

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**

**Josipa Huttlera 4**

**31000 Osijek**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**u postupku jednostavne nabave**

**VIDEOKAPSULA ZA ENDOSKOPIJU**

**za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek**

**Evidencijski broj nabave: JN-24/314**

**Osijek, rujan 2024.**

[1. OPĆI PODACI 4](#_Toc178166878)

[1.1. Podaci o Naručitelju 4](#_Toc178166879)

[1.2. Osobe ili služba zadužena za kontakt 4](#_Toc178166880)

[1.3. Evidencijski broj nabave 4](#_Toc178166881)

[1.4. Sukob interesa 4](#_Toc178166882)

[1.5. Vrsta postupka javne nabave 5](#_Toc178166883)

[1.6. Procijenjena vrijednost nabave 5](#_Toc178166884)

[1.7. Vrsta ugovora o nabavi 5](#_Toc178166885)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5](#_Toc178166886)

[2.1. Predmet nabave 5](#_Toc178166887)

[2.2. Opis, tehnička specifikacija i količina predmeta nabave 5](#_Toc178166888)

[2.3. Troškovnik 5](#_Toc178166889)

[2.4. Mjesto izvršenja okvirnog sporazuma 6](#_Toc178166890)

[2.5. Rok početka i završetka izvršenja okvirnog sporazuma 6](#_Toc178166891)

[2.6. Rok isporuke robe 6](#_Toc178166892)

[3. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA 6](#_Toc178166893)

[3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje 6](#_Toc178166894)

[4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 8](#_Toc178166895)

[4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta 8](#_Toc178166896)

[4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine 8](#_Toc178166897)

[4.2.1. Opisi ili fotografije čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev javnog naručitelja 8](#_Toc178166898)

[5. PODACI O PONUDI 9](#_Toc178166899)

[5.1. Sadržaj i način izrade i dostave ponude 9](#_Toc178166900)

[5.1.1. Sadržaj ponude 9](#_Toc178166901)

[5.1.2. Način izrade i dostave ponude 9](#_Toc178166902)

[5.2. Cijena ponude 10](#_Toc178166903)

[5.3. Valuta ponude 10](#_Toc178166904)

[5.4. Kriterij za odabir ponude 10](#_Toc178166905)

[5.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio 10](#_Toc178166906)

[5.6. Rok valjanosti ponude 11](#_Toc178166907)

[6. OSTALE ODREDBE 11](#_Toc178166908)

[6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata 11](#_Toc178166909)

[6.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata 11](#_Toc178166910)

[6.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 12](#_Toc178166911)

[6.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva 12](#_Toc178166912)

[6.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 13](#_Toc178166913)

[6.6. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda 13](#_Toc178166914)

[6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju 14](#_Toc178166915)

[6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja 14](#_Toc178166916)

[7. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima 14](#_Toc178166917)

[7.1. Dokaz o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa medicinskih proizvoda na veliko 14](#_Toc178166918)

[7.2. Uvjet za promet/upotrebu medicinskih proizvoda za ponuđeni medicinski proizvod 14](#_Toc178166919)

[7.3. Trošak ponude i preuzimanje Poziva za dostavu ponuda 15](#_Toc178166920)

[Prilog 1: Ponudbeni list 16](#_Toc178166921)

[Prilog 2: Prijedlog Okvirnog sporazuma 18](#_Toc178166922)

Sukladno odredbama Pravilnika o provedbi nabave robe, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Urbroj: R1/21860-1/2017 od 21. prosinca 2017.g, usvojenog na 15. sjednici Upravnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Osijek, održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, (u daljnjem tekstu: Pravilnik), Izmjenama i dopunama ovog Pravilnika, Urbroj: R1/2415-2023 od 27. veljače 2023. usvojenog na 10. sjednici Upravnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Osijek, održanoj dana 27. veljače 2023. godine, članka 12. stavka 1. točke 1., članka 15. ZJN 2016. te Interne odluke o provedbi postupka jednostavne nabave Urbroj: R1-10140/2024 od 26.08.2024. godine, Klinički bolnički centar Osijek, kao Naručitelj, poziva zainteresirane gospodarske subjekte dostaviti ponudu u postupku jednostavne nabave:

**VIDEOKAPSULA ZA ENDOSKOPIJU**

**za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek**

**Evidencijski broj nabave: JN-24/314**

# 1. OPĆI PODACI

## 1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv: Klinički bolnički centar Osijek

Sjedište: J. Huttlera 4, 31000 Osijek

OIB: 89819375646

Broj telefona: +385 31 511 111

Broj telefaxa: +385 31 512 210

URL: <http://kbco.hr>

## 1.2. Osobe ili služba zadužena za kontakt

Za pripremu i provedbu postupka nabave zadužena je Služba za poslove nabave Kliničkog bolničkog centra Osijek. Upite u svezi postupka nabave, dodatne informacije, pojašnjenja i/ili izmjene u vezi s Pozivom za dostavu ponuda gospodarski subjekti upućuju elektroničkim sredstvima komunikacije Službi za poslove nabave. Sve obavijesti u svezi s ovim postupkom javne nabave mogu se dobiti svakog radnog dana od 07:15 do 15:15 sati, kontakt osobe:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime i prezime:** | **Broj telefona:** | **e-mail adresa:** | **Telefax:** |
| 1. Boris Flegar, dipl.oec. | +385 31 511 111 | [javna.nabava@kbco.hr](mailto:javna.nabava@kbco.hr) | +385 31 512 210 |
| 1. Jasna Redlih, mag.oec. | +385 31 511 088 |

## 1.3. Evidencijski broj nabave

JN-24/314.

