju kao zaseban prilog DON-a.

**PRILOZI 5.1. – 5.2. Troškovnici za Grupe 1 – 2**

Isti se objavljuju kao zaseban prilog DON-a.

**PRILOG 6. eESPD obrazac za Grupe 1 – 2**

Isti se objavljuje kao zaseban prilog DON-a.

**PRILOG 7. Prijedlog ugovora za Grupe 1 – 2**

Isti se objavljuje kao zaseban prilog DON-a.

**PRILOG 8. Izjava o mjerama ograničavanja**

1. <https://eojn.nn.hr/SPIN/APPLICATION/IPN/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?id=2868404> [↑](#footnote-ref-1)