## 1.4. Sukob interesa

Gospodarski subjekti u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja odabranom ponuditelju s kojima je Klinički bolnički centar Osijek, Josipa Huttlera 4, 31000 Osijek u smislu čl. 75. do 83. ZJN 2016 u sukobu interesa:

1. **MIPES consulting**, obrt za usluge, Županijska 11, Osijek 31000;
2. **MIPES d.o.o.**, F. Šepera 14, Čepin 31431;
3. **Miss Divine, obrt za trgovinu,** K. F. Šepera 14, Čepin 31431;
4. **Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek,** Tadije Smičiklasa 2, 31000 Osijek;
5. **Cesting d.o.o.,** Vinkovačka cesta 63a, 31000 Osijek;
6. **Dom zdravlja Osječko-baranjske županije,** Park kralja Petra Krešimira IV/6, 31000 Osijek.

## 1.5. Vrsta postupka javne nabave

Klinički bolnički centar Osijek provodi postupak jednostavne nabave.

## 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 25.000,00 € (bez PDV-a).

## 1.7. Vrsta ugovora o nabavi

Nakon odabira najpovoljnije prihvatljive ponude u predmetnom postupku sukladno kriteriju odabira, Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti okvirni sporazum.

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Predmet nabave

Predmet nabave je medicinski potrošni materijal – vidokapsule za endoskopiju. Detaljna tehnička specifikacija predmeta nabave opisana je u Troškovniku koji čini sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelji su dužni ponuditi predmet nabave sukladno zahtjevima i potrebama Naručitelja opisanim u ovom Pozivu, tehničkim specifikacijama iz Troškovnika, kao i svim ostalim uvjetima navedenima u Pozivu.

2.2. Opis, tehnička specifikacija i količina predmeta nabave

Opis i zahtjeve tehničke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta, kvaliteta, minimalne karakteristike i količina iskazane su u Troškovniku kao sastavnom dijelu ovog Poziva za dostavu ponuda, a Ponuditelj ih mora ponuditi sukladno opisanim karakteristikama, odnosno ukoliko Ponuditelj nudi drugi jednakovrijedan proizvod, isti treba minimalno imati karakteristike proizvoda na koji se Naručitelj pozvao u Troškovniku ovog postupka nabave.

CPV oznaka: 33140000-3, opis: medicinski potrošni materijal.

Naručitelj je odredio predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave.

## 2.3. Troškovnik

Troškovnik za robu koja se nabavlja je poseban Excel dokument i sastavni je dio Poziova za dostavu ponuda.

Ponuditelj treba za traženu stavku troškovnika (predmet nabave) ispuniti jediničnu cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke bez PDV-a, stopu PDV-a te cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude s PDV-om. Jedinična cijena i ukupni iznos stavke Troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale. U stupcu „*Cijena originalnog pakiranja u EUR (bez PDV-a)*“ Ponuditelj upisuje cijenu pakiranja ponuđenog proizvoda bez PDV-a, zaokruženu na 2 (dvije) decimale.

Osim iskazane cijene u Troškovniku Ponuditelj treba za tražene stavke upisati podatke u stupac „*Zaštićeni naziv proizvoda/Proizvođač i zemlja podrijetla“, „Oblik pakiranja“, te*  „*Kataloški broj*“ ponuđenog artikla što Naručitelju mora omogućiti pretragu kako na internetskim stranicama drugih institucija ili dostavljenim dokazima tehničke i stručne sposobnosti koji se traže u ovom Pozivu. Ukoliko nudi „jednakovrijednost“ opisanog proizvoda, u stupcu „*Napomena*“Ponuditelj upisuje podatke o nuđenom jednakovrijednom proizvodu.

Troškovnik je potrebno popuniti sukladno uputama iz ovog Poziva.

**Troškovnik se obavezno dostavlja u pisanom obliku neizbrisivom tintom ili računalnim ispisom, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe Ponuditelja.**

## 2.4. Mjesto izvršenja okvirnog sporazuma

Mjesto isporuke robe je Bolnička ljekarna, Klinički bolnički centar Osijek, J. Huttlera 4, 31000 Osijek.

## 2.5. Rok početka i završetka izvršenja okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum o javnoj nabavi robe sklapa se za razdoblje od jedne (1) godine s danom potpisivanja obje ugovorne strane.

Naručitelj nije dužan tijekom godine naručiti sve količine predviđene u Troškovniku predmeta nabave. Okvirni sporazum nije obvezujući. Obveza nastaje izdavanjem svake pojedine narudžbenice, a sve sukladno osiguranim financijskim sredstvima zdravstvene ustanove.

## 2.6. Rok isporuke robe

Odabrani ponuditelj je dužan isporučivati traženu robu fco. zdravstvena ustanova u roku ne dužem od 72 (sedamdeset i dva) sata od dana zaprimanja narudžbe.

# 3. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

## 3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

**3.1.1. je gospodarski subjekt** koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

b) korupciju, na temelju:

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevaru, na temelju:

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

***ili***

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. pod točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**Načini dokazivanja navoda iz toč. 3.1.:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin, **ne stariji od 6 mjeseci od dana početka postupka javne nabave.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 3.1. koji se traže kao dokaz, ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

Nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji u slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, te subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

**3.1.2.** **gospodarski subjekt nije** ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

**Načini dokazivanja navoda iz točke 3.1.2.:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključivanje stavka 3.1.2. ove dokumentacije, **ne stariju od 2 mjeseca od dana otvaranja ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

# 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

## 4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta

**4.1.1.** Gospodarski subjekt mora biti upisan u odgovarajući sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

**Načini dokazivanja navoda iz točke 4.1.1.:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izvadak iz sudskog, strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, **ne stariji od 6 mjeseci od dana otvaranja ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

## 4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine

4.2.1. Opisi ili fotografije čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev javnog naručitelja

Ponuditelj mora dokazati da je roba koju nudi u skladu sa zahtjevima u pogledu opisa predmeta nabave i Tehničke specifikacije predmeta nabave. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

* **Katalog,** **prospekt proizvoda i/ili druga tehnička dokumentacija** (***primjerice izjava proizvođača ili ovlaštenog zastupnika/predstavnika proizvođača za one tehničke karakteristike koje se ne nalaze u katalogu, izvatku iz kataloga, brošuri, opisu, fotografiji)*** koja se odnosi na zahtjeve navedene u pogledu svojstava predmeta nabave. Uz svaki podatak kojim se dokazuje postojanje tražene minimalne tehničke karakteristike u katalogu, prospektu ili drugoj tehničkoj dokumentaciji **potrebno je upisati redni broj stavke Troškovnika koja se dokazuje istim podatkom.**

Iznimno, ukoliko neke tražene tehničke karakteristike ponuđene robe nisu navedene ili opisane u katalogu, prospektu ili drugoj tehničkoj dokumentaciji, iste moraju biti dokazane **Izjavom proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača robe u EU***.* Na Izjavi mora biti naznačeno ime i prezime ovlaštene osobe, funkcija koju ovlaštena osoba obavlja te detaljni kontakt podaci ovlaštene osobe proizvođača ili ovlaštenog zastupnika koja potpisuje i pečatom ovjerava Izjavu. Katalog, prospekt i druga tehnička dokumentacija proizvoda može biti osim na hrvatskom jeziku, dostavljen i na engleskom jeziku, no ponuditelji su dužni, ukoliko zaprime pisani zahtjev Naručitelja, u traženom roku dostaviti prijevode dijelova dostavljenih dokumenata. U slučajevima u kojima dostavljeni prijevod (koji ne mora biti ovjeren od ovlaštenog sudskog tumača) ostavlja dvojbe i nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, Naručitelj će zatražiti od ponuditelja u svrhu objašnjenja i nadopune dostavu ovjerenog prijevoda od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

# 5. PODACI O PONUDI

## 5.1. Sadržaj i način izrade i dostave ponude

### 5.1.1. Sadržaj ponude

* Ponudbeni list (Prilog 1 Poziva)
* Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje
* Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta sposobnosti
* Katalog, prospekt proizvoda i/ili druga tehnička dokumentacija o ponuđenom proizvodu
* Popunjeni izvorni obrazac Troškovnika koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda
* Dokaz o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa medicinskih proizvoda na veliko
* Izjava o sukladnosti proizvođača medicinskih proizvoda

### 5.1.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

**Ponuditelji dostavljaju ponudu u papirnatom obliku** u omotnici na adresu naručitelja, u roku za dostavu ponuda.

**Na omotnici mora biti naznačeno:**

* **naziv i adresa naručitelja,**
* **naziv, adresa i OIB ponuditelja,**
* **evidencijski broj nabave: JN-24/314**
* **naziv predmeta nabave: „VIDEOKAPSULA ZA ENDOSKOPIJU“**
* **naznaka »NE OTVARAJ«.**

**Omotnica se dostavlja u Urudžbeni zapisnik Kliničkog bolničkog centra Osijek, na adresu:**

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**

**J. Huttlera 4**

**31000 Osijek**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave dijela ponude.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela i neotvorena se bez odgode vraća pošiljatelju.

Ponudu otvaraju osobe koje provode postupak nabave, ovlašteni predstavnici Naručitelja, u prostorijama Službe za poslove nabave Kliničkog bolničkog centra Osijek. Postupak otvaranja ponuda nije javan.

O postupku otvaranja ponuda ovlašteni predstavnici naručitelja će sastaviti Zapisnik koji će dostaviti putem elektroničke pošte svim gospodarskim subjektima u ovom postupku. Institut žalbe na odabir ponuditelja nije predviđen.

## 5.2. Cijena ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

Ponuda se odnosi na cjelokupan predmet nabave. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se u Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno.

## 5.3. Valuta ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima (EUR).

## 5.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ponude sa uključenim PDV-om koja zadovoljava uvjete iz Poziva na dostavu ponuda. Temeljem članka 294. stavak 2. ZJN 2016 Naručitelj uspoređuje cijene s porezom na dodanu vrijednost budući da Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez.

U slučaju da dvije ili više ponuda imaju istu cijenu, bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

## 5.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija, međunarodno priznatih certifikata i sličnih potvrda na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

Ukoliko ponuditelj dostavi neki dokument na stranom jeziku, dužan je po zaprimljenom pisanom zahtjevu Naručitelja dostaviti prijevod dokumenta, koji ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača. U slučajevima u kojima dostavljeni prijevod ostavlja dvojbe i nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, Naručitelj će primjenom odredbe čl. 263. st. 2. ZJN 2016 zatražiti od ponuditelja u svrhu objašnjenja i nadopune, dostavu ovjerenog prijevoda od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

## 5.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda, s tim da Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponuda.

# 6. OSTALE ODREDBE

## 6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Članovi zajednice gospodarskih subjekata između sebe biraju nositelja zajedničke ponude koji je zadužen za komunikaciju s naručiteljem.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata (predmet, količina, vrijednost).

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponuda. Nakon sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata, naručitelj može zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje ugovora.

## 6.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Naručitelj će od ponuditelja koji se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata tražiti dostavu Izjave o prihvaćanju obveze dane od strane gospodarskog subjekta na čiju sposobnost se ponuditelj oslanja.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

## 6.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. ovoga stavka moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor;
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije;
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja prema članku 225. ZJN 2016:

1. ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) su obvezni sastojci ugovora.

## 6.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

***Jamstvo za uredno izvršenje okvirnog sporazuma***

Gospodarski subjekt čija ponuda bude odabrana kao najpovoljnija ponuda za predmet nabave u ovom nadmetanju, u roku od deset (10) dana od dana sklapanja okvirnog sporazuma obvezan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice, bjanko zadužnice ili bankarske garancije na iznos od 10% (deset posto) ugovorene cijene bez PDV-a, za slučaj povrede ugovornih obveza.

Rok valjanosti jamstva za uredno ispunjenje ugovora mora biti do isteka ugovornih obveza plus 30 dana respira, ukoliko ponuditelj dostavlja bankarsku garanciju.

U slučaju da kao sredstvo jamstva gospodarski subjekt daje zadužnicu ili bjanko zadužnicu, ista mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika i sastavljena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022), odnosno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022). Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo u obliku bankarske garancije, ista mora biti bezuvjetna, naplativa od banke na prvi poziv, bez prava na prigovor.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

1. mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
2. svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

U slučaju da zajednica gospodarskih subjekata dostavlja zadužnicu ili bjanko zadužnicu, u sadržaj istih nije moguće navesti članove zajednice GS, niti da se radi o zajednici GS. U tom slučaju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti jedan član zajednice za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio garancije u formi zadužnice ili bjanko zadužnice.

Gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja, IBAN: HR1210010051863000160 kod Hrvatske narodne banke, Model i poziv na broj: HR64 9725 - 26400 - OIB uplatitelja, opis plaćanja: „*Novčani polog za OS, JN-24/314.“*

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora aktivirat će se u slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze.

Naručitelj će jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka roka važenja ugovora. U slučaju uplate novčanog pologa u stranoj valuti, Naručitelj će koristiti srednji tečaj HNB-a za izračun iznosa u EUR na dan slanja Dokumentacije o nabavi predmetnog postupka na objavu u EOJN.

## 6.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude.

## 6.6. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude trebaju biti dostavljene najkasnije **do 04.10.2024. godine do 11:00 sati** na adresu: **KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK, J. Huttlera 4, 31000 Osijek.**

Otvaranje ponuda nije javno te započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda.

Ponude otvaraju najmanje 2 člana stručnog povjerenstva za nabavu.

## 6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, iznosi 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će uredno isporučenu robu platiti na temelju ispostavljenog računa za isporučenu robu, sukladno ugovornim jediničnim cijenama iz ponude i potpisanog okvirnog sporazuma, u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa, na račun (IBAN) odabranog ponuditelja.

# 7. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

## ***7.1. Dokaz o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa medicinskih proizvoda na veliko***

- dokazuje se posjedovanjem važećeg rješenja sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13 članak 3. stavak 30., članak. 47., članak 51. i članak. 52). Navedenom rješenjem ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dokazuje da je upisan u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda pri Agenciji za lijekove i medicinske proizvode, odnosno ukoliko ponuditelj ima sjedište u nekoj drugoj državi Europske unije dokazuje da ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskim proizvodima u državi u kojoj ima sjedište.

Ponuditelj je sposoban ako ima valjanu **rješenje o upisu u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda izdano od strane Agencije za lijekove i medicinske proizvode**, odnosno ako ima potvrdu, izjavu ili dozvolu izdanu od nadležnog tijela u državi sjedišta o ispunjavanju svih uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskim proizvodima u državi u kojoj ima sjedište.

**Tražene dokaze ponuditelj dostavlja u ponudi.**

## 7.2. Uvjet za promet/upotrebu medicinskih proizvoda za ponuđeni medicinski proizvod

Sukladno članku 46. Zakona o medicinskim proizvodima, medicinski proizvodi mogu biti na tržištu odnosno u prometu te se mogu početi upotrebljavati ako ispunjavaju bitne zahtjeve, ako imaju ocjenu sukladnosti te su označeni oznakom »CE«.

Ponuditelj je dužan **u sklopu ponude dostaviti sljedeća dokazna sredstva** za ispunjavanje uvjeta za nuđenje medicinskih proizvoda:

* **Izjava o sukladnosti proizvođača kojom proizvođač medicinskih proizvoda jamči da je proizvodni postupak ili medicinski proizvod sukladan bitnim zahtjevima** - koji su odgovarajući sa zahtjevima određenim Zakonom o medicinskim proizvodima, Pravilnikom o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, upisu u očevidnik proizvođača, upisu medicinskih proizvoda u očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda (NN 84/13) i ostalim propisima donesenim na temelju Zakona o medicinskim proizvodima ili propisima Europske unije.

Ukoliko se radi o proizvođačima sa sjedištem u trećim zemljama, u *Izjavi* se navedi puni naziv ovlaštenog zastupnika u Europskoj uniji, kao dokaz da proizvođač ima ovlaštenog zastupnika u EU, sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima ili isto dokazuje jednakovrijednim dokumentom koji sadrži podatke o ovlaštenom zastupniku proizvođača u EU (npr. potvrdu o sukladnosti, izjavu proizvođača, izjavu ovlaštenog zastupnika za EU i sl.).

Izjava se može dostaviti, osim na hrvatskom jeziku, i na engleskom jeziku, no Ponuditelj je dužan ukoliko zaprimi pisani zahtjev Naručitelja, u traženom roku dostaviti prijevode dijelova dostavljenih dokumenata. U slučajevima u kojima dostavljeni prijevod (koji ne mora biti ovjeren od ovlaštenog sudskog tumača) ostavlja dvojbe i nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, Naručitelj će zatražiti od ponuditelja u svrhu objašnjenja i nadopune, dostavu ovjerenog prijevoda od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

## 7.3. Trošak ponude i preuzimanje Poziva za dostavu ponuda

* Poziv za dostavu ponuda dostupan je na internetskim stranicama Naručitelja;
* Naručitelj ne traži od gospodarskog subjekta naknadu troškova za izradu i stavljanje na raspolaganje poziva za dostavu ponuda;
* Gospodarski subjekt ne ostvaruje pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

# Prilog 1: Ponudbeni list

1. ***NARUČITELJ:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv*** | ***KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK*** |
| ***Sjedište*** | ***J. Huttlera 4, 31000 Osijek*** |
| ***OIB*** | ***89819375646*** |

1. ***PONUDITELJ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Naziv i sjedište ponuditelja*** |  | |
| ***Adresa ponuditelja*** |  | |
| ***OIB*** |  | |
| ***IBAN*** |  | |
| ***Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):*** | **DA** | **NE** |
| ***Adresa za dostavu pošte*** |  | |
| ***E-mail adresa*** |  | |
| ***Osoba za kontakt*** |  | |
| ***Broj telefona/telefaxa*** |  | |

1. ***PREDMET NABAVE***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv predmeta nabave*** | ***VIDEOKAPSULA ZA ENDOSKOPIJU*** |
| ***Evidencijski broj nabave*** | ***JN-24/314*** |

1. ***CIJENA PONUDE***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cijena ponude u EUR (bez PDV-a):*** |  |
| ***Iznos PDV-a:*** |  |
| ***Cijena ponude u EUR (sa PDV-om):*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Rok valjanosti ponude*** |  |
| ***Broj ponude i datum*** |  |

1. **PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Puni naziv i adresa podizvoditelja*** | ***OIB*** | ***Broj računa*** | ***Predmet, količina ugovora o JN koji se daje u podugovor*** | ***Vrijednost podugovora (bez PDV-a)*** | ***Postotni dio (%)*** |
|  |  |  |  |  |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Potpis / ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja*

**Napomena**: ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđenom za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

# Prilog 2: Prijedlog Okvirnog sporazuma

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**, OSIJEK, Josipa Huttlera 4, OIB: 89819375646, zastupan po ravnatelju: doc.dr.sc. Krunoslav Šego, dr.med. (u daljnjem tekstu: Naručitelj) i

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sa sjedištem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zastupan po \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Isporučitelj), sklapaju

**UVOD**

**Članak 1.**

Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave za nabavu **videokapsule za endoskopije** za potrebe Kliničkog bolničkog centra Osijek**,** evidencijski broj nabave: JN-24/314, Naručitelj je Odlukom o odabiru, Urbroj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. godine odabrao ponudu broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. godine kao najpovoljniju ponudu sukladno objavljenom kriteriju za donošenje odluke o odabiru te uvjetima i zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda.

**VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE**

**Članak 2.**

**2.1.**

Cijena odabrane ponude za iznosi:

|  |  |
| --- | --- |
| **CIJENA PONUDE U EUR (BEZ PDV-a):** |  |
| **IZNOS PDV-a U EUR:** |  |
| **UKUPNA CIJENA PONUDE U EUR (S PDV-om):** |  |

**2.2.**

U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, isporuka fco. zdravstvena ustanova, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno, iza cijene.

**2.3.**

Jedinične cijene artikala iz ponude odabranog ponuditelja su nepromjenjive tijekom trajanja Okvirnog sporazuma.

**PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

**Članak 3.**

**3.1.**

Predmet ovog Okvirnog sporazuma (u daljnjem tekstu: Sporazum) je utvrđivanje uvjeta za nabavu i kupovinu robe iz članka 1. prema uvjetima Poziva za dostavu ponuda.

**3.2.**

Ovaj Sporazum sklapa se na razdoblje od 1 (jedne) godine i tijekom navedenog razdoblja predviđa se izdavanje narudžbenica za nabavu robe iz čl. 1. Sporazuma, sukladno stvarnim potrebama Naručitelja i na temelju uvjeta ovog Sporazuma.

**3.3.**

Naručitelj nije dužan tijekom godine naručiti sve količine predviđene u ponudbenom troškovniku. Obveza nastaje izdavanjem svake pojedine narudžbenice. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika te može biti veća ili manja od predviđene količine.

**PLAĆANJE**

**Članak 4.**

**4.1.**

Isporučitelj je dužan ispostaviti e-Račune, a Naručitelj je obvezan zaprimati e-Račune sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18).

Naručitelj obavlja plaćanje Isporučitelju ugovorene cijene u roku 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa u KBC-u Osijek, i odobrenju od nadzornog tijela Naručitelja, na temelju Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“ broj 108/12, 144/12, 81/13, 71/15, 78/15 i 114/22), odnosno u najkraćem roku u skladu s proračunskim načinom plaćanja.

**4.2**.

Stručna služba Naručitelja provjerit će ispravnost ispostavljenog računa u smislu zakonske forme kao i prikazanih cijena, slijedom čega Naručitelj ima pravo na reklamacije u tom smislu neurednog računa koji će biti vraćen Isporučitelju na ispravak.

**4.3.**

Plaćanje će se izvršiti pozivom na IBAN broj Isporučitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predujam i primjena valutne klauzule su isključeni.

**4.4.**

Na zakašnjele uplate Isporučitelj ima pravo Naručitelju obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena, Isporučitelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

**4.5.**

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da Isporučitelj ne može svoje potraživanje prema Naručitelju prenijeti na drugoga bez prethodne pisane suglasnosti Naručitelja.

**ISPORUKA ROBE**

**Članak 5.**

**5.1.**

Nakon sklapanja Sporazuma Isporučitelj će Naručitelju isporučivati robu sukcesivno, sukladno stvarnim potrebama Naručitelja iskazanih u narudžbenicama, izdanih putem elektroničke pošte, redovne pošte ili telefaxom, a sve sukladno osiguranim financijskim sredstvima Naručitelja.

**5.2**.

Mjesto isporuke predmeta nabave je skladište Bolničke ljekarne KBC-a Osijek, J. Huttlera 4, 31000 Osijek.

**5.3.**

Isporučitelj je dužan isporučivati ugovorenu robu iz članka 1. ovog Sporazuma prema kvaliteti traženoj od strane Naručitelja u postupku nadmetanja, prihvaćenoj ponudi i Troškovniku u roku od 72 (sedamdeset i dva) sata od dana zaprimanja narudžbenice.

**5.4**.

Isporučitelj ima pravo na produženje roka isporuke naručene robe u slučaju pojave prirodnih nepogoda (poplave, potresi i sl.) ili uslijed drugih promjena koje utječu na isporuku, a koje se nisu mogle predvidjeti ustaljenim metodama.

**5.5**.

O nemogućnosti isporuke robe uzrokovane gore navedenim okolnostima, Isporučitelj je dužan o istome odmah obavijestiti Naručitelja.

**5.6.**

Prilikom isporuke Isporučitelj je obvezan u potpunosti poštivati pozitivne propise Republike Hrvatske koji se odnose na prodaju te robe.

Isporučitelj se obvezuje da će preuzete obveze za isporuku traženog izvršavati za cijelo vrijeme Sporazuma.

**5.7**.

Roba se isporučuje u skladište Bolničke ljekarne KBC-a Osijek, gdje se evidentira vrijeme zaprimanja naručene robe.

Isporučitelj mora ugovorenu i naručenu robu isporučiti i istovariti kvalitativno i kvantitativno na lokaciji Naručitelja, a trošak te usluge uključen je u jediničnu cijenu. Roba se isporučuje unutar skladišta/ljekarne koje je označeno na narudžbenici, osobi zaduženoj za primitak robe.

**5.8.**

Isporučitelj mora osigurati takvo pakiranje robe da spriječi njezino oštećenje ili propadanje tijekom prijevoza do konačnog odredišta navedenog u narudžbenici. Pakiranje mora biti u stanju podnijeti, bez ograničenja, grubo rukovanje i sve ostale manipulacije tijekom prijevoza, utjecaj klimatskih okolnosti tijekom prijevoza i skladištenja na otvorenom. Pakiranje, oznake i dokumentacija unutar i izvan ambalaže moraju biti u skladu sa odabranom ponudom.

Način transporta, veličinu i težinu ambalaže potrebno je prilagoditi udaljenosti do krajnjeg odredišta robe.

Isporučitelj snosi troškove osiguranja prijevoza i istovara robe do mjesta isporuke robe specificiranog u narudžbenici.

**5.9.**

Uz isporučenu robu, Isporučitelj mora dostaviti otpremnicu (dostavnicu), koja minimalno sadrži naziv proizvoda/tvornički naziv/zaštićeno ime/kataloški broj, jediničnu cijenu, broj narudžbenice te količinu koja se isporučuje.

Uz isporučenu robu, Isporučitelj je obvezan dostaviti i svu popratnu dokumentaciju ukoliko je ista predviđena od strane proizvođača.

**5.10.**

Roba se zaprima kvantitativno i kvalitativno.

Zaprimljena roba će se u Bolničkoj ljekarni pregledati na uobičajeni način i o vidljivim nedostacima, Naručitelj će obavijestiti Isporučitelja najkasnije u roku od pet (5) dana od dana dostave robe.

**5.11.**

Roba mora biti nova, nekorištena, u originalnom pakiranju na način da se može utvrditi proizvođač i naziv te na način koji omogućuje siguran transport.

Naručitelj postaje vlasnik robe nakon što preuzme naručenu robu, pod uvjetom da je uz isporučenu robu dostavljena i sva popratna dokumentacija iz članka 5.9. ovog Sporazuma. U trenutku nastupanja ovih okolnosti, na Naručitelja prelaze i svi rizici uništenja i propasti robe koji su do tada bili na strani Isporučitelja.

**5.12.**

U slučaju da Naručitelj prilikom preuzimanja robe ustanovi nedostatke u pogledu kakvoće ili količine, Naručitelj će bez odgode o tome obavijestiti Isporučitelja koji će uputiti svog ovlaštenog predstavnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja, odnosno uklanjanja utvrđenog nedostatka i o tome će sastaviti Zapisnik o reklamaciji.

Ukoliko Isporučitelj ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku navedenom u Zapisniku o reklamaciji ili otklanjanje nedostataka traje duže od roka utvrđenog u Zapisniku o reklamaciji, Naručitelj ima pravo angažirati drugog Isporučitelja na račun Isporučitelja.

**5.13**.

Ukoliko Naručitelj naknadno utvrdi da isporučena roba ima nedostatke koji se nisu mogli uočiti uobičajenim pregledom, Naručitelj će o tim nedostatcima obavijestiti Isporučitelja odmah čim je nedostatak otkrio, s time da Isporučitelj neće odgovarati za nedostatke koji se pokažu nakon proteka roka od šest (6) mjeseci od isporuke robe.

Uredno obaviješten Isporučitelj će na zahtjev Naručitelja ponovno isporučiti naručenu robu, u istoj količini i ugovorenoj kvaliteti, u roku koji Naručitelj naznači u pisanoj obavijesti o uočenom nedostatku.

**5.14.**

Ukoliko Isporučitelj ne isporuči robu dogovorene kvalitete sukladno odredbama ovog Sporazuma, Naručitelj može:

1. isporučenu robu vratiti,
2. aktivirati jamstvo za uredno izvršenje okvirnog sporazuma.

**JAMSTVO**

**Članak 6.**

**6.1**.

Isporučitelj je obvezan u roku od 10 (deset) dana od dana sklapanja Sporazuma dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma o javnoj nabavi u obliku zadužnice, bjanko zadužnice ili bankarske garancije na iznos od 10% (deset posto) ugovorene cijene bez PDV-a, za slučaj povrede ugovornih obveza, s rokom važenja za razdoblje od 1 (jedne) godine.

**6.2**.

Ukoliko Isporučitelj dostavlja jamstvo za uredno izvršenje okvirnog sporazuma u obliku bankarske garancije, ista mora biti bezuvjetna, naplativa od banke na prvi poziv, bez prava na prigovor, na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze plus 30 dana respira.

**6.3.**

U slučaju da kao sredstvo jamstva za uredno izvršenje okvirnog sporazuma Isporučitelj daje zadužnicu ili bjanko zadužnicu, ista mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika i sastavljena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/2012, 82/2017 i 154/2022), odnosno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012, 82/2017 i 154/2022) .

Jamstvo mora glasiti na valutu okvirnog sporazuma.

Rok valjanosti jamstva mora biti do isteka okvirnog sporazuma.

**6.4.**

Isporučitelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja, IBAN: HR1210010051863000160 kod Hrvatske narodne banke, Model i poziv na broj: HR64 9725 - 26400 - OIB uplatitelja, opis plaćanja: „*Novčani polog za OS KBC Osijek, JN-24/314*“.

**6.5.**

Ukoliko Isporučitelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju jamstvo za uredno izvršenje okvirnog sporazuma na iznos od 10% (deset posto) od ugovorene cijene bez PDV-a, Naručitelj može raskinuti Okvirni sporazum.

**6.6.**

Za slučaj da Isporučitelj ne izvršava uredno ugovorne obveze, ukoliko isporučuje robu koja nije sukladna traženoj kvaliteti, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo i raskinuti Okvirni sporazum uz prethodnu pisanu obavijest Isporučitelju.

**6.7.**

Naručitelj je u obvezi Isporučitelju vratiti jamstvo za uredno ispunjenje Sporazuma nakon ispunjenja svih obveza po ovom Sporazumu.

Novčani polog se vraća na račun Isporučitelja. U slučaju uplate novčanog pologa u stranoj valuti, Naručitelj će koristiti srednji tečaj HNB-a za izračun iznosa u EUR na dan slanja Dokumentacije o nabavi predmetnog postupka na objavu u EOJN.

**PRAVA I OBVEZE STRANAKA OKVIRNOG SPORAZUMA**

**Članak 7.**

**7.1**.

Naručitelj ima pravo na trenutni jednostrani raskid Sporazuma i prije isteka roka važenja ako:

* ako Isporučitelj u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ovog okvirnog sporazuma ne dostavi Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora;
* Isporučitelj u obračunu koristi cijene više od cijena navedenih u ponudi i ovom okvirnom sporazumu;
* ako Isporučitelj niti nakon upozorenja od strane Naručitelja na neispunjavanje ugovornih obveza ne postupi sukladno upozorenju Naručitelja odnosno odredbama Sporazuma;
* na strani Naručitelja nastupe okolnosti zbog kojih nema potrebe za daljnjom kupnjom ugovorene robe temeljem ovog okvirnog sporazuma;
* javni naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja sukladno članku 322. ZJN 2016.

Ukoliko Naručitelj odluči raskinuti ovaj okvirni sporazum zbog nastupa okolnosti iz alineje druge ili treće ovoga stavka, ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma.

**7.2.**

Naručitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem izvijestiti Isporučitelja o razlogu zbog kojeg raskida Okvirni sporazum.

**7.3**.

Okvirni sporazum smatra se raskinutim danom izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka, odnosno danom predaje preporučene pošiljke.

**OSTALO**

**Članak 8.**

**8.1**.

Isporučitelj jamči Naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi s povredama nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obaveza od strane Isporučitelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

**8.2.**

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Isporučitelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

**8.3.**

U slučaju bilo kakvih razlika između ugovorne ponude i troškovnika Isporučitelja i specifikacije iz Naručiteljeve dokumentacije o nabavi, mjerodavna je Naručiteljeva dokumentacija o nabavi.

**8.4.**

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Sporazuma, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena, odnosno u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

**8.5.**

Odredbe ovog Sporazuma izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

**8.6.**

Ovaj Sporazum sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih po dva (2) pripadaju svakoj ugovornoj strani.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZA ISPORUČITELJA:** | **ZA NARUČITELJA:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK, Osijek** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ravnatelj: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Doc. dr. sc. Krunoslav Šego, dr. med. |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine U Osijeku, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine

Poziv za dostavu ponude i Troškovnik predmeta nabave objavljeni su sukladno odredbama Pravilnika o provedbi nabave robe, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Urbroj: R1/21860-1/2017, od 21. prosinca 2017.g, usvojenog na 15. sjednici Upravnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Osijek, održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te Izmjenama i dopunama ovog Pravilnika usvojenog na 10. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 27. veljače 2023. te temeljem članka 12. stavka 1. točke 1. i članka 15. ZJN 2016 Kliničkog bolničkog centra Osijek na službenoj internet stranici KBC-a Osijek: www.kbco.hr.

S poštovanjem,

**Ravnatelj**

**Kliničkog bolničkog centra Osijek**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Doc. dr. sc. Krunoslav Šego, dr. med.